



Figura 1. Consolidado tramites racionalizados. Vigencia 2021

Fuente: Plataforma SUIT

Según lo evidenciado previamente, la Administración Municipal de Caldas está incumpliendo con la Resolución 455 de 2021, en su artículo 15, que dice:

ARTÍCULO 15. Cada autoridad deberá registrar en el Sistema Único de Información de Trámites – SUIT, la estrategia de racionalización de trámites del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano de que trata la Ley 1474 de 2011.

PARÁGRAFO 1. La Oficina de Relación Estado Ciudadano o quien haga sus veces deberá liderar el proceso de formulación de la estrategia de racionalización de trámites a partir de ejercicios de participación ciudadana, en coordinación con los responsables o líderes de los trámites en la entidad.

PARÁGRAFO 2. La Oficina de Planeación o quien haga sus veces deberá liderar el proceso de consolidación y monitoreo de la estrategia de racionalización de trámites, en coordinación con los responsables o líderes de los trámites en la entidad, de conformidad con lo establecido en los artículos 2.1.4.5.y 2.1.4.6 del Decreto 1081 de 2015.



Sin embargo de lo anteriormente mencionado, es menester resaltar que al día de hoy, la Secretaría de Servicios Administrativos, con apoyo de la Secretaría de Planeación, viene adelantando las labores concernientes a la futura implementación de la racionalización de trámites de la Alcaldía de Caldas. Esto se está llevando a cabo a través de nuevas estrategias tales como la identificación preliminar de todos los trámites susceptibles de racionalización, labor que se ejecuta en conjunto con todas las dependencias de la Administración Municipal:

SECRETARIA	N°	TRAMITE	SI	NO	CORREGIDA	POR CORREGI	SI	ELIMIN	OBSERVACION
SALUD	1	Afiliación de ciudadanos extranjeros al Régimen Subsidiado en Salud	X			X			Solicitar a SUII crear el trámite con el nombre "Afiliación de ciudadanos extranjeros al Régimen Subsidiado en Salud"
SALUD	2	Afiliación de ciudadanos colombianos al Régimen Subsidiado en Salud	X			X			Solicitar a SUII crear el trámite con el nombre "Afiliación de ciudadanos colombianos al Régimen Subsidiado en Salud"
PLANEACION	3	Ajuste de un plan parcial adoptado		X					Ya existe en SUII
DESARROLLO	4	Apertura y Registro de Libros de las Acciones Comunes de Primero y Segundo Grado	X		X				Solicitar a SUII crear el trámite con el nombre "Apertura y Registro de Libros de las Acciones Comunes de Primero y Segundo Grado"
DESARROLLO	5	Aprobación de la adopción o reforma de los estatutos	X		X				Solicitar a SUII crear el trámite con el nombre "Aprobación de la adopción o reforma de los estatutos"
PLANEACION	6	Aprobación de los planos de propiedad horizontal	X				X		Ya existe en SUII
PLANEACION	7	Aprobación de piscinas		X					Ya existe en SUII
PLANEACION	8	Certificado de estratificación socioeconómica	X				X		Solicitar a SUII cambiar nombre por "Asignación de estrato socioeconómico"
PLANEACION	9	Asignación de nomenclatura	X				X		Ya existe en SUII
PLANEACION	10	Autorización para el movimiento de tierras	X				X		Solicitar a SUII cambiar nombre por "Autorización de movimiento de tierra"
PLANEACION	11	Autorización de Ocupación de Inmuebles	X				X		Ya existe en SUII
SEGURIDAD Y CONVIVENCIA	12	Autorización para la operación de juegos de suerte y azar en la modalidad de rifas	X				X		Ya existe en SUII
SEGURIDAD Y CONVIVENCIA	13	Ausilio para gastos de sepelio		X					Ya existe en SUII
MOVILIDAD	14	Cambio de color de vehículo automotor	X				X		Solicitar a SUII crear el trámite con el nombre "Cambio de color de vehículo automotor"
MOVILIDAD	15	Cambio de motor de vehículo automotor	X				X		Solicitar a SUII crear el trámite con el nombre "Cambio de motor de vehículo automotor"
MOVILIDAD	16	Cambio de servicio de vehículo automotor	X				X		Solicitar a SUII crear el trámite con el nombre "Cambio de servicio de vehículo automotor"
SEGURIDAD Y CONVIVENCIA	17	Cancelación de la matrícula de arrendadores		X					Ya existe en SUII

Figura 2. Vista previa archivo "Identificación de Trámites"

Fuente: Secretaría de Servicios Administrativos

Del mismo modo, se viene adelantando la gestión frente a la Función Pública de aquellos trámites que ya están inscritos dentro de la plataforma, pero requieren modificación o eliminación, ya sea por cambio de nombre, por duplicados, no son trámites o porque estos no le competen a la Administración Municipal de Caldas, lo cual evidencia un ejercicio de depuración que propende a la optimización de los registros actuales y futuros.

También se evidencia que en página web de la Alcaldía, en el link <https://caldasantioquia.gov.co/tramites-y-servicios/listado-de-tramites-y-servicios/>, se pueden visualizar todos aquellos trámites realizables en las diferentes dependencias de la Administración Municipal. Dicha funcionalidad aún sigue en construcción:

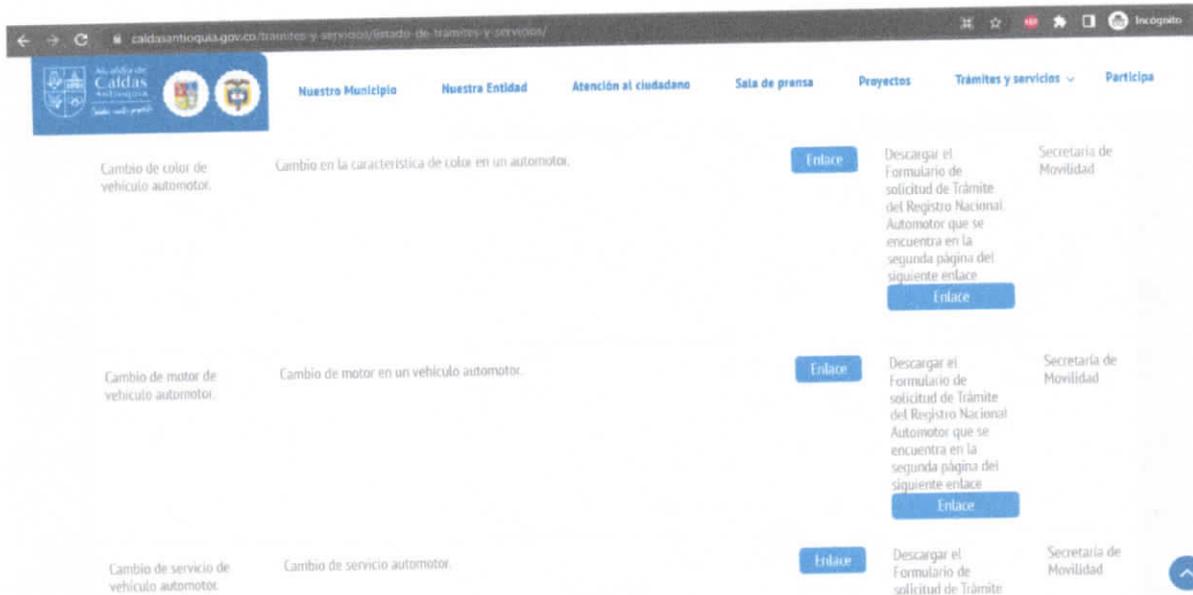


Figura 3. Vista previa link "listado de trámites y servicios"

Fuente: Página web Alcaldía de Caldas

RECOMENDACIONES

- Fortalecer todas las estrategias y las comunicaciones establecidas entre todos los involucrados en la racionalización de trámites de la Administración Municipal, para que su implementación coincida con el cumplimiento de las metas establecidas dentro del Plan anticorrupción y Atención al ciudadano (PAAC)
- Continuar con la consolidación y el correspondiente registro y monitoreo de los trámites en la plataforma tecnológica dispuesta por el Departamento Administrativo de la Función Pública, conforme a la normatividad aplicable.
- Tener presente que el proceso objeto de este informe tiene incidencia directa en el cumplimiento de la dimensión "Gestión con valores para resultados" del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), específicamente en su política de "Racionalización de Trámites" la cual tiene como objetivo, entre otros, "simplificar, estandarizar, eliminar, optimizar y automatizar trámites y procedimientos administrativos, para facilitar el acceso de los ciudadanos a sus derechos reduciendo costos, tiempos, documentos, procesos y pasos en su interacción con las entidades públicas".



Estaré atento a cualquier inquietud que tenga con respecto al mismo.

Atentamente,


Carlos Mario Henao Vélez
Jefe Oficina de Control Interno

Copia: Carolina Gil Fernández, Secretaría de Servicios Administrativos

	Nombres Completos	Cargo	Firma	Fecha
Proyectó:	Duván Gabriel Vélez Arenas	Contratista		31-05-2022
Revisó:	Carlos Mario Henao Vélez	Jefe de Oficina		31-05-2022
Aprobó:	Carlos Mario Henao Vélez	Jefe de Oficina		31-05-2022