



Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito



Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito



2020 | INFORME DE GESTIÓN

ENERO – JUNIO

MUNICIPIO DE CALDAS ANTIQUIA



Contenido

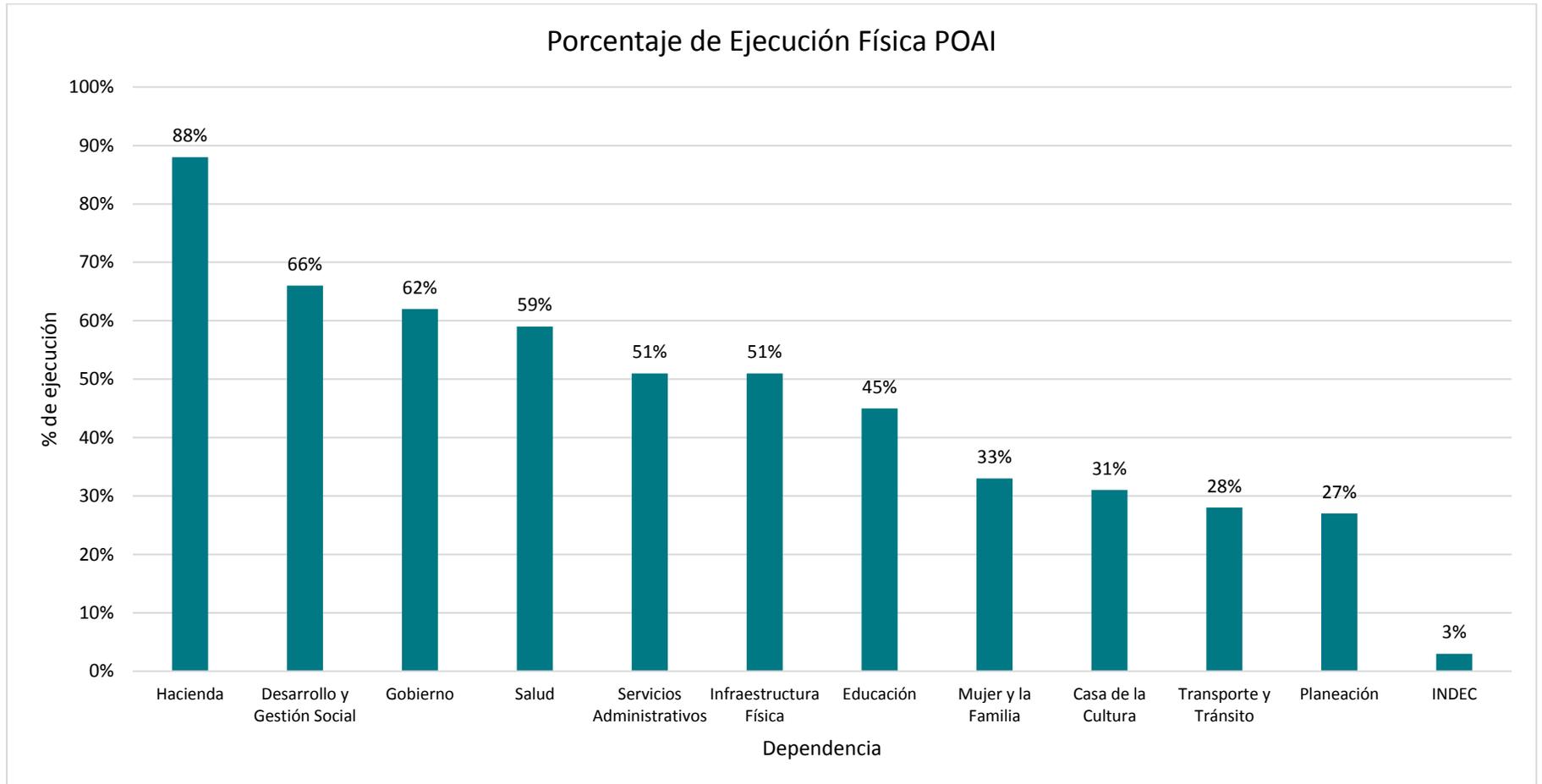
INFORME SEGUIMIENTO EJECUCIÓN PLAN DE ACCIÓN	4
Dependencia: Control Interno.....	5
Dependencia: Secretaría de Gobierno	6
Dependencia: Secretaría de Desarrollo y Gestión Social	16
Dependencia: Secretaría de Infraestructura Física	41
Dependencia: Secretaría de Hacienda	47
Dependencia: Secretaría de Salud.....	47
Dependencia: Secretaría de Educación.....	62
Dependencia: Secretaría de Transporte y Tránsito.....	73
Dependencia: Secretaría de Planeación.....	79
Dependencia: Secretaría de Servicios Administrativos.....	90
Dependencia: Secretaría de la Mujer	92
Dependencia: Casa Municipal de la Cultura.....	99
Dependencia: Instituto de Deporte y Recreación – INDEC	104
INFORME DE SEGUIMIENTO DECRETO 612 DE 2018	119
Plan Anual de Adquisiciones – PAA	121
Plan Institucional de Archivos de la Entidad -PINAR	122
Plan Anual de Vacantes	125



Plan Previsión de Recursos Humanos	127
Plan Estratégico de Talento Humano	129
Plan Institucional de Capacitación.....	130
Plan de Incentivos Institucionales	133
Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	136
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	137
Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones PETI.....	162
Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	163
Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	164



INFORME SEGUIMIENTO EJECUCIÓN PLAN DE ACCIÓN





Dependencia: Control Interno

% Ejecución Física	% Ejecución Financiera
27%	25%

PROYECTO	BPIN	INDICADOR	META DEL INDICADOR	EJECUCIÓN FÍSICA	% CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Mejoramiento Progresamos con autocontrol de Caldas	2017051290014	Cantidad de Actividades ejecutadas para el Fomento de la Cultura del autocontrol	5	4	80%
		Cantidad de servidores públicos sensibilizados en el Sistema de Gestión	30	0	0%
		% de cumplimiento de las acciones implementadas en los planes de mejoramiento de las auditorías internas	70%	0%	0%
		% de cumplimiento de las acciones implementadas en los planes de mejoramiento de las auditorías de la Contraloría	70%	0%	0%
		% de cumplimiento Plan de Acción MIPG	75%	0%	0%
Fortalecimiento de Evaluación para el progreso Caldas	2017051290013	Cantidad de Auditorias de Gestión ejecutadas	8	3	38%
		Cantidad de seguimientos realizados a los planes de mejoramiento de las auditorías internas de gestión	8	8	100%
		Cantidad de Seguimientos realizados al Plan de Mejoramiento de la Contraloría	2	0	0%



Dependencia: Secretaría de Gobierno

% Ejecución Física	% Ejecución Financiera
62%	20%

PROYECTO	BPIN	INDICADOR	META DEL INDICADOR	EJECUCIÓN FÍSICA	% CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Fortalecimiento a los programas de protección a la infancia y la adolescencia del municipio de Caldas, Antioquia	2017051290027	Porcentaje de atención a la población	100%	100%	100%
		Porcentaje de asistencia y acompañamiento a la población	100%	100%	100%
		Porcentaje de revisión y actualización de la Política Pública de Infancia y Adolescencia	100%	25%	25%
		Porcentaje de ejecución del plan de acción de la mesa de infancia y adolescencia	100%	25%	25%
		Campaña de prevención de vulneración de derechos a niños, niñas y adolescentes	2	0	0%
Prevención y atención de la violencia intrafamiliar con pedagogía familiar en el municipio de Caldas, Antioquia	2017051290037	Porcentaje de atención a la población	100%	100%	100%
		Porcentaje de asistencia y acompañamiento a la población	100%	100%	100%
		Campañas de prevención de violencia intrafamiliar	2	1	50%
Asistencia , atención y reparación integral a la población víctima en el municipio de Caldas, Antioquia	2017051290042	Porcentaje de víctimas atendidas y asistidas en ayuda humanitaria Inmediata	100%	100%	100%
		Número de víctimas atendidas	380	140	37%



Fortalecimiento de los derechos humanos en el municipio de Caldas, Antioquia	2017051290043	Porcentaje de atención integral a personas privadas de la libertad	100%	100%	100%
Fortalecimiento de los objetivos del plan municipal de la gestión del riesgo y de las estrategias municipales de respuesta en el municipio de Caldas, Antioquia	2017051290046	Porcentaje en fortalecimiento a los organismos de prevención y atención	100%	40%	40%
		Número de personas atendidas en Ayuda Humanitaria de la Emergencia	100%	50%	50%
Control y regulación de vendedores informales en el municipio de Caldas, Antioquia	2017051290050	Número de procedimientos para recuperación del espacio público	320	65	20%
Fortalecimiento las instituciones de apoyo a la ciudadanía Caldas, Antioquia	2017051290028	Tasa de Homicidios por 100 mil habitantes/Reducción a 21,875	30	9,73	126%*
		Tasa de Hurto a personas por 100 mil habitantes/Reducción a 271,32	30	114,3	137%*
		Tasa de Hurto a automotores por 100 mil habitantes/Reducción a 14,63	30	10,9	-14%
		Tasa de Hurto a motocicletas por 100 mil habitantes/Reducción a 44,66	30	21,9	104%*
		Tasa de Hurto a residencias por 100 mil habitantes/Reducción	10	19,5	442%*
		Número de acciones de prevención realizadas	300	100	33%
		Número de acciones reactivas realizadas	700	279	40%

* Los indicadores que se han ejecutado más de lo programado, no tienen una calificación superior al 100% para el cálculo del porcentaje de la dependencia



Operativos cuando inicio la pandemia, con el fin de controlar el alza de precios y el engaño al consumidor



En el mes de abril de 2020, se realizó operativo en la escombrera los lagos en compañía de todos los organismos competentes de la parte ambiental, Corantioquia, are metropolitana, unidad de gestión del riesgo, las tres inspecciones de policía y la policía, donde se realizó la suspensión de la actividad y la policía logro una captura.



Inspección de control urbanístico y ambiental





Inspecciones de policía – metrología legal

Verificación cumplimiento frente Estatuto del Consumidor Ley 1480 de 2022

- Acaparamiento de producto, especulación de precios
- Evidencia Publicidad de precios
- Ofrecimiento de productos que demuestren Calidad y características técnicas de productos
- Ofrecimiento de garantía en productos y servicios
- Existencia de publicidad engañosa
- Control metroológico de instrumentos de medición (Básculas y balanzas)

Nota: En esta verificación se pudieron identificar no conformidades sobre las cuales se solicitaron acciones correctivas inmediatas por parte del responsable del establecimiento comercial; además, se gestiona denuncia ante la Superintendencia de Industria y Comercio de todos los establecimientos que no cumplen con los criterios legales. A la fecha están en seguimiento por parte de la administración





Verificación de Surtidores de Combustible:

Esta verificación se realiza a las estaciones de servicio donde se suministra combustible (gasolina corriente y extra, ACPM). Para la prueba se cuenta con medidor volumétrico previamente calibrado por laboratorio acreditado ante el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), el uso de dicho instrumento de medición lo ejecuta personal competente y certificado como metrólogo, además dicha actividad se desarrolla con protocolo estandarizado teniendo como criterios norma técnica.

Verificación de Surtidores de Combustible – Conforme Reglamento Técnico 77507 de 2016 y su modificación a través de la Resolución 67760 de 2018:



EJECUCIÓN: VERIFICACIÓN DEL 100% DE ESTACIONES DE SERVICIO

Verificación de contenido neto en productos preempacados

La verificación del contenido de productos (peso neto) en empaques tanto de marca propia como marca de proveedores reconocidos, se realiza haciendo uso de balanza calibrada.

En la actividad de verificación de producto preempacado se realiza muestreo según norma técnica para la cantidad de empaques evidenciados en el lote al cual tiene acceso el consumidor, y sobre estos se verifica el contenido tanto neto (contenido de producto) como grueso (peso de producto más empaque). **Conforme Resolución 16379 del 18 de junio de 2003 - Capítulo 4 del Título VI Circular Única de la SIC y Resolución 37321 de 2014 (Modificación y adición)**



EJECUCIÓN: VERIFICACIÓN DEL 100% SUPERMERCADOS



Verificación de instrumentos de Pesaje de Funcionamiento no Automático

Verificación de Instrumentos de pesaje de funcionamiento no automático (básculas y balanzas) en carnicerías, queseras, fruvers, supermercados, chatarrerías, y demás establecimientos comerciales donde la magnitud masa se considere como crítica – Conforme Resolución 77506 de 2016 y su modificación a través de la Resolución 67759 de 2018



**EJECUCIÓN: SUPERMERCADOS,
CARNICERÍAS, FRUVERS,
MISCELANEAS, QUESERAS, ETC.**

Capacitación en protección del consumidor y metrología Legal.

Objeto de la capacitación: Dar a conocer los conceptos relacionados con protección del consumidor conforme Ley 1480 de 2011 (Estatuto del Consumidor) y demás publicaciones de la Superintendencia de Industria y Comercio – SIC, además de la reglamentación técnica relacionada con Metrología Legal.

Temas a tratar:

- Subsistema Nacional de Calidad de Colombia
- Fundamentación en metrología legal
- Reglamentos técnicos de verificación metrológica
- Estatuto del Consumidor (Ley 1480 de 2011)
- Publicidad engañosa



Alcaldía de Caldas
hace aproximadamente una semana



#Infórmate | Este viernes, 26 de junio, la Secretaría de Gobierno lideró el curso "Metrología Legal y Protección del Consumidor" con el apoyo de la empresa contratista Metrología Legal S.A.S. Esto con el fin de capacitar a funcionarios de la alcaldía y comerciantes del municipio en temas como protección al consumidor, publicidad engañosa y verificación metrológica.
#CaldasNuestroPropósito
#MauricioCanoAlcalde





Comisaria de Familia

Campañas de prevención y acompañamiento psicosocial a la comunidad.

En la Comisaría de Caldas, queremos que vivas en tranquilidad!

UN REGALO DE PAZ

Entender que estar en casa por muchas horas, puede producir enojo, ansiedad, estrés y roces entre los miembros de la familia.

¡Aprendamos un poco más sobre el regalo de paz!

1. Entable conversaciones asertivas, validando y escuchando las emociones y necesidades de todos.
2. Incluye siempre un lenguaje positivo. Cambie un "no quiero enojarme" por un "quiero estar tranquilo".

CALDAS nuestro Propósito

Cuando sienta tensión o malestar emocional, retírese y aplique las técnicas de respiración.

Dialogue sobre las normas con los miembros del hogar sin recurrir a la imposición ni al maltrato físico, psicológico o emocional.

Promueva en su familia formas de ser, pensar, y actuar en condiciones de igualdad y respeto.

CALDAS nuestro Propósito

La Comisaría de Familia está contigo

CUIDÉMONOS

Invitación especial

El cuidado psicológico y emocional es responsabilidad de todos

1. Identifica y previene situaciones que afecten tu bienestar psicológico
 - Discusiones
 - Ansiedad
 - Autocrítica
 - Frustración

CALDAS nuestro Propósito

La Comisaría de Familia está contigo

2. Reconoce tus emociones, siéntelas, exprésalas y gestionalas, sin recurrir a la negación o anulación de estas.
3. Realiza actividades que te satisfagan y te generen paz
 - Pintura
 - Tejido
 - Cocina
 - Espiritualidad
4. Conserva relaciones de confianza y recuerda cuidar del otro.

CALDAS nuestro Propósito

¿QUÉ HACER EN ESTE TIEMPO?

No te cargues de información negativa que te genere estrés. Elige un momento al día para informarte sobre la situación actual.

¡Todo estará bien! Es cuestión de atender a las indicaciones de sanidad y seguridad.

Planea qué hacer día a día, ordena el espacio para que estés cómodo y finalmente es trabajo de todos. ¡Manos a la obra!

Es el momento justo para poner a prueba tu imaginación, inventa con tu familia una forma de divertirse y permanecer activos.

CALDAS nuestro Propósito

La Comisaría de Familia te acompaña
Teléfono: 378 85 00 Ext 220

RESILIENCIA

Es la capacidad del ser humano de superar las circunstancias adversas o los acontecimientos traumáticos y adaptarse a ellas desde un punto de vista positivo.

LA COMISARÍA PRESENTA DOS OPCIONES:

ACEPTAR

- Pensar siempre que hay una solución.
- Descubrir lo positivo frente a la situación.
- No es resignarse, es aceptar y para ello hay que comprenderlo.

AFLIGIRSE

- Desespero
- Inestabilidad
- Irritabilidad
- Tristeza
- Molestias (dolor de cabeza, articulaciones, ojos)
- Frustración
- Miedo

¿CUAL ES TU DECISIÓN?

En tus manos y mente está como lo quieres sobrellevar, y del coronavirus no te dejes contagiar, pues en tus manos está.

CALDAS nuestro Propósito

CALDAS nuestro Propósito
COMISARÍA DE CALDAS ANTIOQUIA

LA COMISARÍA QUIERE QUE VIVAS EN TRANQUILIDAD

Test rápido sobre el desgaste emocional

CORPORAL
Dificultad para dormir, Fatiga, Rigidez muscular, Desmayos o aumento de peso.

MENTAL
Pensamientos pesimistas, Baja concentración, Negación de la situación, Poca identificación.

EMOCIONAL
Tristeza, llanto, angustia, Aburrimiento, frustración, Sensación de vacío o desmotivación.

ESPIRITUAL
Pérdida de fe y esperanza, Pérdida del interés por las actividades que gustan.

SOCIAL
Pérdida de interés por relacionarse con los demás, Apatía, soledad, Apatía o indiferencia.

Estamos contigo
PARA AYUDARTE Y ACOMPAÑARTE

CALDAS nuestro Propósito

La Comisaría de Familia está contigo

No seamos testigos, llamemos.

Si usted escucha gritos, amenazas o manifestaciones de violencia. Comuníquelo

378 85 00 ext 220 Comisaría de Familia de Caldas

378 85 00 ext 403 Asesoría psicológica (24 hrs)

378 85 00 ext 404 Denuncias de violencia intrafamiliar

Lineas de emergencia

123 Atención a emergencias

155 Orientación a mujeres víctimas de la violencia

747 Protección para niños, niñas y adolescentes

"No hay denuncia verdadera, sin compromiso de transformación, ni compromiso sin acción"

CALDAS nuestro Propósito

PABLO FREIRE



FORTALECIMIENTO DE LA FUERZA PÚBLICA

DELITOS DE IMPACTO QUE AFECTAN LA SEGURIDAD PÚBLICA		PERIODO SEMANAL		ABSOL.	PORCEN.	DEL. 01 ENERO A 25 DE JULIO		VARIACIÓN ABSOLUTA	VARIACIÓN PORCENTUAL
		SEM 29	SEM 30			2019	2020		
HOMICIDIOS	CIVILES	1	0	-1	-100%	14	9	-5	-36%
EXTORSIÓN		1	0	-1	-100%	4	5	1	25%
DELITOS DE IMPACTO QUE AFECTAN LA SEGURIDAD CIUDADANA		PERIODO SEMANAL		ABSOL.	PORCEN.	DEL. 01 ENERO A 25 DE JULIO		VARIACIÓN ABSOLUTA	VARIACIÓN PORCENTUAL
		SEM 29	SEM 30			2019	2020		
LESIONES PERSONALES		8	0	-8	-100%	106	80	-26	-25%
HURTO A RESIDENCIAS		0	0	0	0%	33	17	-16	-48%
HURTO A COMERCIO		0	0	0	0%	44	24	-20	-45%
HURTO A PERSONAS		6	1	-5	-83%	150	120	-30	-20%
HURTO DE AUTOMOTORES		0	0	0	0%	12	11	-1	-8%
HURTO DE MOTOCICLETAS		0	0	0	0%	31	19	-12	-39%
HURTO ENTIDADES FINANCIERAS		0	0	0	0%	0	0	0	0%
PIRATERÍA TERRESTRE		0	0	0	0%	3	1	-2	-67%



Gestión del riesgo y atención de desastres

Se realiza seguimiento a las escombreras que se encuentran en funcionamiento (estratégico sur y san Cayetano)



Conformación de la mesa del alto de san miguel





Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

Semillero de formación



Atención a emergencias





Dependencia: Secretaría de Desarrollo y Gestión Social

% Ejecución Física	% Ejecución Financiera
66%	32%

PROYECTO	BPIN	INDICADOR	META DEL INDICADOR	EJECUCIÓN FÍSICA	% CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Fortalecimiento a la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Caldas, Antioquia	2017051290020	niños, niñas y adolescentes atendidos en la modalidad de refrigerios escolar	2269	2269	100%
		niños, niñas y adolescentes atendidos en la modalidad de almuerzos escolar	2110	0	0%
		número de capacitaciones brindadas en alimentación	10	9	90%
		madres comunitarias atendidas con bonos alimenticios	32	32	100%
		número de restaurantes comunitarios atendidos	12	0	0%
Fortalecimiento al programa de jóvenes con oportunidades para la vida Caldas, Antioquia	2017051290022	Número de instituciones educativas intervenidas en orientación vocacional.	5	8	160%+
		número de actividades realizadas de participación juvenil	5	5	100%
		Semana de la juventud	1	0	0%
		alianzas público- privadas formadas para el desarrollo de la población juvenil	3	5	167%+
		número de eventos de formación y capacitación brindados a la población juvenil	6	4	67%



Fortalecimiento al Progreso Agropecuario en el municipio de Caldas, Antioquia	2017051290019	número de huertas sostenibles y eficientes en funcionamiento	50	100	200%+
		Mercados campesinos realizados	2	2	100%
		Día del Campesino	1	0	0%
		Festival de la mascota	1	0	0%
		Mantenimiento, adecuaciones y equipo de rescate albergue	1	6	600%+
		número de eventos para mascotas y animales saludables	5	7	140%+
		Número de asesorías y asistencia técnica agro-pecuaria-veterinaria	300	309	103%+
Formulación del Plan Estratégico de turismo en el Municipio de Caldas	2018051290006	Plan Estratégico de turismo formulado e implementado	1	1	100%
Fortalecimiento al programa "Caldas progresa con emprendimiento" en el municipio de Caldas, Antioquia	2017051290054	número de eventos de comerciantes al parque realizados	2	1	50%
		número de eventos emprendedores realizados	5	5	100%
Fortalecimiento del empleo en el Municipio de Caldas	2017051290083	Números de procesos remitidos a empleos	5000	734	15%
		personas registradas en la plataforma en la agencia de empleo	900	1276	142%+
		Número de talleres de formación laboral realizados.	20	2	10%
		número de personas empleadas	150	205	137%+
		número de orientaciones laborales realizadas	150	150	100%+
		Número de Ferias de empleo realizadas.	3	3	100%+



Fortalecimiento y promoción de la participación ciudadana de las organizaciones sociales y comunitarias. Caldas, Antioquia	2017051290024	número de formaciones y capacitaciones realizadas a organizaciones sociales y comunitarias	10	2	20%
		número de eventos realizados con las comunidades	6	2	33%
		Día del comunal	1	0	0%
		Asesorías realizadas a las JAC	20	40	200% [†]

[†] Los indicadores que se han ejecutado más de lo programado, no tienen una calificación superior al 100% para el cálculo del porcentaje de la dependencia



Programa Agropecuario:

Mercados campesinos





Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

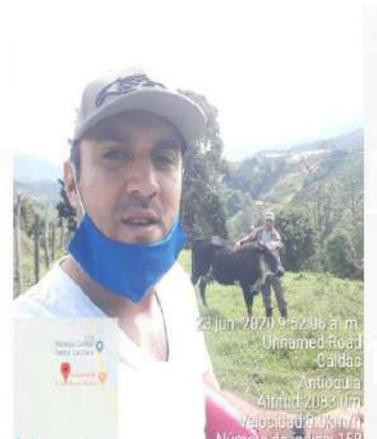


Visitas de asistencia técnica agropecuaria





Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito



Programa Dignidad animal:

Asistencias técnicas veterinarias



Adopción de animales:





Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

Rescate animal



Eventos de mascotas saludables



Programa de Empleo:

Procesos remitidos a empresas fueron 588

Personas registradas en la Agencia Pública de Empleo: 751

Difusiones de vacantes a la comunidad caldeña



Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

PROFESIONAL ÁREA DE LA SALUD

Experiencia certificada en PAMEC (Programa para la Auditoría y Mejoramiento de la Calidad en Salud)

Plazo de entrega de hojas de vida:

Viernes, 12 de junio del 2020
hasta las 5:00 p.m.

Enviar al correo electrónico:
empleo@caldasantioquia.gov.co



Caldas, nuestro
Propósito



El empleo
es de todos
Mintzabaz

www.caldasantioquia.gov.co

JEFE DE OPERACIONES

Mínimo un año y medio de experiencia en el área de química con énfasis en producción

Indispensable ser ingeniero químico

Plazo de entrega de hojas de vida:

Miércoles 27 de mayo del 2020
hasta las 6:00 p.m.

Enviar al correo electrónico:
empleo@caldasantioquia.gov.co



Caldas, nuestro
Propósito



El empleo
es de todos
Mintzabaz

www.caldasantioquia.gov.co

AUXILIAR VIAL

Mínimo 1 año de experiencia con conocimiento en normas de tránsito

Plazo de entrega de hojas de vida:

Miércoles 27 de mayo del 2020
hasta las 6:00 p.m.

Enviar al correo electrónico:
empleo@caldasantioquia.gov.co



Caldas, nuestro
Propósito



El empleo
es de todos
Mintzabaz

www.caldasantioquia.gov.co

OPERARIO RETROEXCAVADORA

Se requiere personal con certificación en la conducción y la manipulación de retroexcavadora (pajarita), mínimo 2 años de experiencia, indispensable tener pase de conducción C2

Plazo de entrega de hojas de vida:

Martes, 23 de junio del 2020
hasta las 12:00 md

Enviar al correo electrónico:
empleo@caldasantioquia.gov.co



Caldas, nuestro
Propósito



El empleo
es de todos
Mintzabaz

www.caldasantioquia.gov.co

Contacto virtual con Demandantes (Empresas) y con Oferentes



Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

Iniciación curso de orientación vocacional para las instituciones: 1



Programa de Emprendimiento:

Eventos de comerciantes: feria virtual

1RA FERIA DE EMPRENDIMIENTO
— VIRTUAL —



Creatividad, Innovación e Ingenio

Compre en
CALDAS
Aquí lo encuentras todo

Conéctate al Facebook Live en nuestra
página oficial de Facebook.

Fecha: jueves, 25 de junio.
Hora: De 9:00 a.m. a 4:00 p.m.

MAURICIO
CANO
ALCALDE



Administración
Municipal

Caldas, nuestro
Propósito

www.caldasantioquia.gov.co



Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito



Eventos de comerciantes: curso de marketing básico, cómo vender por WhatsApp

APRENDE EMPRENDIENDO

Conéctate a la conferencia de
Marketing Digital básico

¿CÓMO VENDER POR WHATSAPP?

Viernes
17
Abril

🕒 3:00 p.m.
A través de la
plataforma Zoom

Inscripciones:
☎ 314 546 5746

MAURICIO CANO
ALCALDE

Alcaldía de Caldas
Antioquia

Caldas, nuestro
Propósito

EL COVID-19 NO ES UN FURCO.
¡PON DE TU PARTE!
¡Cumplamos juntos el propósito!

www.caldasantioquia.gov.co



Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

Eventos de comerciantes: Curso de marketing básico, cómo atraer clientes desde Instagram

EL COVID-19 NO ES UN JUSSO.
PON DE TU PARTE!
Completemos juntos el propósito.

APRENDE EMPRENDIENDO

Taller virtual de Marketing Digital básico

¿CÓMO ATRAER CLIENTES DESDE INSTAGRAM?

Martes **5** Mayo 3:00 p.m.

A través de la plataforma Zoom

Inscripciones:
314 546 5746

MAURICIO CANO ALCALDE
Caldas, nuestro Propósito
Administración Municipal

www.caldasantioquia.gov.co

APRENDE EMPRENDIENDO

Taller avanzado de Marketing Digital

EL PAPEL DE LAS REDES SOCIALES A LA HORA DE GENERAR VENTAS

Temas a abordar:

- Técnicas profesionales de crecimiento y ventas para Instagram
- Facebook para negocios y Facebook Ads
- WhatsApp Business

Del 1 al 5 de Junio

3:00 p.m. a 5:00 p.m. Inscripciones: 314 546 5746
—Via Zoom

MAURICIO CANO ALCALDE
Caldas, nuestro Propósito
Administración Municipal

www.caldasantioquia.gov.co

Programa de Juventudes:

Instituciones Educativas intervenidas en orientación vocacional para los Jóvenes de los grados 10 y 11 de las Instituciones Educativas del Municipio.

Orientación Vocacional

Secretaría de Desarrollo y Gestión Social



Actividades de participación juvenil en el Albergue de habitantes de calle





Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

Eventos de formación y capacitación brindados a la población juvenil

Capacitación grupos juveniles:

Facebook live sobre salud mental y vocacional para jóvenes



Capacitación sobre “Prevención en Drogadicción”





Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

Programa de Seguridad alimentaria:

Capacitaciones brindadas en alimentación: Capacitación en ¿Cómo construir un Plan de Saneamiento Básico?



Capacitación en “Buenas Prácticas de Manufactura”

Buenas practicas de manufactura

La administración municipal en cabeza de nuestro alcalde Mauricio Cano y la Secretaría de Desarrollo y Gestión Social, te invitan a participar de la charla sobre buenas prácticas de manufactura.

Aquí aprenderás a realizar los procesos con calidad en las diferentes etapas de producción, aspectos importantes para tener en cuenta sobre infraestructura, equipos y manejo e indumentaria del personal manipulador de alimentos.

La charla tiene una duración de 45 minutos y se dictará el día Lunes 13 de Julio, adicional tienes la opción de conectarte en dos horarios diferentes.

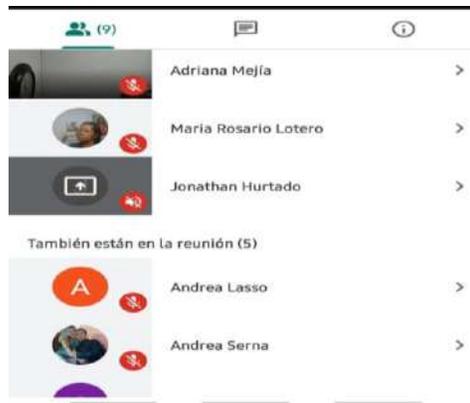
***Obligatorio**





Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

Capacitación en “Alimentación y Nutrición y la relación con las sustancias psicoactivas” dirigida a jóvenes del Municipio de Caldas



Programa de Alimentación Escolar-PAE

Convenio Interadministrativo con la Gobernación de Antioquia – Gerencia de Seguridad Alimentaria y Nutricional para atender 2.269 estudiantes que diario reciben complemento alimentario.





Estrategias del PAE en periodo de PANDEMIA POR CORONAVIRUS COVID-19

- Entrega de víveres en existencia en las Instituciones Educativas a 223 beneficiarios.
- Alimentación Escolar para aprendizaje en casa”, con paquete alimentario mensual para entregar a 2.269 beneficiarios, a partir del 20 de abril





Bienestarina ICBF

Enlace de entrega de Bienestarina para los programas de primera infancia y protección del ICBF, destinados para 670 niños, niñas, madres gestantes y lactantes.

Capacitación a las madres comunitarias y madres FAMI en manejo de formatos relacionados a las entregas de Bienestarina y manejo del Coronavirus COVID-19, con población infantil y familias.

Gestión de 554 bolsas, entregadas con apoyo de la E.S.E. Hospital San Vicente de Paul a madres gestantes y lactantes vulnerables del municipio de Caldas.





Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito



Restaurantes Escolares

Entrega de equipos y menaje a los restaurantes escolares



Visitas de identificación de necesidades en mejoramiento de infraestructura y dotación.





Seguridad alimentaria familias covid-19

Convenio de Asociación con la Conferencia de Nuestra Señora de las Mercedes de San Vicente de Paúl, para “Aunar esfuerzos con el fin de realizar la entrega de productos de primera necesidad a familias en condiciones de vulnerabilidad”. Por valor de \$ 303.600.00, para beneficiar a 2.000 familias.



Mercados entregados por municipio de Caldas



1.000 mercados entregados por la Gobernación de Antioquia.



Mercados donados



3.734 mercados entregados a las familias, al corte del 16 de abril de 2020



Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito



Programa de Turismo:

Formación empresarial

LUNES 20 DE ABRIL
10:00 A.M.
YouTube Live
Canal I.U. Colmayor

2º WEBINAR
RETOS ¿QUIÉN SE LE MIDE?

Invitados Especiales

Sandra Howard Taylor
Codirectora Vivejar
Ejecutiva de Turismo de Colombia

Yomaira Rosales Quintana
Directora de desarrollo
turístico
Gobernación de Antioquia

Alonso Monsalve Gómez
Presidente de la junta
directiva de L'Alliance Travel
Network Latinoamérica
Red de agencias de viajes.

Fernando Olivera Rocha
Invitado Internacional
Secretario de Turismo del
Estado de Tamaulipas,
México.

INSTITUCIÓN EDUCATIVA
COLEGIO MAYOR
DE CALDAS

GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

UNIDOS

Alcaldía de Medellín

**I SIMPOSIO INTERNACIONAL
CONSERVACIÓN Y TURISMO**
Herramientas para un turismo responsable con los ecosistemas

21 al 26 de abril de 2020 4:00 p.m. (Colombia)

**Argentina
Colombia
Ecuador
Estados Unidos**

Comparte con nuestros invitados las experiencias exitosas
en conservación de ecosistemas vinculadas al turismo

Certificado de participación previa inscripción

Podrás acceder de manera gratuita a través de los enlaces que
proporcionaremos en nuestras redes

Con el apoyo de:

VALORES ESPECIALES

ProCAT

GOBIERNO
WILDLIFE
FRIENDLY

GOBIERNO
JAGUAR
FRIENDLY

ECOPRADERA



Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

2020
OPORTUNIDADES
EN TURISMO
CICLO DE FOROS

JUEVES // 11 de junio

90 minutos
10:00 a.m. Colombia
9:00 a.m. Capital

GRATIS zoom
con inscripción previa

FORO 1
Mitos y realidades del turismo antes y después del Covid-19

ARMENIA POROBDA TOBÓN
Directora Ejecutiva de Turismo
Municipio de Armenia - Departamento de Quindío

ARMENIO WILSON ESCOBAR
Asesor en Turismo, Gestión e Investigación en Turismo
de la Universidad de Antioquia

LUIS FERNANDO GALLEGO GÓMEZ
Trabajo en Turismo Ruralista, Asociaciones de Turismo Ruralista, entre otros en el sector, sector de Turismo de Antioquia

MODERADORA NADIRE ESPINOSA
Directora de Gestión de Operación y Experiencia Turística
Secretaría Departamental de Turismo, Investigación y Gestión de la Universidad de Caldas

ON LINE

Modelos Clúster para la Interacción Provincial de Cara al Nuevo Desarrollo Turístico

Viernes 12 de Junio
Hora: 4:00 p.m.

MODERA
DIRECCIÓN DE TURISMO
SECRETARÍA DEPARTAMENTAL DE TURISMO, INVESTIGACIÓN Y GESTIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE CALDAS

ASISTENTES:
DIRECCIÓN DE TURISMO
SECRETARÍA DEPARTAMENTAL DE TURISMO, INVESTIGACIÓN Y GESTIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE CALDAS

APORTA: **Tecnológico COREDI**
EXPERTUM

Conecta este viernes 4:00 p.m. con Facebook Clúster Oriente

CHARLA VIRTUAL

TIPS DE GUIANZA, TURISMO Y OBSERVACIÓN DE AVES

Invitado especial
SERGIO OCAMPO TOBÓN

- Asesor de Turismo de Observación de Aves
- Instructor SENA, para guías de Observadores de Aves

Viernes 18 de Abril Hora: **10:00 AM**

Por:



Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

Taller de productos artísticos



LA ALCALDÍA DE CALDAS
TIENE EL GUSTO DE
INVITARLOS AL

TALLER DE PRODUCTO TURÍSTICO

POR: CÉSAR ALBERTO FLÓREZ
VANEGAS

MIÉRCOLES 8 DE ABRIL DEL
2020.
HORA: 4:00 P.M

VIA SKYPE:
[HTTPS://JOIN.SKYPE.COM/
AL9ZSMVHFN4P](https://join.skype.com/AL9ZSMVHFN4P)




Promoción turística territorial

**CALDAS, ANTIOQUIA...
UN DESTINO POR DESCUBRIR**




Viernes
05 de junio 2020
7:00 P.M.
@vistamedellin.travel

LIVE

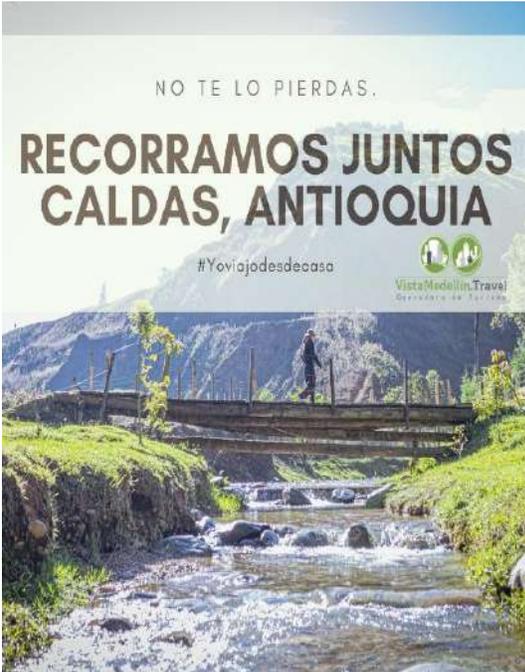
Cesar Alberto Florez Vanegas
Director de turismo Caldas, Antioquia



NO TE LO PIERDAS.

RECORRAMOS JUNTOS CALDAS, ANTIOQUIA

#Yviajadesdecausa






Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

Ruedas de negocios

RUEDA DE NEGOCIOS
Caldas Un Encuentro de Aguas y Caminos

Invitan: Administración municipal “Caldas, Nuestro Propósito y la Secretaría de Desarrollo y Gestión Social.
Fecha: Mayo 08 de 2020
Hora: 10:00 am

TURISMO Ruedas
Agencia de Viajes Operadoras

Caminamos Tramos
Turismo de Naturaleza

VistaMedellín.Travel
Operadora de Turismo
Agencia de Viajes Invitada

La Administración Municipal “Caldas, Nuestro Propósito”, La Secretaría de Desarrollo Económico y Gestión Social y la Dirección de turismo.

Invitan:
Rueda de Negocios
“Caldas Un encuentro de Aguas y Caminos”
Fecha: Mayo 01 de 2020
Hora: 10:00 am
Skype: <https://join.skype.com/saeZFAau8Llt>

Caminamos Tramos
Turismo de Naturaleza
Agencia de Viajes Operadora

Ruedas de Negocio

Guadalcanal
viajes y turismo
Agencia de Viajes Invitada



Programa de participación ciudadana:

Inspección, vigilancia y control con acompañamiento técnico y jurídico a las JAC, a través de 30 asesorías. 2 capacitaciones y 27 PQRS tramitadas.

Consolidación de información reportada por las JAC, en la identificación de familias con vulnerabilidad por contingencia del COVID-19.





Dependencia: Secretaría de Infraestructura Física

% Ejecución Física	% Ejecución Financiera
51%	50%

PROYECTO	BPIN	INDICADOR	META DEL INDICADOR	EJECUCIÓN FÍSICA	% CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Mejoramiento de viviendas urbanas y rurales	2017051290048	Viviendas mejoradas	8	5	63%
Mejoramiento del equipamiento y mantenimiento deportivo en el Municipio de Caldas	2017051290053	Equipamiento deportivo mejorado	4	0	0%
Construcción del centro deportivo y recreativo la locería y sus obras conexas y complementarias en el municipio de Caldas, Antioquia	2017051290004	Unidad Entregada	1	1	100%‡
Mantenimiento y equipamiento para las prácticas deportivas en el municipio de Caldas, Antioquia	2017051290003	Complejo Construido	1	0	0%
Mantenimiento y mejoramiento de la malla vial en zona urbana del Municipio de Caldas, Antioquia	2017051290061	Kilómetros de la malla vial urbana mejorada	1	5	500%‡
Mantenimiento y mejoramiento de vías terciarias en zona rural del Municipio de Caldas, Antioquia	2017051290062	Obra de contención construida	1	0	0%

‡ Los indicadores que se han ejecutado más de lo programado, no tienen una calificación superior al 100% para el cálculo del porcentaje de la dependencia.



Mantenimiento , adecuación y mejoramiento de equipamiento y edificios públicos en el Municipio de Caldas, Antioquia	2017051290065	Edificios y/o equipamiento públicos intervenidos	2	1,25	63%
Mejoramiento sin barreras para personas con movilidad reducida en el Municipio de Caldas, Antioquia	2017051290069	m2 de espacio público mejorado	50	80	160%‡
Administración , operación, mantenimiento y expansión del alumbrado público del Municipio de Caldas, Antioquia	2017051290060	Luminarias Instaladas	121	208	172%‡
Mejoramiento y mantenimiento de la infraestructura educativa en el municipio de Caldas, Antioquia	2017051290079	Instituciones Mejoradas	3	1	33%



Mejoramiento de viviendas urbanas y rurales

Mejoramiento de viviendas rurales mediante la instalación de pozos sépticos, de los beneficiarios:

- Germán Antonio Vélez - Vereda La Miel
- Bernardo Agudelo - Vereda La Miel
- Jesús Antonio Gallego - Vereda La Corrala (Parte Alta)
- Enrique Nevado Ángel - Vereda La Miel
- Carlos Ignacio Arcila - Vereda La Chuscala (Parte Alta)



Mantenimiento y mejoramiento de la malla vial en zona urbana del Municipio de Caldas, Antioquia





Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

Mantenimiento, adecuación y mejoramiento de equipamiento y edificios públicos en el Municipio de Caldas, Antioquia.

Reparación cubierta Calabozo en comando de policía – Manteamiento cubierta plaza de mercado





Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

Mejoramiento sin barreras para personas con movilidad reducida en el Municipio de Caldas, Antioquia.

Andenes Parque la Locería.



Administración, operación, mantenimiento y expansión del alumbrado público del Municipio de Caldas, Antioquia.

Instalación de Luminarias parque de la Locería





Mejoramiento y mantenimiento de la infraestructura educativa en el municipio de Caldas, Antioquia

Adecuación fachada institución educativa Andalucía.





Dependencia: Secretaría de Hacienda

% Ejecución Física	% Ejecución Financiera
88%	9%

PROYECTO	BPIN	INDICADOR	META DEL INDICADOR	EJECUCIÓN FÍSICA	% CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Fortalecimiento a las finanzas públicas en el Municipio de Caldas, Antioquia	2017051290040	Recuperación de cartera	8%	6%	75%
		Incremento de los ICLD	4%	4%	100%

Dependencia: Secretaría de Salud

% Ejecución Física	% Ejecución Financiera
59%	62%

PROYECTO	BPIN	INDICADOR	META DEL INDICADOR	EJECUCIÓN FÍSICA	% CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Fortalecimiento de la Salud Pública en el Municipio de Caldas	2017051290045	Tasa de mortalidad en menores de 5 años	≤123,7	0	100%
		Tasa de mortalidad infantil (en menores de 1 año)	≤7,4	0	100%
		Tasa de mortalidad por infección respiratoria aguda (IRA) en menores de 5 años	≤ 17,7	0	100%
		Mortalidad por enfermedad diarreica aguda (EDA) en menores de 5 años	0	0	100%



		Tasa de mortalidad por desnutrición en menores de 5 años.	0	0	100%
		Proporción de Bajo Peso al Nacer	≤10%	1,6%	100%
		Tasa de suicidio	<2,6	1,3	100%
		Tasa de mortalidad materna	0	0	100%
		Porcentaje de mujeres de 10 a 14 años que han sido madres o están embarazadas	≤5%	0,6%	100%
		Porcentaje de mujeres de 15 a 19 años que han sido madres o están embarazadas	25%	14,3%	100%
		Porcentaje de coberturas de triple viral en niños de 1 año de edad.	≥95%	41%	43%
		Porcentaje de coberturas de DPT en niños menores de 1 año de edad (tercera dosis)	≥95%	41,2%	43%
		Número de visitas de inspección, vigilancia y control sanitario	6690	1097	16%
		Porcentaje de coberturas de vacunación antirrábica	≥85%	57%	67%
		Realizar 231 muestras de agua para el consumo humano y de recreación	231	69	30%
Fortalecimiento del proceso en aseguramiento en salud en el Municipio de Caldas	2017051290011	Número de notificaciones oficiosas para afiliación al Régimen Subsidiado	168	58	35%
		Porcentaje de ejecución de auditorías a las EPS del Régimen Subsidiado y EPS del Régimen Contributivo en movilidad	100%	0%	0%
Control al proceso de referencia y contrarreferencia y al acceso a los servicios de salud de la	2017051290008	Porcentaje de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud (IPS) con visita de	100%	25%	25%



población del Municipio de Caldas Antioquia		inspección y vigilancia al proceso de Referencia y Contrarreferencia			
Mejoramiento de la calidad de los servicios de salud en el Municipio de Caldas Antioquia	2017051290047	Porcentaje de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud (IPS) con visita de acompañamiento en PAMEC	100%	0%	0%
Fortalecimiento en la prestación de los servicios a la población pobre no cubierta con subsidios a la demanda en el Municipio de Caldas	2017051290039	Número de contratos suscritos para garantizar la atención en salud en el primer nivel, a la población pobre no cubierta con subsidios a la demanda	1	1	100%
Fortalecimiento en los procesos de participación social y comunitario en salud en el Municipio de Caldas Antioquia	2017051290009	Fortalecimiento de los espacios de participación social implementados	4	1	25%
Fortalecimiento de las brigadas de salud en el Municipio de Caldas Antioquia	2017051290036	Número de brigadas de salud realizadas	23	1	4%
Fortalecimiento integral al funcionamiento de la Secretaría de Salud del Municipio de Caldas Antioquia	2018051290007	Porcentaje de cumplimiento de las actividades de fortalecimiento integral de la Secretaría de Salud	100%	33%	33%
Fortalecimiento de la atención integral a las personas mayores en el Municipio de Caldas Antioquia	2017051290029	No. De usuarios atendidos en Centro Vida	120	120	100%
		Número de cupos de subsidios de adulto mayor asignados al Municipio	1403	1420	101%
		% de cumplimiento de las reuniones del Comité Gerontológico	100%	25%	25%
		Seguimiento trimestral a la implementación de la política pública de adulto mayor	4	2	50%



Fortalecimiento al programa de atención a las personas en situación de discapacidad del Municipio de Caldas Antioquia	201705129002	No. De usuarios atendidos en el Programa de Discapacidad	170	163	96%
		% de cumplimiento de las reuniones del Comité de Discapacidad	100%	0%	0%
		Seguimiento trimestral a la implementación de la política pública de discapacidad	4	2	50%
Actualización del SISBEN para la identificación y focalización de potenciales beneficiarios a programas sociales de la población del Municipio de Caldas	2017051290010	Porcentaje de visitas atendidas dentro del tiempo establecido (máximo 15 días hábiles)	≥95%	0	0%



Implementación de acciones para minimizar la transmisión del COVID-19

- Capacitación en medidas preventivas lavado de manos y uso del tapabocas 7 sectores de la población en general.
- Inspección Vigilancia y Control a Establecimientos abiertos al público.
- Se hace adopción de los lineamientos y protocolos del Instituto Nacional de Salud



Vigilancia en salud pública

- Sala situacional de casos sospechosos, probables y positivos por COVID-19.
- Aplicación de protocolos y guías de manejo de pacientes en aislamiento voluntario, cuidado en casa.
- Gestión para la atención oportuna de pacientes en el sistema de salud.
- Capacitación del equipo de respuesta inmediata responsable de la investigación rápida de casos
- Búsqueda activa de casos, seguimiento de contactos completo, rápido y monitoreo
- Investigaciones epidemiológicas de campo – IEC





Despliegue de estrategias de información a la comunidad sobre la pandemia y medidas masivas de prevención

¡NO TE ALARMES, PON DE TU PARTE!
Cumplamos juntos el propósito
SI REQUIERE INFORMACIÓN O ACOMPAÑAMIENTO ACERCA DEL COVID - 19 (CORONAVIRUS)
llama a las siguientes líneas

Municipio de Caldas 24 horas: 304 670 50 67 #774
Desde cualquier lugar de Ant.: 300 305 02 95 123

Salud Mental: 321 816 24 48
Denuncia alza de precios: 310 383 55 08

#pongodemiparte

MAURICIO CANO ALCALDE
Caldas, nuestro Propósito
www.caldasantioquia.gov.co



¡EL COVID-19 NO ES UN JUEGO, PON DE TU PARTE!
Cumplamos juntos el propósito

PICO Y CÉDULA ABRIL
Búscan todos los cédulas eliminados en:

Lunes 13	8 y 9	Lunes 20	2 y 3
Martes 14	0 y 1	Martes 21	4 y 5
Miércoles 15	2 y 3	Miércoles 22	6 y 7
Jueves 16	4 y 5	Jueves 23	8 y 9
Viernes 17	6 y 7	Viernes 24	0 y 1
Sábado 18	8 y 9	Sábado 25	2 y 3
Domingo 19	0 y 1	Domingo 26	4 y 5

Aplica para la compra de medicamentos, abastecimiento de alimentos, bebidas y servicios bancarios. Solo podrá salir una persona por familia.
#PongoDeMiParte #QuedateEnCasa

MAURICIO CANO ALCALDE
Caldas, nuestro Propósito
www.caldasantioquia.gov.co

¡EL COVID-19 NO ES UN JUEGO, PON DE TU PARTE!
Cumplamos juntos el propósito

REPORTE COVID-19 CALDAS
BOLETÍN INFORMATIVO No. 5 - ABRIL 14

Casos confirmados	5
Hospitalizados	1
En casa	4
Casos en seguimiento	143
Casos descartados	180
Pruebas realizadas	84
Pruebas negativas	57
En espera de resultado	22

#PongoDeMiParte #QuedateEnCasa

MAURICIO CANO ALCALDE
Caldas, nuestro Propósito
www.caldasantioquia.gov.co

Fase de mitigación

- Actualización de los Protocolos e instrumentos de vigilancia de acuerdo con la situación actual de la emergencia por COVID-19.
- Adecuación de mecanismos de información adecuados para la recopilación temprana, organización, análisis y difusión de la información.
- Intensificar la vigilancia COVID-19 a nivel municipal
- Búsqueda intensificada de casos, seguimiento de contactos y monitoreo.
- Monitoreo de la diseminación geográfica del virus, intensidad de transmisión, tendencia de la enfermedad.





Acciones

- Recepción y depuración de bases de datos de las Entidades Departamentales.
- Reunión con Ministro de Salud para toma de decisiones.
- Análisis y planeación de posibles escenarios.



Salud pública, política pública de salud mental

En la emergencia se ha integrado el equipo psicosocial de la Secretaria de Salud en torno a la realización de acciones de atención a la comunidad como:

- Atención en crisis
- Escucha activa
- Primeros auxilios Psicológicos
- Orientación en rutas de atención
- Activación de redes de apoyo





Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

Facebook Live: estrategia de Información Educación y Comunicación con la que se desarrollan espacios educativos y de proporción de información dirigidos a toda la comunidad.



Atención a la población a la población habitante, en condición de calle y vulnerable

- Convenio de Cooperación con la Corporación AMAR-U se atiende la población identificada con:
- Albergue,
- Alimentación,
- Cuidado físico y mental
- Restablecimiento de procesos de reinserción y apoyo a la vida productiva, social y familiar.



Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito



Jornadas de vacunación





En el primer semestre se concentran las acciones y visitas a establecimiento sujetos de inspección, vigilancia y control, con el fin de promover entornos saludables y cumplimiento de la norma.

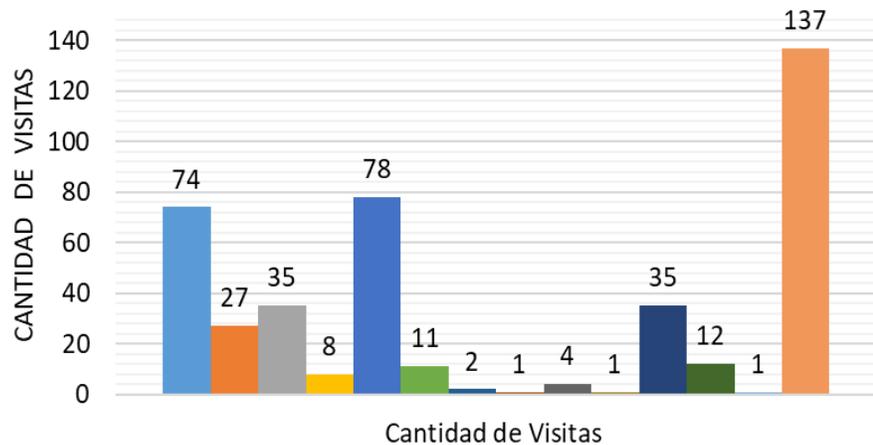
■ Establecimientos de Preparación de Alimentos

■ Expendios de Alimentos y Bebidas Sin Preparación de Alimentos

■ Expendios de Carne y/o Productos Cárnicos Comestibles

■ Grandes Superficies

Visitas de IVC

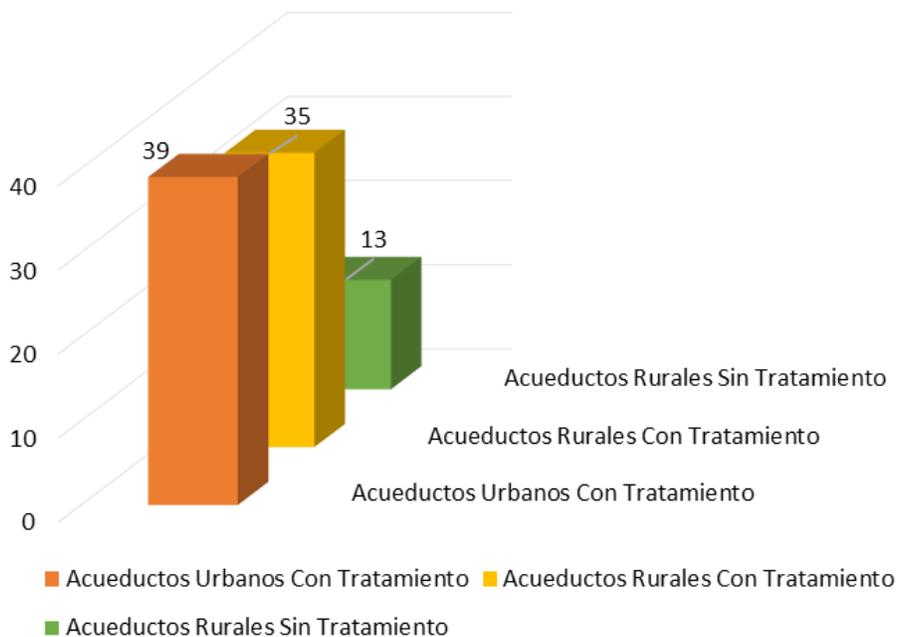




Calidad del agua



Muestras para el Análisis de la Calidad del Agua



Zoonosis

- Vacunación Antirrábica,
- Censo.
- Vigilancia epidemiológica animal mordedor
- Tratamiento humano antirrábico



- Cirugías de esterilización
- Leptospirosis
- Atención médica
- Accidente ofídico



Aseguramiento en salud

De acuerdo con la población certificada por el DNP (base de datos SISBEN) el Municipio de Caldas presenta una cobertura del 100% de población afiliada al Sistema de Seguridad Social en Salud.



COBERTURA EN EL ASEGURAMIENTO EN SALUD MUNICIPIO DE CALDAS		
TIPO DE AFILIACION	POBLACION	% DE COBERTURA
CONTRIBUTIVO	38987	63%
SUBSIDIADO	16993	27%
PPNA (Población pobre no asegurada potencial para afiliarse al régimen subsidiado en salud)	1437	2%
POBLACION MENOR DE EDAD PARA AFILIACION INSTITUCIONAL (Menores de edad potencial para afiliación al régimen subsidiado)	613	1%
VINCULADOS (Población pobre no cubierta con subsidios a la demanda)	4286	7%
TOTAL, POBLACION (Bd Sisben certificada DNP corte 30 de junio)	62316	100%

Programa adulto mayor





Turismo

Acondicionamiento físico

Recreación



480

Entregas de paquetes alimentarios

Programa de atención a las personas en situación de discapacidad



ESTIMULACIÓN ADECUADA:

Acompañamiento en la alerta en el desarrollo con el fin de optimizar procesos madurativos de acuerdo a sus posibilidades sus posibilidades donde se atiende 31 usuarios.



APRESTAMIENTO:

Se brinda apoyos a 36 personas con discapacidad para favorecer su repertorio básico de memoria atención y motricidad



PRIMARIA FUNCIONAL:

En este grupo 75 usuarios, se desarrollan y afianzan habilidades de autocuidado, académicas, familiares y sociales que les permitan mejorar su desarrollo físico, mental



EXPRESION ARTISTICA:

Desarrollo de actividades motrices y de creatividad mediante la pintura, expresión lúdico corporal y baile con diferentes ritmos musical.



INCLUSION LABORAL:

Gestión y acompañamiento con las empresas para personas con discapacidad.

Actualmente se encuentran vinculados dos personas en Hamburguesas el Corral, 2 en Tarjetas tuya y uno en Crem Heleado



FORMACION A PADRES DE FAMILIA:

Se han realizado 2 reuniones de padres para información sobre el plan de trabajo y manejo de la autoridad.

total padres impactados 120.



Dependencia: Secretaría de Educación

% Ejecución Física	% Ejecución Financiera
45%	50%

PROYECTO	BPIN	INDICADOR	META DEL INDICADOR	EJECUCIÓN FÍSICA	% CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Implementación de los Juegos recreativos tradicionales de la calle del municipio de Caldas Antioquia	2017051290052	N° de participantes de la Comunidad educativa que participa en el evento de JRTC: Medir tasa de participación de la comunidad educativa local	900	0	0%
		N° de participantes en etapa intramural	10000	0	0%
Mejoramiento de los procesos de lectura, escritura y servicios de la biblioteca pública del municipio de Caldas Antioquia	2017051290064	Implementación del Plan Municipal de Lectura, Escritura y Oralidad	3	2	67%
Generar estímulos para exaltar a estudiantes, docentes y/o directivos docentes en el municipio de Caldas Antioquia	2017051290070	comunidad educativa reconocida y exaltada en el Municipio	415	200	48%



Construcción del Fondo para la educación superior del municipio de Caldas, Antioquia	2017051290073	Número de estudiantes beneficiarios atendidos.	37	32	86%
Asistencia a la población con necesidades educativas especiales y en condición de vulnerabilidad en el municipio de Caldas, Antioquia	2017051290076	No. de estudiantes diagnosticados	80	0	0%
		% de IE que manejan estrategias de inclusión en su PEI	100%	100%	100%
		% de Comunidades Educativas atendidas con los servicios de la UAI	100%	0%	0%
Apoyo a la permanencia escolar en el municipio de Caldas, Antioquia	2017051290077	% de estudiantes de la zona urbana y rural del nivel primaria, y los de la zona rural de los niveles de la básica y la media que se benefician con Kit escolar cada año	100%	100%	100%
		No. de estudiantes que se benefician con el transporte escolar	280	317	113% [§]
Mejoramiento y mantenimiento de la infraestructura educativa en el municipio de Caldas, Antioquia	2017051290079	No. de Sedes Educativas intervenidas	3	1	33%
		Cada año el 100% de las sedes educativas contará con servicios públicos y conectividad	100%	100%	100%
Adquisición de recursos educativos y tecnológicos en el municipio de Caldas, Antioquia	2017051290080	No. de Instituciones Educativas dotadas	7	0	0%
		No. de Instituciones Educativas con Apoyo Técnico para el sostenimiento de los recursos educativos y mejoramiento de la calidad educativa	9	0	0%

[§] Los indicadores que se han ejecutado más de lo programado, no tienen una calificación superior al 100% para el cálculo del porcentaje de la dependencia



Reuniones con el Equipo de la Secretaría de Educación: (5) Mensuales, con el propósito de fortalecer y motivar el trabajo en equipo; conocer bases del plan de Desarrollo y las Competencias específicas de la Secretaría de Educación.



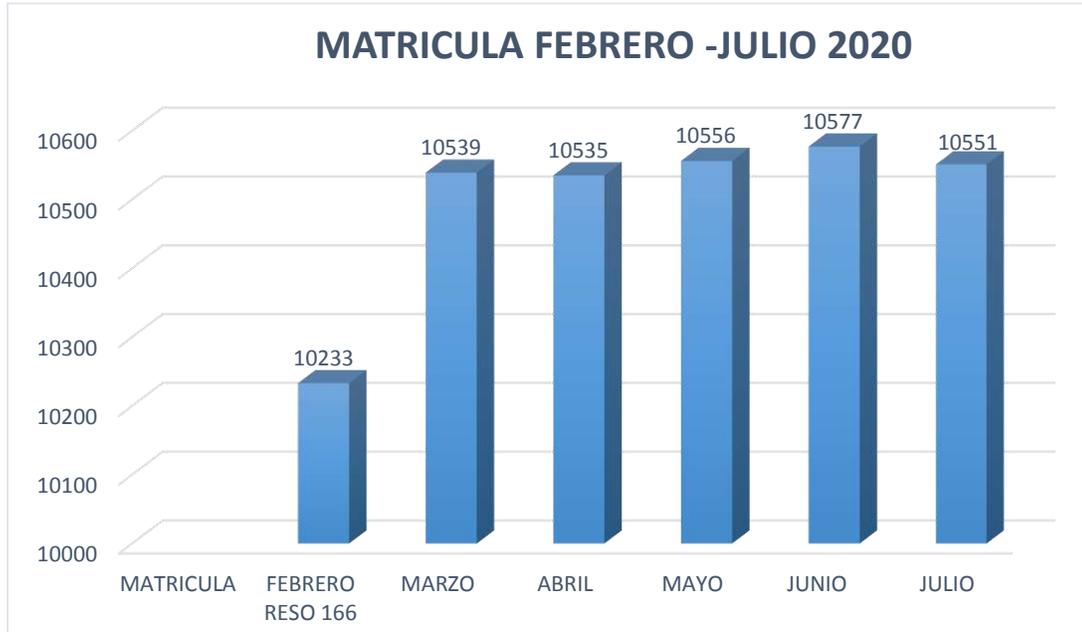
Proyección Municipal de Cupos escolares 2021

Activación del comité municipal de cupos presidido por el Señor Alcalde, así quedó la proyección:

Preescolar	602
Básica primaria	4655
Básica Secundaria	4125
Media	1451
Aceleración del aprendizaje	66
TOTAL proyectado	10899
TOTAL (Corte a febrero – 2020)	10233
Ampliación en la proyección	666



MATRICULA	
FEBRERO RESOLUCIÓN 166	10233
MARZO	10539
ABRIL	10535
MAYO	10556
JUNIO	10577
JULIO	10551



Servicios de la biblioteca municipal “Francisco José de caldas”

ACTIVIDAD	JUNIO/2020	JULIO/2020
PRESTAMO DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO	46	100
SERVICIOS DE ATENCIÓN EN SALA	96	195





Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

Sala Virtual de la biblioteca:

Para procesos de Formación Ciudadana y Apoyo Social, dotada con 16 equipos de cómputo nuevos, dispuesta para la comunidad en general. En julio fueron atendidas 44 personas en la sala.



Exaltación de la labor docente:

El 15 de mayo se hizo una programación virtual bastante variada para reconocer y exaltar la labor docente: actividades culturales, recreativas, religiosas, sociales y serenata

Programa de educación Superior-Pago de becados:

- Convenio de reciprocidad con la U de la Salle:
- Programa de Educación Superior para Caldas (PESCA)



Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

Transporte Escolar Veredal:



Construcción del Colegio “San Francisco”



Zonas digitales con conexión satelital:

Ubicadas en las siguientes veredas:

- Vereda “Salinas”
- Vereda “la Clara”
- Vereda Salada Parte Baja
- Vereda “El Cano”



Estas zonas resolverán problemas de conectividad para 737 niños, niñas y jóvenes estudiantes de estas veredas y también de las comunidades en general.



Eventos segundo semestre 2020

- Expo universidad de la mano de la Salle y el grupo de orientadores escolares
- Convenios con el Sena en Formación Complementaria como horas sociales de los estudiantes de 10° y 11°.
- Concretar otros convenios para formación para el Trabajo y el Desarrollo Humano y Técnica y tecnológica.
- Olimpiadas del saber – Etapa Municipal
- Juegos Recreativos Tradicionales de la Calle: Evento Académico Internacional y edición especial virtual
- UAIP (Unidad de Atención Integral y Pedagógica).
- Acuerdo Municipal Plan LEOB
- Unificar Programa de Educación Superior para Caldas
- Instalar Junta Municipal de Educación (JUME) y Comité Municipal de Convivencia Escolar (CMCE)
- Formación de Servidores Públicos y Agentes Educativos en Rutas de Atención contra las Violencias de Género de la mano de la Corporación para la Vida “Mujeres que Crean” y en asocio con otras dependencias
- Proyecto DARE, con la Policía Nacional en dos instituciones educativas.



FORMACIÓN TÉCNICA - PRESENCIAL

SISTEMAS

Conoce la oferta educativa que el Sena ofrece a la comunidad caldeña

caldasantioquia.gov.co



Mejora en Infraestructura de Sedes Educativas

- Mejoramiento de las sedes de Sinifaná, Cardalito y Monseñor “Pedro Luis Álvarez Correa”
- Terminar Aulas de Clase de la Institución “Pedro Luis Álvarez Correa”
- Remodelación del Restaurante del CER Claudina Múnera

Recuperación Parque Hábitat del Sur:

- Realización de alianzas con La Fundación Corona y PROSUR.



Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

- La Secretaría de Educación tiene allí un Coordinador General del Parque y 2 Conserjes para velar por su Seguridad.



Fundación
Corona



Convenios con el SENA:

- Formación Complementaria con estudiantes de 10° y 11°
- Articulación de la Media con 10° y 11° de la Institución Educativa PLAC
- Formación Técnica y Tecnológica





Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

Convenio con la Corporación Educativa Pascual Bravo:

Dos grupos de Formación Tecnológica en Mecánica Automotriz y, próximamente en Electro mecánica.



TECNOLÓGICO
PASCUAL BRAVO
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA



Dependencia: Secretaría de Transporte y Tránsito

% Ejecución Física	% Ejecución Financiera
28%	22%

PROYECTO	BPIN	INDICADOR	META DEL INDICADOR	EJECUCIÓN FÍSICA	% CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Fortalecimiento de la capacidad transportadora en el municipio de Caldas, Antioquia	2017051290031	Cantidad de Acciones realizadas de fortalecimiento del Transporte Público urbano	2	5	250%**
Fortalecimiento de la capacidad transportadora de las empresas de servicio mixto en Caldas	2017051290030	Cantidad de revisiones de control técnico a vehículos de transporte mixto-veredal	2	1	50%
Capacitación sobre progreso, conciencia y vida en la vía del municipio de Caldas, Antioquia	2017051290044	Número de campañas de educación vial	4	4	100%
		Número de capacitaciones de educación vial	4	4	100%
		Actividades de patrulla escolar	4	1	25%
		Cantidad conductores de servicio público intervenidos en la semana de la seguridad vial	1	0	0%
		Cantidad de estudiantes intervenidos en la semana de la seguridad vial	1	0	0%



		Cantidad motociclistas intervenidos en la semana de la seguridad vial	1	0	0%
		Cantidad peatones intervenidos en la semana de la seguridad vial	1	0	0%
		Cantidad de capacitaciones de educación vial realizadas en la semana de la seguridad vial	1	0	0%
		Cantidad de campañas realizadas en la semana de la seguridad vial	1	0	0%
Implementación de una movilidad amigable con el medio ambiente en el municipio de Caldas	2017051290056	Cantidad de mantenimiento y calibración de equipos (Alcohosensores)	4	1	25%
		Cantidad de revisiones de control al estado de cuentas de conductores contraventores	4	1	25%
Fortalecimiento al acompañamiento, la vigilancia y el control a las empresas de transporte legalmente constituidas en el municipio de Caldas, Antioquia	2017051290082	Cantidad de visitas de control a las empresas de transporte Público del Municipio	4	2	50%
Fortalecimiento de la capacidad operativa para el progreso en el municipio de Caldas Antioquia	2017051290084	Cantidad de turnos cubiertos con atención operativa	3	3	100%
		Cantidad de Operativos de Control instalados	12	99	825%**
Fortalecimiento de la señalización vial para el	2017051290034	ML de línea de ancho 12 CM de señalización vial	1972	0	0%

** Los indicadores que se han ejecutado más de lo programado, no tienen una calificación superior al 100% para el cálculo del porcentaje de la dependencia.



progreso en el municipio de Caldas, Antioquia	ML de línea de ancho 15 CM de señalización vial	15000	0	0%
	ML de línea de ancho 20 CM de señalización vial	2324	0	0%
	ML de línea de ancho 30 CM de señalización vial	380	0	0%
	M2 Marcas viales: Leyendas, Flechas y textos	709	0	0%
	Unidad Señales preventivas	100	0	0%
	Unidad señales reglamentarias con mensaje o lama	157	0	0%
	Unidad señales reglamentarias	13	0	0%
	Unidad señales informativas	103	0	0%
	Cantidad de mantenimientos de semáforos existentes	2	1	50%



Educación vial



Operativos y puestos de control





Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

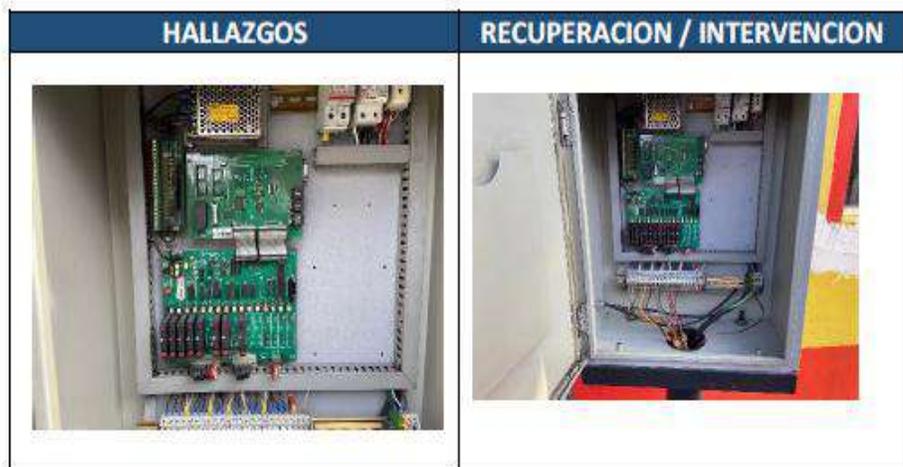
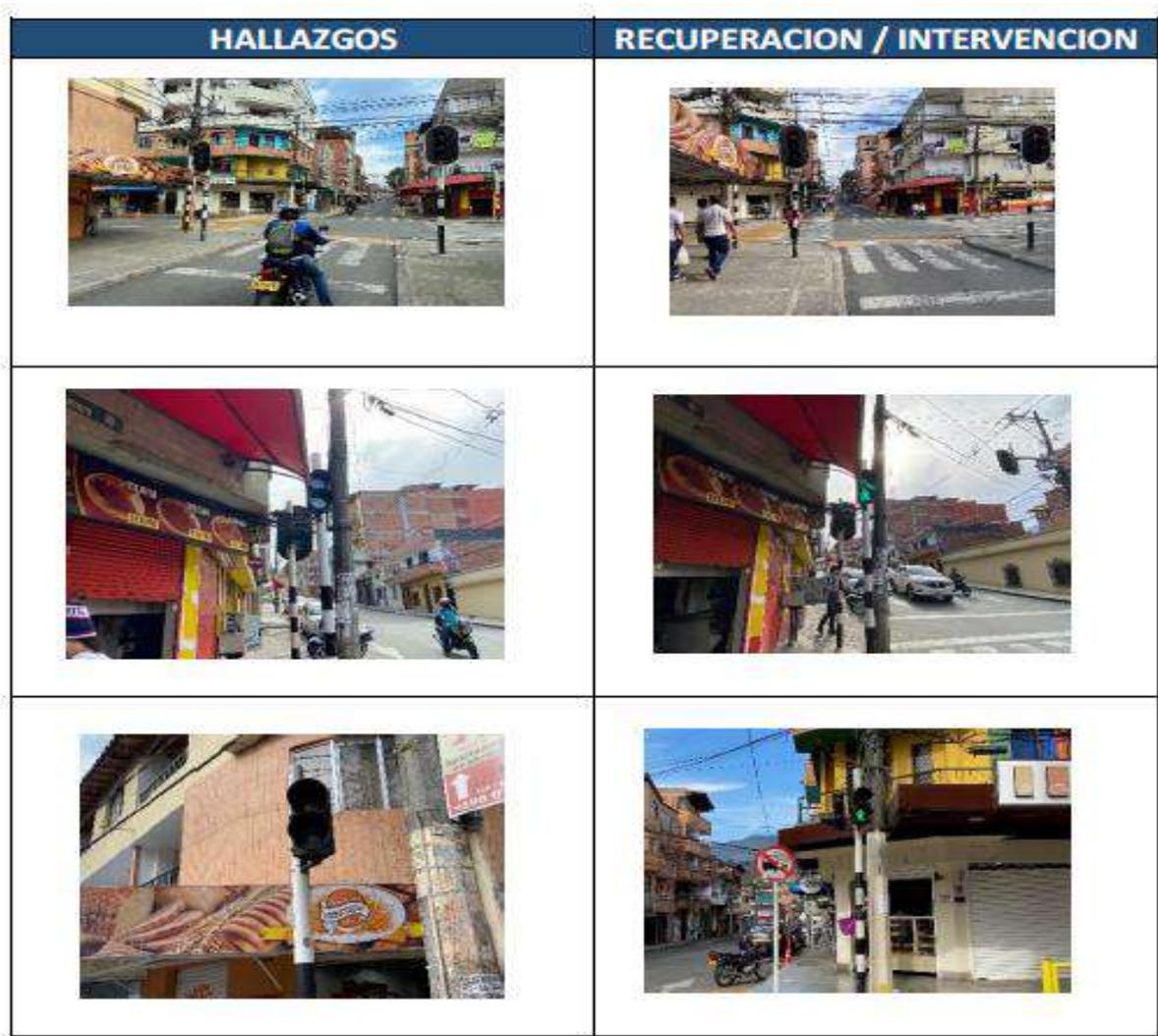


Visitas a empresas y transporte mixto





Mantenimiento de semáforos





Dependencia: Secretaría de Planeación

% Ejecución Física	% Ejecución Financiera
27%	17%

PROYECTO	BPIN	INDICADOR	META DEL INDICADOR	EJECUCIÓN FÍSICA	% CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Desarrollo y sostenibilidad ambiental en el Municipio de Caldas	2017051290015	Campañas de manejo y cultura ambiental ejecutadas	3	0	0%
		Metros cuadrados reforestados	500	145	29%
		Campañas de PGIRS ejecutadas	6	8	133% ^{††}
		Revisión del Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos - PGIRS	100%	5%	5%
		Porcentaje de Implementación del PGIRS programado para el 2020	50%	0	0%
		Revisión del Plan Ambiental Municipal PGAM programado para 2020	100%	5%	5%
		Implementación del Plan Ambiental Municipal PGAM programado para 2020	30%	0	0%
		Eventos ambientales realizados	6	3	50%
		Controles ambientales realizados	150	7	5%
Mejoramiento , mantenimiento y adecuación de zonas verdes y especies arbóreas de la jurisdicción del Municipio de Caldas, Antioquia	2017051290074	Áreas protegidas adquiridas	1	0	0%
		Árboles podados	30	6	20%
		Zonas verdes recuperadas incluye mantenimiento y adecuación de zonas verdes	6	4	67%

^{††} Los indicadores que se han ejecutado más de lo programado, no tienen una calificación superior al 100% para el cálculo del porcentaje de la dependencia.



Titulación y legalización de predios en el Municipio de Caldas	2017051290072	Predios legalizados	30	0	0%
Control en el desarrollo urbanístico del municipio Caldas, Antioquia	2017051290016	Certificación en el manejo de los recursos APSB	1	0	0%
		Solicitudes de licencia urbanística notificadas	180	47	26%
		Conceptos de uso del suelo emitidos	330	305	92%
		Visitas técnicas atendidas	280	57	20%
		Solicitudes de Certificación de Normas, Usos y Retiros atendidas	500	72	14%
		Solicitudes de Certificación de Nomenclatura atendidas	110	38	35%
Fortalecimiento del proceso de gestión catastral del Municipio de Caldas	2017051290032	Trámites de conservación de predios de segunda a sexta clase enviados a Catastro departamental	220	54	25%
		Incorporación de construcciones a la base catastral en predios urbanos y rurales	200	100	50%
		Mutaciones de primera clase realizadas	1350	948	70%
Fortalecimiento del sistema integrado de gestión de calidad - MECI del Municipio de Caldas, Antioquia	2017051290026	Cumplimiento anual del Sistema de Gestión de calidad	95%	50	53%
		Auditorías Internas realizadas a los procesos	26	0	0%
		Auditoría Externa realizada	1	0	0%



Unidad Ambiental

- Puntos Críticos

Descripción de la actividad: El aumento en la generación de residuos sólidos, conlleva a que algunos ciudadanos realicen mala disposición de los mismos, proliferando la presencia de vectores, roedores, malos olores, generando un impacto ambiental y social negativo en la población y a su vez afectando las características paisajísticas del entorno.



- Lavado y desinfección de áreas publicas

Descripción de la actividad: Se dio cumplimiento a la resolución CRA 911, artículo 7, dispuso lo relacionado con el lavado de áreas públicas de alto tráfico peatonal, mínimo 1 frecuencia semanal.

Logros: Durante la emergencia sanitaria, declarada mediante resolución 385 del 12 de marzo de 2020, se incorporará el procedimiento de desinfección de superficies, el cual se realizó con una periodicidad quincenal.



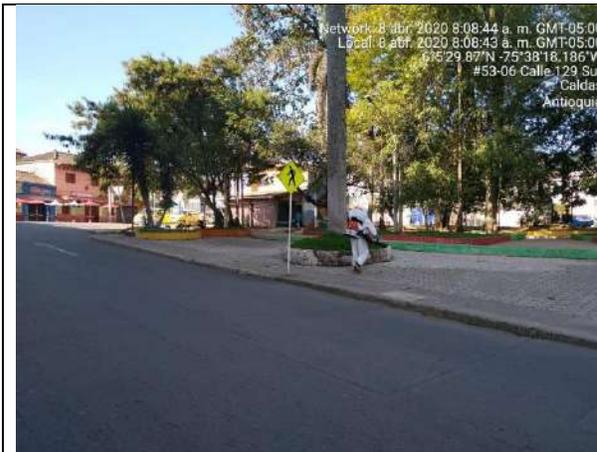


Foto 3. Parque Locería



Foto 4. Parque Olaya Herrera

- Materiales Aprovechables

Descripción de la actividad: Corresponde a la separación en la fuente de aquellos residuos que posteriormente serán aprovechando, y de esta forma reducir la cantidad de residuos a disponer en el relleno sanitario.

Logros: Durante el primer semestre se aprovecharon 1260,03 toneladas de materiales aprovechables.

Total de recuperadores y/o recicladores: 39



Foto 1. Residuos aprovechables.



Foto 2. Residuos aprovechables

- Ubicación de canastillas para disposición de residuos

Descripción de la actividad: Instalación de canastillas que favorecen la limpieza del espacio público, al proveerle al ciudadano donde disponer los residuos generados.

Logros: Se instalaron 9 recipientes.



Foto 1. Carrera 51 con Calle 127 Sur 70



Foto 2. Recipiente Bala

- Siembras

Descripción de la actividad: Se realizaron siembras de especies arbóreas en predios urbanos y rurales del municipio. Se realizaron podas de mantenimiento y limpieza de varios individuos arbóreos con la ayuda de la unidad de gestión del riesgo del municipio de Caldas, Defensa civil y Bomberos de Caldas.

Logros: Se han sembrado aproximadamente 85 individuos arbóreos en el municipio de Caldas, con el apoyo de empresas privadas como compensación. Las especies que se sembraron, fueron especies nativas, como: Guayacanes (*Tabebuia rosea* sp), Nisperos (*Eriobotrya japónica* sp), Carbonero (*Calliandra pittieri* sp), entre otros.

Con estas actividades se aportó al mejoramiento del perfil del suelo, recuperación de ecosistemas, mejoramiento de la silvicultura urbana y rural.

Se realizaron podas de mantenimiento y limpieza de aproximadamente 25 individuos arbóreos, a fin de evitar accidentes a en las vías y zonas públicas por caídas de ramas y hojas de palmas reales.



<p>Foto 1. Siembra Predios Públicos – Cementerio</p>	<p>Foto 2. Siembra Sector Cristo rey, Caldas</p>
<p>Foto 3. Antejardín, vía antigua</p>	<p>Foto 4. Podas barrio La Acuarela</p>

- Seguimiento en el Alto de San Miguel

Descripción de la actividad: Se programaron recorridos mensuales en conjunto con las siguientes entidades:

La Personera Blanca Restrepo Álvarez de la Personería de Caldas; el Concejal Pablo Castaño, El Municipio de Medellín con Luis Felipe Molina Rojas Coordinador del Refugio de vida silvestre del Alto de San Miguel, con el objeto de atender las siguientes problemáticas:

- Residuos sólidos mal dispuestos
- Extracción de grava del lecho del río
- Perdida de suelo por extracción masiva
- Turismo desmedido
- Contaminación del río por parte de camiones
- Extracción vegetal sin autorización



Logros: Se han realizado 3 visitas de seguimiento. Se logró vincular a estos recorridos el acompañamiento de La Unidad de Gestión del Riesgo, Defensa Civil, Personería, Unidad Ambiental de la Secretaria de Planeación, Bomberos, y las autoridades ambientales, Corantioquia, y el Área Metropolitana del Valle de Aburra –AMVA.

Foto 1. Alto san miguel	Foto 2. Alto san miguel
Foto 3. Alto san miguel	Foto 4. Alto san miguel

- Seguimiento Escombreras:

Descripción de la actividad: se realizó visita a las escombreras, liderada por el señor alcalde y acompañaron las siguientes entidades y dependencias: CORANTIOQUIA, Área Metropolitana del Valle de Aburra, la Inspección Primera, Gestión del Riesgo, Secretaria de Infraestructura y La Secretaria de Planeación.

El objetivo de la visita fue determinar en qué estado se encuentran las escombreras



Logros: En el siguiente cuadro se resume el estado de cada una de las escombreras

Nombre	Resolución	Ubicación	Estado	Registro Fotográfico
Escombrera (Zona de Deposito) Kachotis	0252 de 25 Junio de 2008	Vereda La Quiebra	Cerrado	
Nombre	Resolución	Ubicación	Estado	Registro Fotográfico
Escombrera Los Lagos	Resolución # 0122 del 16 de marzo del 2009	Vereda La primavera sector los Lagos.	Cerrado. Se recomienda cierre definitivo. Tiene proceso sancionatorio por Corantioquia, su operación cumple 18 años	
Nombre	Resolución	Ubicación	Estado	Registro Fotográfico
Escombrera Rondalla # 1	Resolución 1062 del 28 de diciembre de 2007	Vereda la Clara Calle Larga	Cerrado. Cumplió plan de abandono	



Nombre	Resolución	Ubicación	Estado	Registro Fotográfico
Lleno estructural Rondalla # 2 Inviás	Resolución N° 1261 del 02 de julio de 2010. Licencia Ambiental - ANLA	Vereda la Clara Calle Larga	Cerrado. Cumplió Plan de abandono	
Nombre	Resolución	Ubicación	Estado	Registro Fotográfico
Escombrera San Cayetano	Resolución N° 3709 del 8 de octubre de 2012	Vereda La Salada Sector Porvenir KM8+240 Ruta 25	Se recomienda cierre definitivo. Tiene proceso sancionatorio por Corantioquia. Ha presentado diferentes episodios de inestabilidad, estrangulamiento o del cauce e invasión de retiros	
Nombre	Resolución	Ubicación	Estado	Registro Fotográfico
Lleno Estructural El Amparo	Resolución N° 869 del 4 de Septiembre de 2013	Vereda La Quebra, Sector la Tolva	Cerrado	



Nombre	Resolución	Ubicación	Estado	Registro Fotográfico
Escombrera La Linda hoy conocida como Estratégico Sur	Resolución N° 710 del 15 de octubre de 2013.	Vereda La Salada Parte Baja.	Cambio de operador	
Nombre	Resolución	Ubicación	Estado	Registro Fotográfico
Escombrera Estratégico Sur	Resolución N° 15833 del 10 de abril de 2019.	Vereda la Salada parte alta, sector la calle	Operando. Suministra información trimestral de las acciones implementadas del PMA.	
Nombre	Resolución	Ubicación	Estado	Registro Fotográfico
Lleno Estructural Santa Rita	Resolución N° 3909 del 30 diciembre de 2013	Km 3 Vía la Tolva, Sector Sinifaná	Se recomienda cierre definitivo. Por diferentes infracciones ambientales	

De manera general se tiene:

- Los lagos se encuentran cerrado.
- San Cayetano se encuentra trabajando con un permiso que se encuentra en estudio.
- Santa Rita se encuentra trabajando con una resolución en estudio



Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

Visitas Técnicas Secretaría Planeación

- Construcción sin Licencia
- Verificación de lo construido con lo aprobado en la licencia
- Mejoras locativas



Dependencia: Secretaría de Servicios Administrativos

% Ejecución Física	% Ejecución Financiera
51%	35%

PROYECTO	BPIN	INDICADOR	META DEL INDICADOR	EJECUCIÓN FÍSICA	% CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Estrategia de comunicación e información Caldas Progresa	2017051290038	Porcentaje de cumplimiento del Plan Estratégico de comunicaciones	100%	45%	45%
		Porcentaje de cumplimiento a los requerimientos de las secretarías	80%	40%	50%
		Cantidad de piezas gráficas y/o audiovisuales diseñadas en el desarrollo de las actividades de comunicación interna y externa de la Alcaldía de Caldas - Antioquia	80	40	50%
Progresando hacia el fortalecimiento de las capacidades laborales y talento humano	2017051290033	Porcentaje de cumplimiento del Plan Institucional de Capacitación	80%	15%	19%
		Cantidad de estrategias de capacitación y rendición realizadas a la comunidad	1	1	100%
Progresando hacia la motivación y satisfacción laboral	2017051290081	Porcentaje de cumplimiento del Plan de Bienestar Laboral	85%	40%	47%
		Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo	95%	20%	21%



		N° de actividades de cumplimiento de apoyo a la capacidad operativa institucional	1	1	100%
Caldas Progresa desde la planeación estratégica de las tecnologías de la información	2017051290078	Porcentaje de cumplimiento del Plan Estratégico de Tecnologías de la Información	100%	50%	50%
		Número de software adquirido	3	1	33%
		Porcentaje de cumplimiento de disponibilidad del sitio web	80%	40%	50%



Dependencia: Secretaría de la Mujer

% Ejecución Física	% Ejecución Financiera
33%	54%

PROYECTO	BPIN	INDICADOR	META DEL INDICADOR	EJECUCIÓN FÍSICA	% CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Adecuación centro de desarrollo infantil para la atención integral a la primera infancia en el municipio Caldas, Antioquia	2017051290090	Cantidad de centros de desarrollo infantil creados	1	0	0%
Fortalecimiento de la estrategia de cero a siempre del municipio de Caldas, Antioquia	2017051290091	Cantidad de niños y niñas atendidos bajo la modalidad institucional de la estrategia de cero a siempre	300	886	295% ^{††}
		Cantidad de niños atendidos bajo la Estrategias de cero a siempre modalidad individual implementada	120	510	425% ^{††}
Implementación de los espacios de bienestar "cultivarte" en el municipio de Caldas, Antioquia	2017051290055	Beneficiarios ludoteca viajera (I.E y hogares comunitarios.	964	0	0%
		Número de niños, niñas y adolescentes que hacen uso de los espacios	1672	20	1%
		Cobertura Ludoteca Experimental Comfenalco (niños y niñas hasta los 5 años)	1120	0	0%

^{††} Los indicadores que se han ejecutado más de lo programado, no tienen una calificación superior al 100% para el cálculo del porcentaje de la dependencia.



Implementación del Plan de igualdad de oportunidades (PIO) y equidad de género en el Municipio de Caldas	2017051290089	Cantidad de acciones de igualdad de oportunidades transversalizadas con demás dependencias	112	7	6%
		Cantidad de acciones enfocadas a la política pública de equidad de género	140	4	3%
Implementación del Plan de igualdad de oportunidades (PIO) y equidad de género en el Municipio de Caldas	2017051290089	Cantidad de mujeres vinculadas en el proyecto Mujeres emprendedoras y empresarias para la paz y el progreso	382	60	16%
		Cantidad de actividades ejecutadas en el proyecto Mujeres emprendedoras y empresarias para la paz y el progreso	20	4	20%
Implementación del Plan de igualdad de oportunidades (PIO) y equidad de género en el Municipio de Caldas	2017051290089	Cantidad de programas y actividades desarrolladas de prevención de la violencia en la mujer	92	30	33%
Fortalecimiento de la familia proyecto de vida en el Municipio de Caldas	2017051290092	Familias beneficiadas con el programa	220	222	101% ⁺⁺
		Familias acompañadas y atendidas	3,2	1,6	50%



Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

Celebración de fechas especiales – conmemoración de la mujer

- 8 de Marzo Día Internacional de los Derechos de las Mujeres
- 28 de mayo Día Internacional por la Acción de la Salud de las Mujeres

Conversatorio virtual

**CONMEMORACIÓN
DÍA DE LA MUJER**

Jueves
12
marzo

☞ Casa Municipal de la Cultura
⌚ 4:00 p.m.

Acción reflexiva
Piedad Morales López
Socióloga e Investigadora Social
Magister en Sociología

Stand Up Comedy
Pamela Ospina
Comediante

Fogata - Acto simbólico
Proyecto Cre-Siendo en hechos y derechos
Mujeres que crean

¡TE ESPERAMOS!

www.caldasantioquia.gov.co

**¡VAMOS AL
ALTO DE SAN MIGUEL!**

CAMINEMOS POR NUESTROS DERECHOS
CAMINATA POR Y PARA LAS MUJERES

Viernes
13
marzo

CUPOS LIMITADOS
Se debe realizar
inscripción previa en la
Secretaría de Mujer y Familia

Punto de encuentro
☞ Parque Principal
⌚ 7:00 a.m.

Incluye: hidratación, refrigerio, transporte de ida y regreso.

www.caldasantioquia.gov.co

Atención psicosocial a mujeres víctimas de violencia, en el marco de la pandemia por covid-19. Línea 404. Activación de la Ruta de atención municipal y acompañamiento. 45 casos atendidos con seguimiento.

**¡EL COVID-19 NO ES UN JUEGO,
PON DE TU PARTE!**
Cumplamos juntos el propósito

¡Mujer!
Sabemos que durante el confinamiento se
puede generar mayor tensión y conflicto
en la convivencia familiar.

Si se presentan casos de violencia intrafamiliar
comunicate a la línea 378 8500 Ext. 404

#PongoDeMiParte #QuédateEnCasa

**MAURICIO
CANO
ALCALDE**

Alcaldía Municipal

Caldas, nuestro
Propósito

www.caldasantioquia.gov.co



Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

Vinculación con el Mecanismo de Protección creado por la Secretaria de las Mujeres de Antioquia.
«Hogares de Protección» Para proteger la vida de las mujeres durante la pandemia



Articulación con la estrategia metropolitana para la línea 123 esta es la línea de emergencia contra la violencia en las mujeres a nivel metropolitano



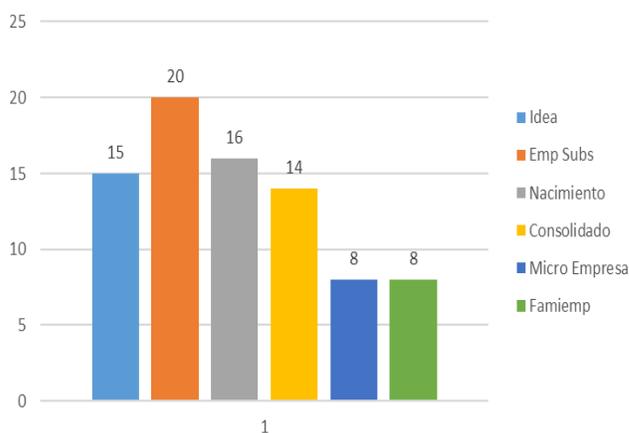


Emprendimiento

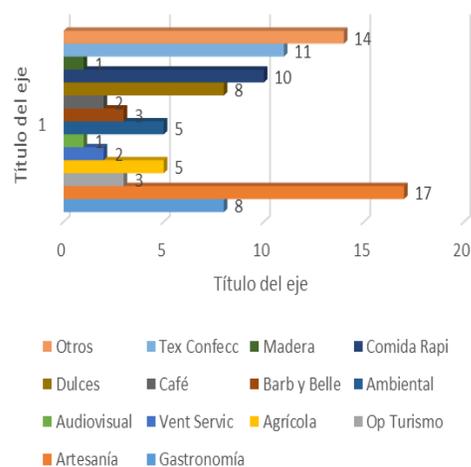
Diagnóstico del emprendimiento en el municipio; se evidencio que el 80 % de las emprendedoras son mujeres. El 60% es urbano y el 40% rural.

Modelo Municipal de emprendimiento sostenible, con un presupuesto aproximado a los \$2.000.000.000 millones de pesos el cual está garantizado por medio de alianzas estratégicas con el SENA, Cámara de comercio aburra sur y Área Metropolitana del Valle de Aburrá.

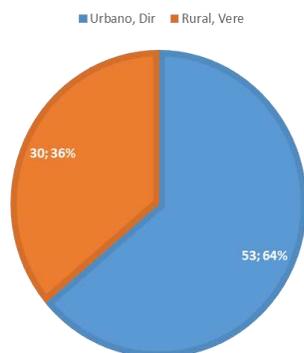
Feria emprendimiento virtual: Beneficio a 50 emprendedores 48 de ellas mujeres.



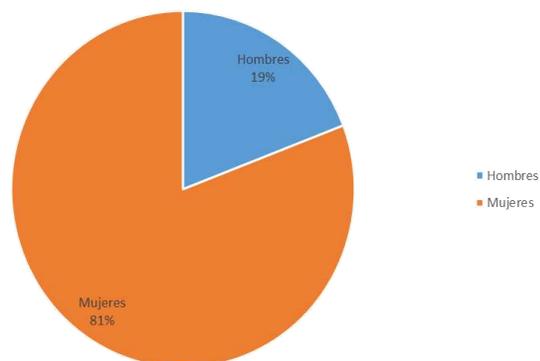
Emprendimientos por sector economico



UBICACION DE LOS EMPRENDIMIENTOS



Emprededoras y emprendedores





Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

Caldas Diverso

Activación de la Mesa LGTBIQ del Municipio de Caldas



Gestión de mercados para la población LGTBI en el marco de la Pandemia





Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

Celebración de la semana de la diversidad sexual



Familias en acción

1846 familias Beneficiadas, Entregado \$138'769.150 por mes, Total entregado: \$416'307.450

- Ingreso solidario

El día 24 de junio llega la información directamente del DNP con 982 registros 300 de ellos pertenecían al Municipio de Amaga y 682 al Municipio de caldas.

De estos 682 registros se contactaron a 423 persona de estas 383 abrieron cuenta y 40 no se acercaron a Bancamía a abrir su cuenta a pesar de haberlos contactado. Este beneficio se entrega durante las dos primeras semanas del mes de julio.

El día 03 de agosto se recibe la segunda base de datos con 940 registros y se logran contactar a 450 personas para recibir dicho beneficio.



Dependencia: Casa Municipal de la Cultura

% Ejecución Física	% Ejecución Financiera
31%	39%

PROYECTO	BPIN	INDICADOR	META DEL INDICADOR	EJECUCIÓN FÍSICA	% CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Fortalecimiento de las áreas artísticas Caldas, Antioquia	2017051290018	Fortalecimiento a la capacidad operativa de las áreas artísticas	4	0	0%
		Ampliación de la oferta educativa cultural	2	2	100%
		Población Caldeña vinculada a programas de iniciación artística	600	334	56%
		Procesos de ensamble artísticos y culturales	4	6	150% ^{§§}
Ampliación y fortalecimiento de la oferta cultural Caldas - Antioquia	2017051290017	Actividades artísticas y culturales realizadas	210	73	0%
		Participantes de las actividades artísticas y culturales realizadas	1200	400	33%
Fortalecimiento al Progreso desde la memoria cultural en el municipio de Caldas, Antioquia	2017051290085	Consolidación de los procesos históricos de la Casa Municipal de la Cultura	4	9	225% ^{††}

^{§§} Los indicadores que se han ejecutado más de lo programado, no tienen una calificación superior al 100% para el cálculo del porcentaje de la dependencia.



Fortalecimiento al programa de institucionalización de fiestas y/o eventos culturales del municipio de Caldas - Antioquia	2017512290025	Eventos artísticos - culturales realizados	40	7	18%
Restauración, conservación de esculturas y bienes de interés cultural del municipio de Caldas - Antioquia	2017051290023	Mantenimiento de identidad cultural	100	0	0%
Fortalecimiento al mes de la cultura Caldeña en el Municipio de Caldas - Antioquia	2017051290087	Vinculación de grupos y orquestas musicales participantes en el mes de la Cultura Caldeña	65	0	0%
		Vinculación de grupos y artistas caldeños participantes en el mes de la Cultura Caldeña	15	0	0%
		Cantidad de muestras y presentaciones escénicas en el mes de la Cultura	25	0	0%
		Cantidad de programas artísticos culturales descentralizados	10	0	0%



Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

Realización de actividades artísticas y culturales:

¡DISFRUTA, APRENDE Y DIVIÉRTETE EN CASA!

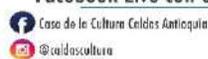
Facebook Live con Lenis López



<https://www.facebook.com/culturadecaldas/>

¡DISFRUTA, APRENDE Y DIVIÉRTETE EN CASA!

Facebook Live con el Grupo Base de Casa de la Cultura



[facebook.com/culturadecaldas/](https://www.facebook.com/culturadecaldas/)

¡DISFRUTA, APRENDE Y DIVIÉRTETE EN CASA!

Facebook Live con Tato Sánchez



<https://www.facebook.com/culturadecaldas/>

¡DISFRUTA, APRENDE Y DIVIÉRTETE EN CASA!

Facebook Live con Liliana Ocampo



<https://www.facebook.com/culturadecaldas/>

¡DISFRUTA, APRENDE Y DIVIÉRTETE EN CASA!

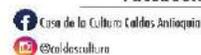
Facebook Live con Lenis López



[facebook.com/culturadecaldas/](https://www.facebook.com/culturadecaldas/)

¡DISFRUTA, APRENDE Y DIVIÉRTETE EN CASA!

Facebook Live con Mateo Montoya



[facebook.com/culturadecaldas/](https://www.facebook.com/culturadecaldas/)



Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

Realización de actividades artísticas y culturales



Eventos Artísticos - Culturales Realizados



¡FESTEJEMOS ESTE GRAN DÍA!

VIERNES 15 DE MAYO

¡Feliz Día del Maestro!

9:00 AM Palabras del alcalde Mauricio Cano Carmona

9:15 AM Celebración litúrgica para los maestros y la familia

10:00 AM Conferencia: salud mental y bienestar integral de los maestros.
Edison Posada neurocoach, consultor educativo

11:00 AM Baile maestros porro y salsa

2:00 PM Rumba aeróbica por Tato Sánchez

3:00 PM Taller de pintura por Norbey Menedez

3:30 PM Intervención musical

4:00 PM Homenaje al maestro:
- Los profesores de caldas se expresan
- Presentación de los videos concursantes
- Serenata al maestro
- Premiación al concurso "Baila maestro"

Organiza:

ALCALDÍA DE CALDAS
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

ALCALDÍA DE CALDAS
SECRETARÍA DE CULTURA

CASA X LA CULTURA

<https://www.facebook.com/alcaldia.decaldas/>



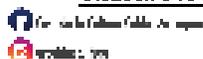
Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

¡DISFRUTA, APRENDE Y DIVIÉRTETE EN CASA!

Sábado
25 de Abril

COLA DE TITERS:
EL DRAGÓN & LA PRINCESA
9:00 PM

Facebook Live con Grupo Teatral Titeo Volario



@caldascultura



<https://www.facebook.com/culturadecaldas/>

¡CALDAS RINDE HOMENAJE!

AL MAESTRO
RODRIGO
ARENAS
BETANCOURT



Este **Jueves 14 de Mayo** es un día muy especial para resaltar la vida y obra del Maestro Arenas Betancourt desde la Casa de la Cultura

10:00AM - 11:30AM

Transmisión por Facebook Live



@caldascultura



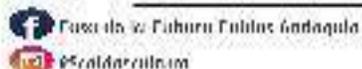
<https://www.facebook.com/culturadecaldas/>

¡DISFRUTA, APRENDE Y DIVIÉRTETE EN CASA!

Martes
26 de Mayo

EL VIOLIN EN LA MÚSICA
LATINOAMERICANA
6:00 PM

Facebook Live con Eddy Marcana



@caldascultura



[facebook.com/culturadecaldas/](https://www.facebook.com/culturadecaldas/)



Dependencia: Instituto de Deporte y Recreación – INDEC

% Ejecución Física	% Ejecución Financiera
3%	41%

PROYECTO	BPIN	INDICADOR	META DEL INDICADOR	EJECUCIÓN FÍSICA	% CUMPLIMIENTO DEL INDICADOR
Implementación de la educación física con un aprendizaje significativo en el Municipio de Caldas	2017051290094	Instituciones educativas que participarán en las actividades de juegos escolares e intercolegiados.	31	0	0%
		Personas que participarán en los programas de descentralización de la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre.	2000	0	0%
		Alumnos participantes de las instituciones educativas en los programas de actividad física.	3000	0	0%
		Instituciones educativas que participarán de las actividades deportivas, lúdicas y recreativas en el Municipio de Caldas.	18	0	0%
Fortalecimiento de la proyección deportiva en el Municipio de Caldas	2017051290093	Número de personas que hacen parte de los semilleros de iniciación deportiva.	3510	0	0%
		Capacitación a los diferentes líderes deportivos del municipio de Caldas.	6	0	0%
		Apoyo integral a deportistas.	320	0	0%
		Número de deportistas en competencia a nivel municipal, departamental y nacional	740	0	0%



Mantenimiento y equipamiento para las prácticas deportivas en el municipio de Caldas, Antioquia	2017051290003	Número de escenarios deportivos y recreativos a intervenir en el municipio de Caldas	8	0	0%
Fortalecimiento e implementan de programas de estilos de Vida Saludable a través de la actividad física en el Municipio Caldas, Antioquia	2017051290041	Población impactada en el gimnasio municipal, Centro Promocional de la Salud	5125	982	19%
		Número de actividades destinadas en el aprovechamiento de los escenarios urbanos y rurales para el uso de la bicicleta.	48	0	0%
		Población impactada mediante los programas enfocados en la promoción de la salud y prevención de la enfermedad corporal.	5710	760	13%
		Población infantil beneficiada en el aprovechamiento del tiempo libre por medio de actividades lúdicas y deportivas en las vacaciones recreativas.	1610	200	12%



Clases grupales musicalizadas

- Se realizaron 13 clases nocturnas musicalizada impactando 7.150 usuarios en el parqueadero de la unidad deportiva Luis Fernando Montoya Soto, con aforo por clase de 550 usuarios, anexo a esta actividad se realizaron 40 sesiones de hidroaeróbicos con una participación aproximada total de 2.400 usuarios con un aforo de 60 personas por sesión.
- Entrenamiento muscular y asesoría en el centro de promoción para población general en los horarios 6:00 am a 9:00 pm en jornada continua, atendiendo un total por día de 160 usuarios y 160 en clases grupales.
- Clases de adulto mayor en el centro de promoción de salud con un aproximado total atendido de 320 usuarios mes, con dos sesiones semanales con un total de 8 en el mes
- Servicio de rehabilitación en fisioterapia con un total 20 usuarios atendidos en diferentes estados y patologías.
- Hidroterapia se atendieron 480 usuarios en total con sesiones de 2 veces por semana
- Se dio apertura al programa de caminatas realizando 2 caminatas rurales con aforo de 50 personas por caminata.
- Se realizaron clase de actividad física en la placa auxiliar de la unidad deportiva para adulto mayor teniendo una participación de 80 usuarios con dos sesiones por semana al mes impactando 640 usuarios y actividad física en zona rural para adulto mayor con participación de 30 usuarios.

Marzo

En el mes de marzo por contingencia ambiental declarada debieron ser canceladas todas las actividades deportivas al aire libre, posteriormente la contingencia sanitaria por COVID-19 hizo que todas las actividades presenciales fueran canceladas llevándonos a una cuarentena preventiva por lo anterior expuesto el mes queda dividido en actividades presenciales y programación de actividades virtuales.

- Se realizaron 4 clases nocturnas musicalizada impactando 2200 usuarios en el parqueadero de la unidad deportiva Luis Fernando Montoya Soto, con aforo por clase de 550 usuarios, anexo a esta actividad se realizaron 22 sesiones de hidroaeróbicos con una participación aproximada total de 1320 usuarios con un aforo de 60 personas por sesión.
- Entrenamiento muscular y asesoría en el centro de promoción para población general en los horarios 6:00 am a 9:00 pm en jornada continua, atendiendo un total por día de 180 usuarios y 160 en clases grupales
- Clases de adulto mayor en el centro de promoción de salud con un aproximado total atendido de 160 usuarios mes, con dos sesiones semanales con un total de 2 en el mes
- Servicio de rehabilitación en fisioterapia con un total 10 usuarios atendidos en diferentes estados y patologías
- Hidroterapia se atendieron 240 usuarios en total con sesiones de 2 veces por semana
- Se realizó desde el programa de caminatas un recorrido urbano nocturno con un aproximado de 100 personas participantes



- Se realizaron clase de actividad física en la placa auxiliar de la unidad deportiva para adulto mayor teniendo una participación de 80 usuarios con dos sesiones por semana al mes impactando 640 usuarios y actividad física en zona rural para adulto mayor con participación de 30 usuarios
- Pausas activas al personal administrativo haciendo dos por semana

Abril

- Dada la contingencia sanitaria por el COVID-19 se da inicio a la virtualidad ofertando los siguientes programas
- 36 Clases grupales musicalizadas virtuales
- 4 Conversatorios con fisioterapia y actividad física
- 8 Clases para adulto mayor
- 4 Conversatorio de "HABLEMOS DE"
- 3 Asesoría con fisioterapia
- Inicio de Caravanas de movilidad en total 8 en el mes por barrios y veredas impactando 24 barrios y 2 veredas

Se adjunta barras de estadística extraída de Facebook



Mayo

Dada la contingencia sanitaria por el COVID-19 se da inicio a la virtualidad ofertando los siguientes programas

- 80 Clases grupales musicalizadas virtuales



- 4 Conversatorios con fisioterapia y actividad física
- 8 Clases para adulto mayor
- 4 Conversatorio de “HABLEMOS DE”
- 3 Asesoría con fisioterapia
- 6 familias participadas en el “Reto la familia”
- Inicio de Caravanas por la vida en total 12 en el mes por barrios y veredas sectorizados impactando 26 barrios y 2 veredas

Se adjunta barras de estadística extraída de Facebook

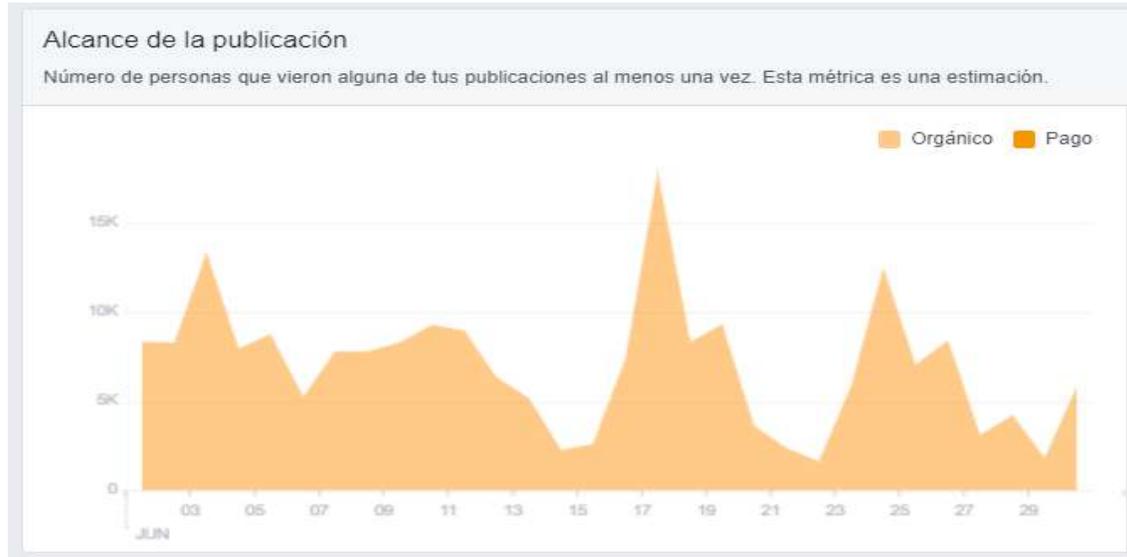


Junio

Dada la contingencia sanitaria por el COVID-19 se continua con a la virtualidad ofertando los siguientes programas

- 84 Clases grupales musicalizadas virtuales
- 4 Conversatorios con fisioterapia y actividad física
- 8 Clases para adulto mayor
- 4 Conversatorio de “HABLEMOS DE”
- 3 Asesoría con fisioterapia
- 2 Caravanas lúdicas
- Caravanas por la vida en total 12 en el mes por barrios y veredas sectorizados impactando 26 barrios y 2 veredas
- Inicio de visitas de actividad física en albergues visitando los 4 alberges realizando 6 clases al mes

Se adjunta barras de estadística extraída de Facebook



Resultados Obtenidos

La gran parte de los resultados se basa en las estadísticas que Facebook brinda en la página oficial del Instituto de Deporte y Recreación INDEC.

Cabe destacar el gran número de interacciones y alcances con las que cuenta la página y el número de reproducciones que tiene cada una de las clases.

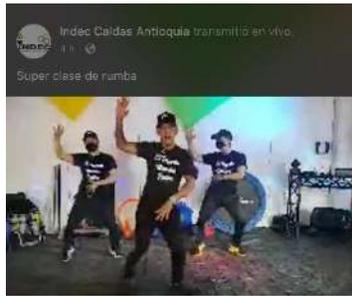
Inconvenientes Presentados

Los inconvenientes presentados durante la ejecución de las actividades fueron los siguientes:

- Contingencia ambiental
- Contingencia Sanitaria por COVID-19
- Ambos inconvenientes dificultaron la realización de las actividades presenciales programada.
- Inconvenientes de infraestructura tecnológica tales como equipos e internet de las instalaciones por los que se debió cancelar algunas clases



Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito



Clases Virtuales
¡Programate en la tarde!

INDEC

Conéctate
Facebook Live

- 2:00 p.m. Actividades Lúdicas y Recreativas
Rover Montoya
- 3:00 p.m. Natación
Diana Lombardo
- 4:00 p.m. Adiestramiento
Cristóbal Zapata
- 6:00 p.m. Atletismo
Cristóbal Zapata
- 7:00 p.m. Rombaleto carga
Cristóbal Zapata

13 Jueves agosto





Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito



Gimnsasia Artística

Ejercicios para practicar en casa
Conéctate a Facebook Live
@IndecCaldasAntioquia

Entrenamiento:
Posiciones básicas en
viga de equilibrio

Monitor INDEC
Oscar Lopera Peña

Lunes 3 Agosto
3:00 p.m.



ATLETISMO CALDAS : Pruebas De Relevos

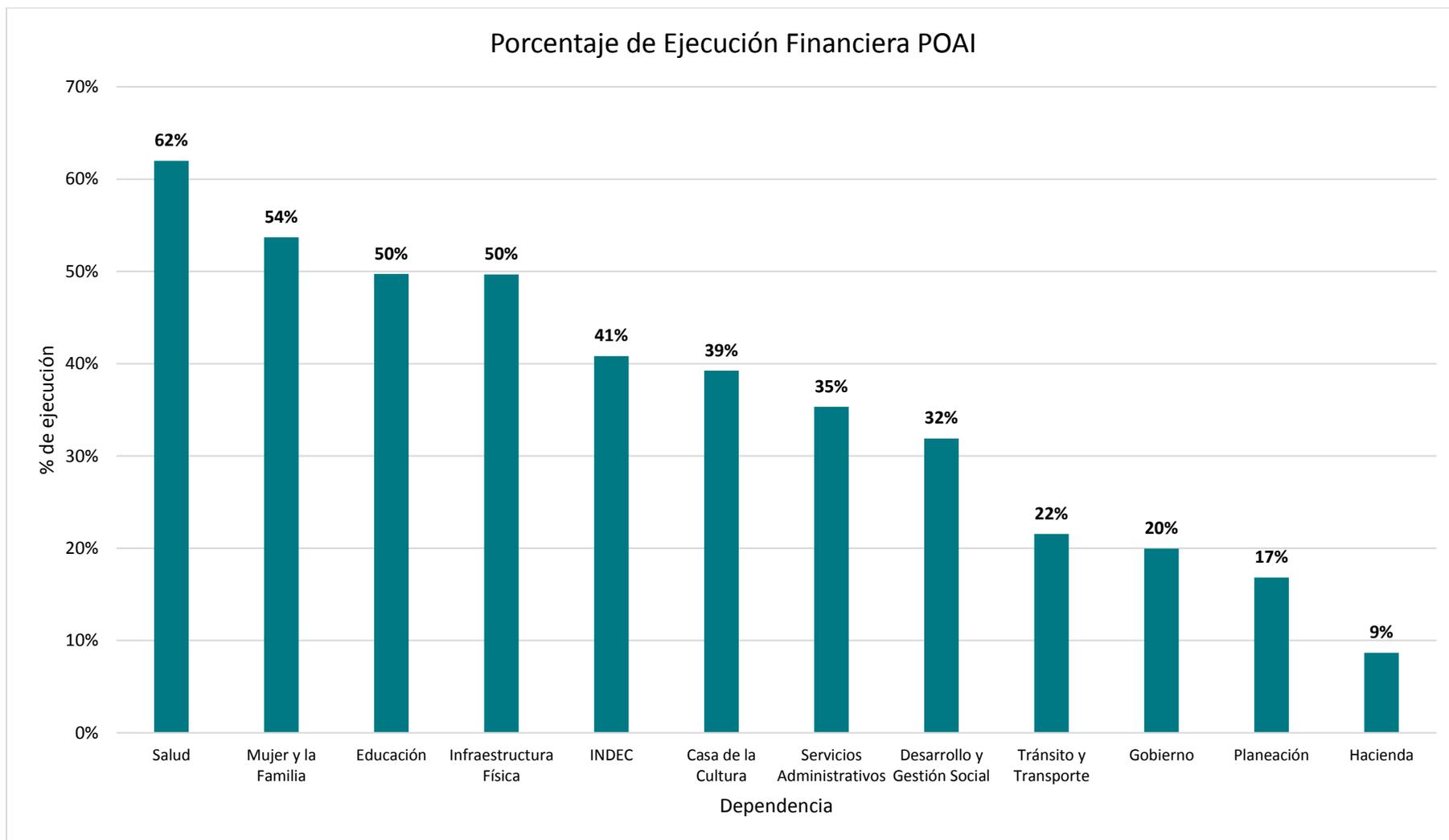
Ejercicios para
practicar en casa

Entrenamiento:
Ejercicios de asimilación en
las pruebas de relevo

Monitor INDEC
Elkin Alberto Tangarife Vélez.
Licenciado en educación física.

Lunes 3 Agosto
5:00 p.m.







Presupuesto Programado	38.480.668.947
Presupuesto Ejecutado	17.997.237.000
Ejecución presupuestal	47%

Secretaría de Gobierno		20%
Presupuesto Programado		2.118.797.330
Presupuesto Ejecutado		423.224.000
Proyectos		
Fortalecimiento a los programas de protección a la infancia y la adolescencia del municipio de Caldas, Antioquia		44.285.000
Prevención y atención de la violencia intrafamiliar con pedagogía familiar en el municipio de Caldas, Antioquia		44.286.000
Asistencia , atención y reparación integral a la población víctima en el municipio de Caldas, Antioquia		44.285.000
Fortalecimiento de los derechos humanos en el municipio de Caldas, Antioquia		31.402.000
Fortalecimiento de los objetivos del plan municipal de la gestión del riesgo y de las estrategias municipales de respuesta en el municipio de Caldas, Antioquia		149.833.000
Control y regulación de vendedores informales en el municipio de Caldas, Antioquia		44.285.000
Fortalecimiento las instituciones de apoyo a la ciudadanía Caldas, Antioquia		64.848.000
Cultura de la legalidad en las instituciones publicas		-

Secretaría de Desarrollo y Gestión Social		32%
Presupuesto Programado		3.289.194.215
Presupuesto Ejecutado		1.048.941.000
Proyectos		
Fortalecimiento a la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Caldas, Antioquia		811.734.000
Fortalecimiento al programa de jóvenes con oportunidades para la vida Caldas, Antioquia		10.128.000
Fortalecimiento al Progreso Agropecuario en el municipio de Caldas, Antioquia		113.386.000
Formulación del Plan Estratégico de turismo en el Municipio de Caldas		25.000.000
Fortalecimiento al programa "Caldas progresa con emprendimiento" en el municipio de Caldas, Antioquia		27.358.000



Fortalecimiento del empleo en el Municipio de Caldas	27.358.000
Fortalecimiento y promoción de la participación ciudadana de las organizaciones sociales y comunitarias Caldas, Antioquia	33.977.000

Secretaría de Infraestructura Física		50%
Presupuesto Programado		3.257.797.161
Presupuesto Ejecutado		1.617.869.000
Proyectos		
Mejoramiento de viviendas urbanas y rurales		73.645.000
Mejoramiento del equipamiento y mantenimiento deportivo en el Municipio de Caldas		-
Construcción del centro deportivo y recreativo la Locería y sus obras conexas y complementarias en el municipio de Caldas, Antioquia		136.295.000
Mantenimiento y equipamiento para las prácticas deportivas en el municipio de Caldas, Antioquia		-
Mantenimiento y mejoramiento de la malla vial en zona urbana del Municipio de Caldas, Antioquia		25.666.000
Mantenimiento y mejoramiento de vías terciarias en zona rural del Municipio de Caldas, Antioquia		-
Mantenimiento , adecuación y mejoramiento de equipamiento y edificios públicos en el Municipio de Caldas, Antioquia		33.539.000
Mejoramiento sin barreras para personas con movilidad reducida en el Municipio de Caldas, Antioquia		15.613.000
Administración , operación, mantenimiento y expansión del alumbrado público del Municipio de Caldas, Antioquia		764.666.000
Mejoramiento y mantenimiento de la infraestructura educativa en el municipio de Caldas, Antioquia		568.445.000

Secretaría de Hacienda		9%
Presupuesto Programado		991.390.929
Presupuesto Ejecutado		85.984.000
Proyectos		
Fortalecimiento a las finanzas públicas en el Municipio de Caldas, Antioquia		85.984.000

Secretaría de Salud		62%
Presupuesto Programado		17.934.964.715



Presupuesto Ejecutado	11.115.476.000
Proyectos	
Fortalecimiento de la Salud Pública en el Municipio de Caldas	580.662.000
Fortalecimiento del proceso en aseguramiento en salud en el Municipio de Caldas	8.994.272.000
Control al proceso de referencia y contrarreferencia y al acceso a los servicios de salud de la población del Municipio de Caldas Antioquia	3.000.000
Mejoramiento de la calidad de los servicios de salud en el Municipio de Caldas Antioquia	16.350.000
Fortalecimiento en la prestación de los servicios a la población pobre no cubierta con subsidios a la demanda en el Municipio de Caldas	201.465.000
Fortalecimiento en los procesos de participación social y comunitario en salud en el Municipio de Caldas Antioquia	30.000.000
Fortalecimiento de las brigadas de salud en el Municipio de Caldas Antioquia	40.000.000
Fortalecimiento integral al funcionamiento de la Secretaría de Salud del Municipio de Caldas Antioquia	127.604.000
Fortalecimiento de la atención integral a las personas mayores en el Municipio de Caldas Antioquia	885.181.000
Fortalecimiento al programa de atención a las personas en situación de discapacidad del Municipio de Caldas Antioquia	205.428.000
Actualización del SISBEN para la identificación y focalización de potenciales beneficiarios a programas sociales de la población del Municipio de Caldas	31.514.000
Secretaría de Educación	
	50%
Presupuesto Programado	2.681.065.238
Presupuesto Ejecutado	1.332.897.000
Proyectos	
Implementación de los Juegos recreativos tradicionales de la calle del municipio de Caldas Antioquia	-
Mejoramiento de los procesos de lectura, escritura y servicios de la biblioteca pública del municipio de Caldas Antioquia	256.094.000
Generar estímulos para exaltar a estudiantes, docentes y/o directivos docentes en el municipio de Caldas Antioquia	3.160.000
Construcción del Fondo para la educación superior del municipio de Caldas, Antioquia	123.592.000
Asistencia a la población con necesidades educativas especiales y en condición de vulnerabilidad en el municipio de Caldas, Antioquia	51.838.000



Apoyo a la permanencia escolar en el municipio de Caldas, Antioquia	299.368.000
Mejoramiento y mantenimiento de la infraestructura educativa en el municipio de Caldas, Antioquia	598.845.000
Adquisición de recursos educativos y tecnológicos en el municipio de Caldas, Antioquia	-

Secretaría de Tránsito y Transporte		22%
Presupuesto Programado		1.296.001.708
Presupuesto Ejecutado		279.065.000
Proyectos		
Fortalecimiento de la capacidad transportadora en el municipio de Caldas, Antioquia		42.153.000
Fortalecimiento de la capacidad transportadora de las empresas de servicio mixto en Caldas		42.153.000
Capacitación sobre progreso, conciencia y vida en la vía del municipio de Caldas, Antioquia		45.936.000
Implementación de una movilidad amigable con el medio ambiente en el municipio de Caldas		22.364.000
Fortalecimiento al acompañamiento, la vigilancia y el control a las empresas de transporte legalmente constituidas en el municipio de Caldas, Antioquia		42.153.000
Fortalecimiento de la capacidad operativa para el progreso en el municipio de Caldas Antioquia		84.306.000
Fortalecimiento de la señalización vial para el progreso en el municipio de Caldas, Antioquia		-
Mantenimiento y mejoramiento de la malla vial en zona urbana del Municipio de Caldas Antioquia		-
Mejoramiento, mantenimiento y adecuación de zonas verdes y especies arbóreas de la jurisdicción del Municipio de Caldas Antioquia		-

Secretaría de Planeación.		17%
Presupuesto Programado		2.982.440.805
Presupuesto Ejecutado		502.205.000
Proyectos		
Desarrollo y sostenibilidad ambiental en el Municipio de Caldas		104.557.000
Mejoramiento , mantenimiento y adecuación de zonas verdes y especies arbóreas de la jurisdicción del Municipio de Caldas, Antioquia		-
Titulación y legalización de predios en el Municipio de Caldas		-
Control en el desarrollo urbanístico del municipio Caldas, Antioquia		270.926.000



Fortalecimiento del proceso de gestión catastral del Municipio de Caldas	65.401.000
Fortalecimiento del sistema integrado de gestión de calidad - MECI del Municipio de Caldas, Antioquia	61.321.000

Secretaría de Servicios Administrativos		35%
Presupuesto Programado		813.405.000
Presupuesto Ejecutado		287.288.000
Proyectos		
Estrategia de comunicación e información Caldas Progresas		61.221.000
Progresando hacia el fortalecimiento de las capacidades laborales y talento humano		4.500.000
Progresando hacia la motivación y satisfacción laboral		47.885.000
Caldas Progresas desde la planeación estratégica de las tecnologías de la información		173.682.000

Secretaría de la Mujer y la Familia.		54%
Presupuesto Programado		423.688.000
Presupuesto Ejecutado		227.459.000
Proyectos		
Adecuación centro de desarrollo infantil para la atención integral a la primera infancia en el municipio Caldas, Antioquia		-
Fortalecimiento de la estrategia de cero a siempre del municipio de Caldas, Antioquia		166.979.000
Implementación de los espacios de bienestar "cultivarte" en el municipio de Caldas, Antioquia		-
Implementación del Plan de igualdad de oportunidades (PIO) y equidad de género en el Municipio de Caldas		55.480.000
Fortalecimiento de la familia proyecto de vida en el Municipio de Caldas		5.000.000

Casa Municipal de la Cultura		39%
Presupuesto Programado		1.395.637.017
Presupuesto Ejecutado		547.644.000
Proyectos		
Fortalecimiento de las áreas artísticas Caldas, Antioquia		140.368.000
Ampliación y fortalecimiento de la oferta cultural Caldas - Antioquia		209.054.000
Fortalecimiento al Progreso desde la memoria cultural en el municipio de Caldas, Antioquia		153.851.000



Fortalecimiento al programa de institucionalización de fiestas y/o eventos culturales del municipio de Caldas - Antioquia	44.371.000
Restauración, conservación de esculturas y bienes de interés cultural del municipio de Caldas - Antioquia	-
Fortalecimiento al mes de la cultura Caldeña en el Municipio de Caldas - Antioquia	-
Instituto de Deporte y Recreación – INDEC	
	41%
Presupuesto Programado	1.296.286.829
Presupuesto Ejecutado	529.185.000
Proyectos	
Implementación de la educación física con un aprendizaje significativo en el Municipio de Caldas	-
Fortalecimiento de la proyección deportiva en el Municipio de Caldas	-
Mantenimiento y equipamiento para las prácticas deportivas en el municipio de Caldas, Antioquia	-
Fortalecimiento e implementan de programas de estilos de Vida Saludable a través de la actividad física en el Municipio Caldas, Antioquia	529.185.000

INFORME DE SEGUIMIENTO DECRETO 612 DE 2018

Objetivo: Realizar un seguimiento y retroalimentación de la formulación de los planes institucionales aprobados en enero de 2020.

Alcance: seguimiento al período entre Enero a Julio 2020

Normatividad Aplicable:

Ley 1474 de 2011, artículo 74 el cual contiene la obligación para las entidades de publicar en la página web el plan de acción en el cual se especificarán los objetivos, las estrategias, los proyectos, las metas, los responsables, los planes generales de compras y la distribución presupuestal de sus proyectos de inversión junto a los indicadores de gestión.

Ley 1712 de 2014. Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones.

Ley 1757 de 2015. Por la cual se dictan disposiciones en materia de promoción y protección del derecho a la participación democrática.

Decreto 1083 de 2015. Por medio del cual se expide el Decreto Único reglamentario del Sector de Función Pública.

Decreto 612 de 2018. Adiciona al Capítulo 3 del Título 22 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1083 de 2015, Único Reglamentario del Sector de Función Pública en el que ordena integrar al plan de acción, los planes institucionales y estratégicos que allí se indican y publicarlos en la página web a más tardar el 31 de enero de cada año.

Decreto 612 de 04 de abril de 2018, Por el cual se fijan directrices para la integración de los planes institucionales y estratégicos al Plan de Acción por parte de las entidades del Estado... 2.2.22.3.14. Integración de los planes institucionales y estratégicos al Plan de Acción. Las entidades del Estado, de acuerdo con el ámbito de aplicación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión, al Plan de Acción de que trata el artículo 74 de la Ley 1474 de 2011, deberán integrar los planes institucionales y estratégicos que se relacionan a continuación y publicarlo, en su respectiva página web, a más tardar el 31 de enero de cada año.

La Ley 1474 de 2011 en el artículo 74, señala que todas las entidades del Estado, a más tardar el 31 de enero de cada año, deben publicar en su respectiva página web el Plan de Acción para el año siguiente, en el cual se especifican los objetivos, las estrategias, los proyectos, las metas, los responsables, los planes generales de compras y la distribución presupuestal de sus proyectos de inversión junto a los indicadores de gestión.

Sumado a esto, mediante el Decreto 612 de 2018 que adicionó al Capítulo 3 del Título 22 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1083 de 2015, incorporó la obligación de integrar al Plan de Acción de que trata el artículo 74 de la Ley 1474 de 2011, los planes institucionales que se relacionan a continuación, y publicarlos en la página web a más tardar el mismo 31 de enero de cada año:

- Plan Anual de Adquisiciones
- Plan Institucional de Archivos de la Entidad -PINAR
- Plan Anual de Vacantes
- Plan de Previsión de Recursos Humanos
- Plan Estratégico de Talento Humano
- Plan Institucional de Capacitación
- Plan de Incentivos Institucionales
- Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo
- Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano
- Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones PETI
- Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información
- Plan de Seguridad y Privacidad de la Información

Inventario de Planes Institucionales Alcaldía de Caldas

Planes Institucionales Decreto 612 de 2018	Publicado	Dependencia Responsable
Plan Anual de Adquisiciones	https://www.caldasantioquia.gov.co/alcaldia/plan_compras	Oficina Asesora Jurídica
Plan Institucional de Archivos PINAR	https://www.caldasantioquia.gov.co/alcaldia/index/planes_otros	Secretaría de Servicios Administrativos - Archivo
Plan Anual de Vacantes	https://www.caldasantioquia.gov.co/alcaldia/index/planes_otros	Secretaría de Servicios Administrativos – Talento Humano
Plan de Previsión de Recursos Humanos	https://www.caldasantioquia.gov.co/alcaldia/index/planes_otros	Secretaría de Servicios Administrativos Talento Humano
Plan Estratégico de Talento Humano	https://www.caldasantioquia.gov.co/alcaldia/index/planes_otros	Secretaría de Servicios Administrativos – Talento Humano
Plan Institucional de Capacitación	https://www.caldasantioquia.gov.co/alcaldia/index/planes_otros	Secretaría de Servicios Administrativos – Talento Humano
Plan de Incentivos Institucionales	https://www.caldasantioquia.gov.co/alcaldia/index/planes_otros	Secretaría de Servicios Administrativos- Talento Humano
Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	https://www.caldasantioquia.gov.co/alcaldia/index/planes_otros	Secretaría de Servicios Administrativos – Talento Humano
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	https://www.caldasantioquia.gov.co/alcaldia/plan_anticorrupcion	Secretaría de Planeación

Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones PETI	https://www.caldasantioquia.gov.co/alcaldia/index/planes_otros	Secretaría de Servicios Administrativos – Sistemas
Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	https://www.caldasantioquia.gov.co/alcaldia/index/planes_otros	Secretaría de Servicios Administrativos – Sistemas
Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	https://www.caldasantioquia.gov.co/alcaldia/index/planes_otros	Secretaría de Servicios Administrativos- Sistemas

En cumplimiento de lo dispuesto, a continuación, se presenta el desarrollo de la verificación y seguimiento de los planes institucionales. En primer lugar, se pudo evidenciar que la Secretaría de Planeación lideró y acompañó la formulación y seguimiento de los planes institucionales.

A continuación se presentará el informe de avance para el primer semestre de acuerdo al seguimiento realizado a los demás Planes Institucionales aprobados para la vigencia 2020 de acuerdo al Decreto 612 de 2018

Plan Anual de Adquisiciones – PAA

El Plan Anual de Adquisiciones permite que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

ADQUISICIONES PLANEADAS POR MODALIDAD Enero – Julio 2020	CANTIDAD 31 DE JULIO	CUMPLIMIENTO
Contratación Directa	286	105%
Concurso de méritos	2	100%
Licitación pública	2	100%
Mínima cuantía	30	100%
Selección abreviada	9	113%

Plan Institucional de Archivos de la Entidad -PINAR

Este plan es un instrumento de planeación para la labor archivística que determina elementos importantes para la planeación estratégica y anual del proceso de Gestión Documental y da cumplimiento a las directrices del Archivo General de la Nación y a la normatividad vigente frente a la administración de los documentos. En resumen, el PINAR es un instrumento para la planeación de la función archivística.

El Archivo General de la Nación, en desarrollo de la Ley 594 de 2000 -Ley General de Archivos- expidió un manual que sirve de base para la formulación, aprobación, seguimiento y control de dicho plan. La identificación de la situación actual, la definición de los aspectos críticos y su priorización; la formulación de la visión estratégica de los objetivos, planes y proyectos; la construcción de un mapa de ruta y de una herramienta de seguimiento y control son los aspectos que debe contener un plan institucional de archivos.

El Plan Institucional de archivos parte de una priorización de aspectos críticos de la administración municipal, como metodología para esta priorización se aplicaron los criterios establecidos para los ejes articuladores, según la metodología para la elaboración del PINAR propuesta por el Archivo General de la Nación

Después de haber realizado la valoración de los requisitos que la Administración Municipal cumple, establecidos en la tabla de evaluación de impacto y de acuerdo al Manual de Formulación del PINAR, se ordenan de mayor a menor después de haber identificado la priorización, con el fin de crear la visión estratégica de Gestión Documental.

Como aspectos críticos en su orden de priorización quedaron los siguientes:

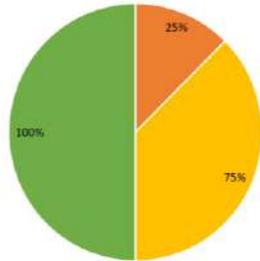
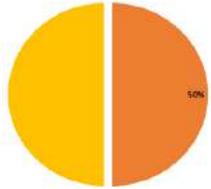
- Falta de personal idóneo
- Falta de Tablas de valoración documental TVD
- Falta de Tablas de retención documental TRD
- Falta de Sistema Integrado de conservación SIC
- Falta de recursos financieros
- Herramientas tecnológicas
- Servicio de consulta

Teniendo en cuenta la información obtenida de los aspectos críticos se formularon los objetivos específicos que permiten trazar la ruta del fortalecimiento de la Gestión documental de la entidad.

El plan carece de metas formuladas con compromisos concretos que se adquieren frente a las actividades planificadas. Esta ausencia de metas concretas no permite tener una medición de avances con indicadores por periodos de tiempo determinados. Sin embargo por parte de la Técnico operativo del archivo se realiza la gestión permanentemente con el fin de avanzar en lo planeado, de igual manera durante su gestión se ha encontrado con dificultades para la implementación de las respectivas acciones considerando como más relevante la falta de asignación de recursos

financieros, motivo por el cual se denota un retraso en el cumplimiento de lo estipulado para la adecuada implementación de la gestión documentan y del PINAR en la entidad.

De igual manera la Técnico operativo de archivo ha realizado de manera constante y dando cumplimiento a lo establecido por el AGN los informes de soporte a las ordenes perentorias que se han presentado para la administración municipal, así mismo se ha realizado actividades complementarias para el mejoramiento del proceso (Reglamento interno de archivo –Inventario documental, organización documental del archivo histórico y formulación del Proyecto de Gestión Documental).

ITEM	ASPECTOS CRÍTICOS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	INDICADORES
1	Se requiere realizar un proceso de contratación de un equipo interdisciplinario idóneo conformado por profesionales en diferentes disciplinas o un tercero que preste los servicios de Gestión Documental, para la elaboración de los Instrumentos de Control Archivístico, como lo establece el Acuerdo 04 de 2013 Art 3 del AGN y para el desarrollo de los demás procesos de la función archivística.	En los Instrumentos de Control Archivístico 25% Otras actividades de la función archivística 70% (Se realizan las funciones cotidianas del día a día, pero no se tiene un rendimiento óptimo por falta de personal, como para las siguientes actividades (FUID- Políticas de Gestión Documental- Servicio de Consulta- Informes de Gestión, SIC, Organización Documental, capacitaciones de archivo, auditorias, entre otros) 100% en el funcionamiento de la taquilla única de correspondencia y la Plataforma de PQRS de atención al ciudadano.	 <ul style="list-style-type: none"> ■ Instrumentos de Control Archivístico ■ Otras actividades de la función archivística ■ taquilla única de correspondencia
2	No se cuenta con la elaboración e implementación de las Tablas de Valoración Documental (TVD)	0%	
3	No se han actualizado las (TRD) Tablas de Retención Documental.	50%	 <ul style="list-style-type: none"> ■ TRD desactualizadas



4	No se ha elaborado e implementado el (SIC) Sistema Integrado de Conservación	10%	<p>■ Desarrollo del SIC ■</p>
5	Falta de recursos financieros necesarios para la elaboración implementación, sostenimiento y buen funcionamiento del (PGD) Programa de Gestión Documental	50%	<p>■ PGD desactualizado</p>
6	No se cuenta con herramientas tecnológicas de alto tráfico en la taquilla única de correspondencia, debido a que actualmente opera un software obsoleto con una versión muy desactualizada.	100%	<p>■ Cumplimiento total 100%</p>
7	No se cuenta con un servicio de consulta fácil y oportuna.	60%	<p>■ Servicio de Consulta</p>



8	No se cumple con las condiciones de edificios y locales destinados para archivos y no se cuenta con los depósitos de archivo suficientes para almacenar la documentación que se produce en cada etapa de su ciclo vital.	10%	<p>10%</p> <p>■ Construcción Bodega – Instalación de Archivadores Rodantes</p>
9	Faltan estanterías, Archivadores Rodantes, y Archivadores de Gavetas, para los Archivos de Gestión, Archivo Central e Histórico.	60%	<p>60</p> <p>100</p> <p>■ ARCHIVADORES ■ ARCHIVO C - H</p>
10	Levantamiento de Hallazgos relacionados con el Proceso de Gestión Documental Por parte de la Oficina de Control Interno, el Sistema de Gestión de Calidad y los Diferentes Entes de Control Externo (Archivo General de la Nación, Procuraduría General de la Nación entre otros).	30%	<p>30%</p> <p>■ planes de mejoramiento</p>

Plan Anual de Vacantes

El Plan Anual de vacantes busca consolidar, organizar y presentar la información relacionada con las vacantes que se presentan en la entidad territorial a través del medio dispuesto por Función Pública, posteriormente, dar traslado del informe a la Comisión Nacional del Servicio Civil.

Para la elaboración de este plan se tuvo en cuenta 104 empleos de la planta de cargos, exceptuando el de elección popular correspondiente al alcalde y el de Control Interno que es de periodo fijo.

En el plan se hace relación al nivel de ocupación de un 96%, contando con un 41 % de servidores en carrera administrativa (como titulares y encargo) y un 43% con servidores nombrados en provisionalidad, de los cuales hay cargos con lista de elegibles de acuerdo a la convocatoria 429 del 2016.

De igual manera como resultado a la convocatoria se han proveído los cargos de carrera administrativa y que a la fecha algunos aún están cumpliendo el período de prueba.

Se identificaron los objetivos específicos en los cuales se enmarca el seguimiento

OBJETIVOS ESPECIFICOS	SEGUIMIENTO
Identificar la situación de vacancia o provisión de los diferentes cargos de la planta.	VACANTES AUXILIAR ADMINISTRATIVO 3 EN PRORROGA 407-03 AUXILIAR ADMINISTRATIVO 6 (VACANTE TEMPORAL) 407-06 SECRETARIO LITUX (CON LISTA DE ELEGIBLES) 440 -03 PROFESIONAL UNIVERSITARIO - ABOGADO PARA JURÍDICA
Definir la provisión de acuerdo a la naturaleza del empleo y al tipo de vacancia	(SIN NOMBRAR) 219-02 AUXILIAR ADMINISTRATIVO 4 - (VACANTE TEMPORAL) 407-04
Reportar a la Comisión Nacional del Servicio Civil, para el desarrollo de los procesos de selección que permitan proveer definitivamente las vacantes de carrera administrativa.	<p>De acuerdo a la circular 117 del 18 de Julio del 2019, sobre los lineamientos de preferencia para encargos a los funcionarios de carrera. (Basándose en la ley 1960 plan de desarrollo del presente año). Se debe tener en cuenta que los encargos recaen en el cargo inmediatamente inferior, por lo cual para ocupar el Auxiliar 6 está el Auxiliar 5, actualmente hay dos funcionarios que ocupan este cargo, como son dos hay que analizar los criterios de desempate impartidos en la misma circular.</p> <p>En caso de que sea encargado quedaría disponible un Auxiliar 5, que pasaría a ocupar un 4 que como titular a la fecha está ocupado por una funcionaria ya que los otros son encargos.</p> <p>En caso de darse esta situación, el Auxiliar 4 quedaría para ser ocupado por uno de los inmediatamente inferiores que es el Auxiliar 3 y secretario, cargos que son similares en salario y funciones y que están ocupados por las siguientes personas, que de igual manera están ocupados por funcionarios. Por lo anterior sería necesario analizar con los criterios de desempate emitidos en la circular, al ser encargado y quedar vacante un cargo de auxiliar 3 o secretario el cargo inmediatamente inferior al 3 , al no haber 2 es el auxiliar 1 que está ocupado por un funcionario, ya que la nueva ley establece que no es necesario tener calificación sobresaliente para tener un encargo, al no haber nadie más de carrera se toma la calificación satisfactoria , dado esto habría que analizar otros criterios para verificar este encargo.</p>

Plan Previsión de Recursos Humanos

El Plan de Previsión del Recurso Humano para la entidad es el documento que permite evidenciar el análisis de necesidades de personal de cada una de las áreas de la Entidad frente a la planta actual provista tanto global como de los empleos de libre nombramiento y remoción.

El Plan de Previsión de Recursos Humanos, surge de las obligaciones constitucionales y legales, en particular la establecida en el artículo 17 de la Ley 909 de 2004, la cual determina: “Todas las unidades de personal o quienes hagan sus veces de los organismos o entidades a las cuales se le aplica la presente ley, deberán elaborar y actualizar anualmente planes de previsión de recursos humanos que tengan el siguiente alcance: a) Cálculo de los empleos necesarios, de acuerdo con los requisitos y perfiles profesionales establecidos en los manuales específicos de funciones, con el fin de atender a las necesidades presentes y futuras derivadas del ejercicio de sus competencias; b) Identificación de las formas de cubrir las necesidades cuantitativas y cualitativas de personal para el período anual, considerando las medidas de ingreso, ascenso, capacitación y formación; c) Estimación de todos los costos de personal derivados de las medidas anteriores y el aseguramiento de su financiación con el presupuesto asignado.

El Plan de Previsión de Recursos Humanos será de aplicación en toda la planta de personal de la Administración Municipal de Caldas, y por tanto sus medidas implicarán los empleos y dependencias de la entidad, siempre y cuando así lo determine éste.

El plan de previsión de recursos humanos tiene definida una metodología que se desarrolla en tres etapas:

Análisis de las necesidades de personal: fundamentada en establecer la cantidad de personas necesarias para cumplir con la misión de la entidad.

Análisis de la disponibilidad de personal: identificando los requerimientos de personal frente a la disponibilidad y verificando si hay déficit en cantidad de servidores o no hay los suficientes con competencias y habilidades, o si por el contrario hay exceso de personal.

Se tienen identificadas situaciones que son previsibles para el año en curso: De acuerdo con el análisis para prever posibles vacantes definitivas, los siguientes cargos se encuentran ocupados por funcionarios que se encuentran en Plan de Retiro; de los cuales hay funcionarios que en el presente año cumplen requisitos para obtener su pensión y otros que a pesar de tener la resolución han optado por el retiro forzoso; pero que en cualquier momento podrían solicitar al fondo de pensiones el pago de su mesada.

CARGO	DEPENDENCIA	CARGO TITULAR	SITUACIÓN	
Auxiliar administrativo 407-03	Desarrollo y Gestión Social		Provisionalidad Temporal	Pre pensionada cumple requisito de edad este año
Auxiliar administrativo 407-04	Desarrollo y Gestión Social	Secretaria 440 - 03	Encargo	En retiro forzoso
Auxiliar administrativo 407-05	Educación		Carrera Administrativa	En retiro forzoso
Técnico operativo 314-02	Educación		Provisionalidad	Pre pensionada cumple requisito de edad este año, esta persona lleva 180 días en incapacidad y el cargo temporalmente se ha ocupado mediante traslado
Inspector de policía en control urbanístico 234-01	Gobierno	Auxiliar Administrativo 4	Encargo	En retiro forzoso
Auxiliar administrativo 407-05	Hacienda	Auxiliar Administrativo 4	Encargo	En retiro forzoso
Secretaria 440-03	Hacienda		Carrera Administrativa	En retiro forzoso
Auxiliar administrativo 407-03	Servicios Administrativos		Carrera Administrativa	Pre pensionado cumple requisito de edad este año
Secretario 440-03	Servicios Administrativos		Carrera Administrativa	Pre pensionado cumple requisito de edad este año

Se identificaron los objetivos específicos del plan en los cuales se enmarca el seguimiento

OBJETIVOS ESPECIFICOS	SEGUIMIENTO
Analizar la caracterización del total de servidores de la planta de cargo	<p>VACANTES AUXILIAR ADMINISTRATIVO 3 EN PRORROGA 407-03 AUXILIAR ADMINISTRATIVO 6 (VACANTE TEMPORAL) 407-06 SECRETARIO LITUX (CON LISTA DE ELEGIBLES) 440 -03 PROFESIONAL UNIVERSITARIO - ABOGADO PARA JURÍDICA (SIN NOMBRAR) 219-02 AUXILIAR ADMINISTRATIVO 4 - (VACANTE TEMPORAL) 407-04</p> <p>De acuerdo a la circular 117 del 18 de Julio del 2019, sobre los lineamientos de preferencia para encargos a los funcionarios de carrera. (Basándose en la ley 1960 plan de desarrollo del presente año). Se debe tener en cuenta que los encargos recaen en el cargo inmediatamente inferior, por lo cual para ocupar el Auxiliar 6 está el Auxiliar 5, actualmente hay dos funcionarios que ocupan este cargo, como son dos hay que analizar los criterios de desempate impartidos en la misma circular.</p> <p>En caso de que sea encargado quedaría disponible un Auxiliar 5, que pasaría a ocupar</p>
Proyectar de acuerdo a los manuales y perfiles las posibilidades para cubrir las vacantes que se generen.	



	<p>un 4 que como titular a la fecha está ocupado por una funcionaria ya que los otros son encargos.</p> <p>En caso de darse esta situación, el Auxiliar 4 quedaría para ser ocupado por uno de los inmediatamente inferiores que es el Auxiliar 3 y secretario, cargos que son similares en salario y funciones y que están ocupados por las siguientes personas, que de igual manera están ocupados por funcionarios. Por lo anterior sería necesario analizar con los criterios de desempate emitidos en la circular, al ser encargado y quedar vacante un cargo de auxiliar 3 o secretario el cargo inmediatamente inferior al 3 , al no haber 2 es el auxiliar 1 que está ocupado por un funcionario, ya que la nueva ley establece que no es necesario tener calificación sobresaliente para tener un encargo, al no haber nadie más de carrera se toma la calificación satisfactoria , dado esto habría que analizar otros criterios para verificar este encargo.</p>
--	---

Plan Estratégico de Talento Humano

Hacen parte de este plan, los planes institucionales plan de bienestar e incentivos, plan de previsión de recurso humano, plan institucional de capacitación PIC, plan estratégico de talento humano, plan anual de vacantes, plan de trabajo anual en seguridad y salud en el trabajo, los cuales tienen como objetivo integrarse con el desarrollo institucional y alcanzar el logro de la GETH

Para la elaboración del plan se tuvo en cuenta los diagnósticos en relación a los siguientes aspectos:

Gestión organizacional, en el cual la información analizada presenta que el 45% de los empleados se siente satisfecho con la manera en cómo se gestiona u organiza su trabajo, mientras que el 15% de la población se siente en desacuerdo.

Afinidad Grupal, el 58 % de los colaboradores perciben una positiva interacción al interior de la organización, el 6 % percibe de manera negativa las relaciones establecidas al interior de la empresa.

Autonomía Laboral, el 66% de los empleados consideran que al interior de la organización pueden ser autónomos en su trabajo, en el orden en como desarrollan sus tareas.

Equidad Laboral, el 46 % de los empleados perciben que en su empresa se práctica el principio social de la equidad, en contraste el 11 % de los empleados perciben que en la empresa no se práctica dicho principio.

Innovación, el 47 % de los empleados perciben que pueden hacer aportes de nuevas formas de hacer su trabajo, mientras que el 8 % considera que en su trabajo no se puede aportar nuevas formas de trabajo.

Satisfacción Laboral, el nivel de satisfacción con el trabajo y la gestión del mismo se encuentra en un 66 %, se recomienda para aumentar la percepción positiva desarrollar las actividades propuestas para cada una de las dimensiones evaluadas.

Se considera como cronograma del plan estratégico del talento humano el desarrollo de los planes institucionales que se integran a éste y que es competencia de la unidad de Talento Humano de la Administración Municipal

ACTIVIDAD	Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Trimestre 4
Formulación del plan estratégico de recursos humanos	x			
Ejecución Plan de bienestar e incentivos	x	x	x	x
Ejecución Plan de previsión de recurso humano.	x	x	x	x
Ejecución PIC.	x	x	x	x
Ejecución Plan Estratégico de Talento Humano.	x	x	x	x
Ejecución Plan anual de vacantes	x	x	x	x
Ejecución Plan de trabajo anual en seguridad y salud en el trabajo	x	x	x	x

El objetivo general contemplado en el plan, no delimita el alcance temporal y, aunque se complementa con los objetivos específicos de forma general, no es clara la alineación con las metas y planes estratégicos. Así mismo, los objetivos específicos contemplan generalidades, pero no detalla lo que se espera lograr con el plan de la vigencia.

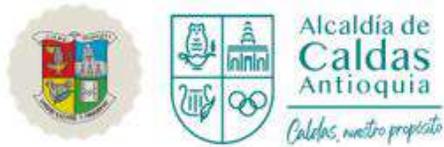
El plan de acción que se tiene definido por la realización del autodiagnóstico de la política del Talento Humano se contemplan unas alternativas de mejora las cuales están definidas para un corto plazo y que son medidas a través del plan de capacitación y de bienestar e incentivos.

Plan Institucional de Capacitación

El Plan institucional de Capacitación (PIC) es el conjunto coherente de acciones de capacitación y formación, que durante un periodo de tiempo y a partir de unos objetivos específicos, facilita el desarrollo de competencias, el mejoramiento de los procesos institucionales y el fortalecimiento de la capacidad laboral de los empleados a nivel individual y de equipo para conseguir los resultados y metas institucionales establecidos en una entidad pública.

El plan de capacitación está diseñado partiendo del resultado obtenido en el autodiagnóstico de la política del talento humano y la medición del clima organizacional, teniendo en cuenta también el análisis crítico de la práctica a nivel de la Alcaldía y sus diferentes dependencias.

Como reto para el año en curso el plan contempla reestructurar la inducción y reintroducción



integrándola hacia el nuevo plan de desarrollo y las líneas que fomentarán una nueva cultura organizacional para la entidad.

El Plan Institucional de Capacitación es de aplicación a todos los empleados de carrera administrativa, de libre nombramiento y remoción, los empleados de periodo fijo y empleados de provisionalidad. Ciento cuatro (104) funcionarios de la Administración Municipal en los niveles de asesor, profesional, técnico y asistencial, así mismo como los contratistas de acuerdo al artículo 3 de la ley 1960 de 2019. Referente a la profesionalización del servidor público independiente de su relación con el estado.



PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIONES

Razón Social:	Alcaldía municipal de Caldas	Linea Estrategica																																															
Nit:	890980447-1	No. De Empleados	104 Contratistas : 204																																														
Periodo ejecución:	01 Ene 2020 - 31 Dic 2020	Responsable:	Talento Humano																																														
Fecha Elaboración:	Enero de 2020	Fecha Actualización:	30 de Junio de 2020																																														
OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO:	Programar y ejecutar las capacitaciones programadas para el 2020																																																
META DEL PLAN DE TRABAJO:	Cumplir con el 95% de las capacitaciones programadas																																																
ACTIVIDADES	ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				PROVEEDOR
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4					
Diagnóstico de necesidades capacitación.		x																																															
Proyeccion plan de capacitaciones.		x																																															
Socialización plan de capacitaciones con el comité de personal.																																																	
Ejecutar plan																																																	
TEMAS																																																	
GOBERNANZA PARA LA PAZ																																																	
HACER																																																	
Diplomado en "ODS"																																									ESAP								
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO																																																	
SER																																																	
"Servir Con Alegría"																																									COMFENALCO								
HACER																																																	
Diplomado Contratación Estatal																																									ESAP								
Inducción Al Sistema de Gestión De Calidad																																									SECRETARIA DE PLANEACIÓN								
Funciones y Marco Normativo Comisión de Personal																																									COMISIÓN NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL								
CREACIÓN DE VALOR PUBLICO																																																	
SABER																																																	
Módulo introductorio MIPG																																									FUNCION PUBLICA								
INDICADOR DE CUMPLIMIENTO MENSUAL	ENERO				FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO				AGOSTO				SEPTIEMBRE				OCTUBRE				NOVIEMBRE				DICIEMBRE				
Capacitaciones Ejecutadas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	2	2	2	2	2	2																	CAROLINA GIL FERNANDEZ Secretaria de Despacho Secretaria de Servicios Administrativos				
Capacitaciones programadas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1																															

Plan de Incentivos Institucionales

El Bienestar Social comprende el Sistema de estímulos, el cual abarca los planes de incentivos y los programas de bienestar.

El Plan de Bienestar e Incentivos de tal modo que pueda contribuir al logro de los objetivos y planes de la Administración Municipal; además de que propiciará una adecuada cultura, se podrán reafirmar valores de integridad y se creará un buen clima organizacional.

Con el Plan de Bienestar e Incentivos, se busca elevar el nivel de vida del servidor público, por medio de la satisfacción de sus necesidades de adaptación e integración social y laboral, permitiendo así un mayor desempeño en el ejercicio de sus labores y por lo tanto un mejor servicio al ciudadano. Igualmente, el Plan de Incentivos busca brindar a los servidores públicos un ambiente de trabajo que favorezca el desarrollo de aspectos fundamentales como lo son la comunicación asertiva y el trabajo en equipo, la innovación en todas las acciones institucionales, los cuales buscan generar valor público, además se debe tener en cuenta la integración de la familia del servidor con actividades donde se perciba que ésta hace parte de alguna manera de todo lo que es el entorno institucional.

El Plan de Bienestar e Incentivos también reconocerá y exaltará los méritos, los servicios sobresalientes prestados a la entidad por sus empleados de manera individual o grupal y que beneficien a todo el personal de la Alcaldía.

El plan tiene definido como alcance beneficiar a los funcionarios de Elección Popular, Carrera Administrativa, Libre Nombramiento y Remoción, de los niveles Directivo, Profesional, Técnico y Asistencial. Se aplicará a los empleados de la Alcaldía que cumplan los requisitos que para tal efecto se fijen. Los empleados provisionales y los contratistas que lleven por lo menos un año de vinculación en la Alcaldía, podrán beneficiarse del Plan de Incentivos sólo si forman parte de equipos de trabajo.

El Plan de Bienestar e Incentivos se elaboró tomando como referencia las conclusiones de la medición del clima organizacional y el autodiagnóstico del talento humano atendiendo al MIPG.



Cronograma actividades Plan de Bienestar, estímulos e incentivos

ACTIVIDADES	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
	1	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3
Actividades Deportivas y recreativas		X		X		X		X		X		
Feria de Vivienda (Fna y Comfenalco y entidades financieras aliadas)			X						X			
Programa de estímulos (Pecuniarios y no pecuniarios)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Día de la Mujer			X									
Día de la secretaria				X								
Día del niño				X								
Día del funcionario público						X						
Día de Amor y Amistad									X			
Día de la familia/evento navideño												X
Día y Detalle de Halloween										X		
Día de la familia/evento navideño												X
Detalle de Cumpleaños	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Para el seguimiento se reportan las actividades realizadas teniendo en cuenta lo definido en el plan.

Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo

Diseñar y desarrollar un plan de trabajo anual para conseguir cada uno de los objetivos propuestos en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), el cual debe identificar de forma clara las metas, las responsabilidades, los recursos y el cronograma de actividades, siguiendo la concordancia con los estándares mínimos del Sistema Obligatorio de Garantía de Calidad del Sistema General de Riesgos Laborales

Se realizó la planificación y proyección de las actividades del sistema de gestión y seguridad y salud en el trabajo a desarrollar en el año, sin embargo el objetivo general contemplado en el plan, no delimita el alcance temporal y, aunque se complementa con los objetivos específicos de forma general, no es clara la alineación con las metas y actividades a realizar ya que no detallan lo que se espera lograr con el plan de la vigencia.

Conforme a la declaratoria de emergencia sanitaria nacional por el Covid-19, se reformula el anterior plan, enfocando la ejecución de actividades en pro de la mitigación y prevención de la pandemia en el marco del trabajo en casa y el regreso paulatino de los funcionarios y contratistas indispensables en oficina, realizando acompañamientos y entrega de elementos de protección y bioseguridad y adecuando espacios y sedes físicas para la protección de usuarios internos y externos.

Elaboración e implementación del protocolo de bioseguridad de la entidad con el acompañamiento de la ARL

Dentro del marco de la pandemia originada por el contagio del COVID-19 y el aislamiento preventivo obligatorio, es importante y necesario que las Entidades definan un protocolo de actuación para efectuar el retorno seguro que hace parte integral del Sistema de Gestión de Salud y Seguridad en el Trabajo (SG-SST) y que garantice la prevención, contención y mitigación del riesgo por contagio del COVID-19 de sus servidores y contratistas bajo los protocolos y medidas de prevención previstas por los entes gubernamentales.

El protocolo entrego las recomendaciones mínimas que deben implementar los servidores, contratistas, usuarios frente al control de los riesgos derivados de situaciones, actividades o lugares en los cuales se puede presentar un contacto cercano o una exposición que incremente el riesgo de contagio por Covid-19, en el marco del retorno seguro al trabajo en las actividades desarrolladas de carácter operativo o administrativo

Para el segundo semestre del año se tiene contemplado realizar las elecciones del Copasst, los exámenes periódicos para los funcionarios y las respectivas capacitaciones para los comités conformados, entre otras actividades.

Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano

El Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano define las estrategias de lucha contra la corrupción y la mejora continua en la atención al ciudadano

La Alcaldía Municipal de Caldas Antioquia está comprometida con la realización de una gestión de cara a la comunidad, enmarcado en pilares fundamentales como seguridad, transparencia, equidad, respeto y participación, pensando siempre en el bienestar colectivo, con el propósito de convertir a la Administración de Caldas en un ejemplo de gobierno transparente en la gestión de los recursos públicos y brindar los espacios para la interacción con la comunidad Caldeña.

Se realizó el seguimiento del PAAC para el primer cuatrienio del año de las actividades definidas en el plan.

Como resultado al seguimiento realizado se tiene lo siguiente:

Mapa de riesgos institucional y de corrupción

El informe muestra la distribución de los riesgos de corrupción de acuerdo con probabilidad e impacto y ubicación en cada zona o nivel de riesgos. Se tienen 23 riesgos para la vigencia 2020, distribuidos así:

Zona de riesgo de corrupción	Cantidad 2020
Extrema	14
Alta	2
Moderada	0
Baja	7
Total de riesgos	23

La Administración Municipal suscribió 23 riesgos, de los cuales, el 61% se encuentran configurados en zona extrema, el 9% en zona alta y el 30% en zona baja. No se pactaron riesgos en zona moderada.

A continuación, se discriminan las clases de riesgos que tiene la Administración Municipal:

Clasificación del Riesgo	Cantidad 2020
Riesgos de corrupción	8
Riesgos operativos	7
Riesgos de cumplimiento	2
Riesgos financieros	1
Riesgos estratégicos	2
Riesgos de imagen reputacional	2
Riesgos de seguridad digital	1



Riesgos por Dependencias	Cantidad de riesgos		Observación
Secretaría de Planeación	2	4 Compartidos	
Secretaría de Infraestructura Física	1	1 Compartido	
Oficina Asesora Jurídica	5	1 Compartido	
Secretaría de Servicios Administrativos	8	4 Compartidos	
Secretaría de Hacienda	1	1 Compartido	
Oficina de Control Interno	2	1 Compartido	
Secretaría de Desarrollo y Gestión Social	-	1 Compartido	No tiene asociado riesgos para 2020
Secretaría de la Mujer y la Familia	-	1 Compartido	No tiene asociado riesgos para 2020
Secretaría de Gobierno	-	1 Compartido	No tiene asociado riesgos para 2020
Secretaría de Transporte y Tránsito	-	1 Compartido	No tiene asociado riesgos para 2020
Secretaría de Educación	-	1 Compartido	No tiene asociado riesgos para 2020
Secretaría de Salud	-	1 Compartido	No tiene asociado riesgos para 2020

De los 23 riesgos catalogados, el 35% corresponden a riesgos de corrupción y 30% corresponden a riesgos operativos.

Luego del análisis y revisión del mapa de riesgos de corrupción de la Administración Municipal de Caldas, se pudo comprobar que las siguientes Secretarías no tienen incorporados riesgos de corrupción en sus procesos: Secretaria de Educación, Secretaria de la Mujer, Secretaria de Gobierno, Secretaria de Desarrollo, Secretaria de Tránsito y Transporte.

A continuación, se exponen los riesgos definidos para la vigencia 2020 con la respectiva valoración:



MAPA DE RIESGOS - MUNICIPIO DE CALDAS - 31/01/2020										
PROCESO	OBJETIVO	IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO					PLAN DE MANEJO DE RIESGOS			AVANCE
		CAUSAS	RIESGO	DESCRIPCIÓN	CLASIFIC	EFECTOS	ACCIÓN	INDICADOR	RESPONSABLE	
Planeación Estratégica	Dirigir el SGC hacia el logro de la Misión de la Administración Municipal, mediante la formulación de la Política, Objetivos de Calidad y la Gestión de los Procesos	Falta de conocimiento de las normas. Tráfico de influencias. Ausencia de controles. Debilidad en la etapa de planeación.	Posible destinación o uso inadecuado de recursos.	Destinar apropiaciones presupuestales a actividades que no estén debidamente planeadas.	Corrupción	Detrimiento patrimonial. Investigaciones disciplinarias, penales, fiscales. Proyectos o actividades inconclusas.	Cumplir controles operacionales establecidos.	Procedimiento de gestión presupuestal ajustado. Cumplimiento a ejecución presupuestal 2020. Eficacia del comité de Contratación.	Secretaría de Planeación /Todas las secretarías /Oficina Jurídica	100%
Comunicación Pública	Gestionar el uso y la optimización de los recursos tecnológicos, mediante el aseguramiento de la confiabilidad, integridad y disponibilidad de la información y el soporte técnico, aplicando mejores prácticas para una adecuada prestación del servicio de la Administración Municipal	Mecanismos insuficientes de protección de la información. Falta de ética en el manejo de la información de los servidores públicos Debilidad en los controles de seguridad de la información Insuficientes recursos tecnológicos Falta de compromiso de la alta dirección Falta de competencias del talento humano	vulnerabilidad de la información	Acceder, utilizar y disponer de la información, infringiendo los controles establecidos por la Administración Municipal	Seguridad digital	Pérdida de información Alteración y filtración de información a terceras personas Información no confiable Información no disponible Incumplimiento de las políticas del proceso Pérdida de información.	Realizar de back up Modernizar equipo tecnológico. Adquisición y/o actualización de licencias de antivirus y de seguridad perimetral Definir e implementar las políticas del MIPG (Seguridad de la	Cumplimiento 100% de las acciones	Secretario de Servicios Administrativos (Informática)	NO APLICA PARA EVALUAR EN LA FECHA



		del proceso de TIC'S					información y Gobierno digital).			
Evaluación y mejora - Control interno	Definir y aplicar las metodologías para el control, seguimiento, medición, análisis y evaluación, del Sistema Integrado de Gestión que contribuya a lograr la conformidad, adecuación y eficacia en sus procesos.	<ul style="list-style-type: none"> ◦ Falta de compromiso de los responsables ◦ Desconocimiento de la metodología para aplicar los controles ◦ Inadecuada Interpretación del control ◦ Paradigmas para la gestión de controles ◦ Rotación de personal 	Debilidad en la implementación de controles	Existiendo los controles, su aplicación no es efectiva	Operativo	<p>Incumplir de los objetivos No se realizan las actividades del proceso Ausencia de controles Inadecuadas prácticas laborales Pérdida de recursos- Detrimentos Procesos disciplinarios</p>	Implementar nuevos controles Capacitaciones	Realización de capacitación	Comité Coordinador de Control Interno	NO APLICA PARA EVALUAR EN LA FECHA

Comunicación Pública	Desarrollar estrategias y acciones comunicacionales y de relaciones interinstitucionales que faciliten el cumplimiento de los objetivos y el posicionamiento de la imagen institucional, ante los grupos de valor y de interés, conforme a los lineamientos de la comunicación pública.	<ul style="list-style-type: none"> ◦ No disponer de controles operacionales en las comunicaciones ◦ Desvirtuar la información por parte de los funcionarios de la Administración Municipal ◦ Comunicación emitida por personas no autorizadas ◦ Acceso indebido a la información (Hackeo) ◦ Rumores 	Pérdida de imagen	Deterioro de la institucionalidad por un inadecuado manejo de las comunicaciones internas y externas	Imagen o reputacional	<ul style="list-style-type: none"> ◦ Pérdida de credibilidad en el proceso comunicacional ◦ Desinformación ◦ Pérdida de confianza en la institucionalidad ◦ Afectación de los ingresos corrientes del municipio 	Fortalecimiento de los canales de comunicación internos y externos	Publicación constante de las actividades de la Alcaldía Municipal a nivel interno y externo	Secretaría de Servicios Administrativos (Comunicaciones)	100%
Planeación institucional	Orientar el desarrollo integral del Municipio de Caldas en el corto mediano y largo plazo, de manera participativa y concertada, mediante la definición de políticas públicas la formulación, el seguimiento y la evaluación del plan de desarrollo, conforme a la normatividad legal aplicable.	Escasa participación de grupos de valor y grupos de interés en la planeación del municipio. Desconocimiento por parte de los responsables, de las metodologías para la planeación institucional. Falta de Competencia del equipo formulador del PD Municipal. Datos estadísticos insuficientes, de baja calidad y fiabilidad.	Inadecuada formulación del plan de desarrollo.	Que el plan de desarrollo no responda a las necesidades de la comunidad Caldeña, que se esté desarticulado con el PND nacional con el PD departamental, que no cumpla la normatividad legal aplicable	Estratégico	Incumplir los objetivos estratégicos. Incumplimiento del plan de desarrollo. Detrimento patrimonial. Insatisfacción de necesidades de la comunidad Caldeña. Desequilibrio en relación con el desarrollo nacional y regional.	Construcción colectiva y conforme normativa legal del Plan de Desarrollo	Plan de Desarrollo publicado	Secretaría de planeación.	100%



Planeación institucional	Orientar el Desarrollo del Municipio en el Corto y Mediano Plazo, mediante la Gestión de Planes, Programas y Proyectos, en forma Participativa y Concertada, con base en la Normatividad Vigente	Formulación de indicadores no acordes a los recursos disponibles Falta de socialización con el personal del Plan de Desarrollo Desconocimiento del personal del Plan de	Incumplimiento del plan de desarrollo.	Incumplimiento de la ejecución física y financiera del Plan de Desarrollo	Estratégico	Pérdida de credibilidad e imagen institucional Incumplimiento del Plan Indicativo Incumplimiento de los Planes Institucionales	Socialización del Plan de Desarrollo al interior de la Entidad y seguimientos trimestrales a los Planes de acción y POAI	Seguimientos	Secretaría de planeación.	NO APLICA PARA EVALUAR FECHA
Asesoría y Asistencia	Propender por la oportuna solución de las necesidades y requerimientos de los habitantes del Municipio de Caldas, mediante actividades de asesoría y asistencia, en el marco legal establecido.	Inadecuada atención al usuario. Inadecuada asesoría. Incompetencia de las personas responsables de brindar la asesoría. Inadecuada planeación del servicio. Insuficiente personal para la prestación del servicio de asesoría y asistencia. Limitado espacio físico para la prestación del servicio de asesoría y	Insatisfacción del usuario.	Usuarios que no satisfacen sus necesidades y requerimientos en el servicio de asesoría y asistencia.	Operativo	Pérdida de credibilidad e imagen institucional. Incremento de las PQRSD Manifestaciones con acciones de hecho por parte de la comunidad. Inadecuado uso de los recursos (Personal, tiempo, instalaciones). Acciones judiciales.	Actualización constante del SGC. Capacitar los funcionarios en servicio al cliente.	El 100% del SGC Actualizado. Capacitar mínimo al 50% de los funcionarios en Servicio al cliente.	Secretaría de Planeación /Servicios Administrativos (Talento Humano)	NO APLICA PARA EVALUAR FECHA



		asistencia. Información suministrada que no responde al interés del usuario								
		Trafico de influencias. Violación al debido proceso. Desconocimiento de la Norma.	Favorecimiento en la prestación de servicios de asesoría y asistencia.	Priorizar de manera irregular la prestación del servicio de asesoría y asistencia.	Corrupción	Desviación de recursos. Detrimiento patrimonial. Incremento de PQRS. Acciones judiciales Reprocesos.	Capacitación en delitos contra la administración pública y Estatuto Anticorrupción	Capacitación ejecutada	Secretaría de Servicios Administrativos (Talento Humano)	NO APLICA PARA EVALUAR FECHA
Gestión	Gestionar y Garantizar la disponibilidad de Recursos Económicos necesarios para el	Inadecuada gestión de recaudo Insuficiente gestión de recursos con otras entidades Detrimentos patrimoniales Pasivos contingentes (Laborales) Inexistencia y/o no aplicabilidad de controles Celebración indebida de	Recursos económicos insuficientes (Desfinanciación)	No tener capacidad de pago para gastos de funcionamiento, pago del servicio de la deuda y financiación de proyectos	Financiero	Iliquidez Pérdida de categoría (Ley 617) Disminución de las transferencias de recursos para cubrir gastos administrativos Incumplir el plan de desarrollo Demandas Reprocesos Contabilidad creativa Disminución de la capacidad de	Construcción colectiva del Presupuesto de la Vigencia Expedición de CDP en rubros con disponibilidad presupuestal Implementación de estrategias	CDP con disponibilidad Estrategias implementadas	Secretaría de Hacienda	100%



Financiera	normal desarrollo de los procesos de la Administración Municipal.	contratos Errores en la causación contable				endeudamiento	para el recaudo de tributos			
		Trafico de influencias Violación al debido proceso de hacienda pública Desconocimiento de la Norma Inexistencia y/o no aplicabilidad de controles" Ausencia de control político	Favorecimiento	Obtener un beneficio en propios y terceros mediante actuaciones ilegales que afecten los recursos del municipio	corrupción	Procesos disciplinarios "Pérdida de imagen institucional Sanciones pecuniarias Ausencia de proponentes Declaratoria de procesos desiertos" Insatisfacción de la comunidad	Capacitar los servidores públicos en temas relacionados con la prevención de los Delitos contra la Administración Pública y transparencia y principios éticos.	Capacitación ejecutada	Secretaría de Servicios Administrativos (Talento Humano)	NO APLICA PARA EVALUAR FECHA
Gestión del Talento Humano	Garantizar la provisión, idoneidad, competencia, bienestar, liquidación de nómina y prestaciones sociales de los servidores públicos del Municipio de Caldas, con enfoque de servicio al ciudadano, considerando las condiciones establecidas de (SST).	Inadecuada planeación. Insuficiente asignación presupuestal. Alta rotación del personal responsable. Estructura administrativa insuficiente.	Incumplimiento de Planes del Decreto 612 de 2018	No lograr el cumplimiento de las actividades y por ende el objetivo de cada uno de los planes del Decreto 612 de 2018.	cumplimiento	Sanciones por incumplimiento de normatividad legal vigente. Bajo clima laboral. Reprocesos. No desarrollar adecuadamente las competencias. Personal no alineado a la estrategia de la entidad.	Desarrollo y publicación de los Planes Institucionales del D 612/18 Seguimiento al cumplimiento de los Planes Institucionales	Publicación de los Planes Institucionales Seguimiento	Secretario de Servicios Administrativos (Talento Humano)/Secretaría de Planeación	100%



							es del D612/28			
Gestión del Talento Humano - Control interno disciplinario	Garantizar la provisión, idoneidad, competencia, bienestar, liquidación de nómina y prestaciones sociales de los servidores públicos del Municipio de Caldas, con enfoque de servicio al ciudadano, considerando las condiciones establecidas de (SST).	Inadecuada planeación. Insuficiente asignación presupuestal. Ausencia de una unidad independiente de Control interno disciplinario Debilidad en la estructura administrativa	Incumplimiento de la normatividad legal vigente	No lograr el cumplimiento de las actividades de Control interno disciplinario incumpliendo el código disciplinario	o cumplimiento	Incumplir los objetivos estratégicos. Sanciones a la entidad y funcionarios responsables. Insatisfacción de necesidades de la comunidad caldeña. Reprocesos	Revisar y Ajustar procedimiento P- TH-09 Actualizar norma grama	1 procedimiento revisado Normograma actualizado	Secretario de Servicios Administrativos (Talento Humano)	NO APLICA PARA EVALUAR FECHA



Gestión de infraestructura Física	Disponer de la infraestructura física mediante el soporte técnico a la contratación pública, el mantenimiento y la ejecución de obras que generen bienestar a los habitantes del Municipio de Caldas	Inadecuada planeación. Insuficiente asignación presupuestal. "Falta de mantenimiento de la infraestructura física Talento humano insuficiente Alta rentabilidad del personal" Falta de equipos y herramientas de trabajo Falta de claridad en la necesidad	Infraestructura física no disponible	La infraestructura física no es apta para su uso	Operativo	Incremento de PQRSD Condiciones inseguras en la infraestructura física Obras de infraestructura física inconclusas Sobrecarga laboral" Clima laboral bajo Ambiente de trabajo no adecuado para la prestación del servicio	Cumplimiento del procedimiento establecido	Proceso contractual conforme procedimiento	Secretaría de Infraestructura Física	NO APLICA PARA EVALUAR FECHA
Gestión de trámites	Atender oportunamente las necesidades de la comunidad a través de los trámites establecidos, conforme a la normatividad legal vigente y los requisitos del SGC.	Simular fallas o intermitencia en el sistema de información por parte del funcionario responsable Funcionarios incompetentes Procedimientos mal estructurados Personal insuficiente Alta rotación de funcionarios	Demora injustificada	Entregar un trámite por fuera de los tiempos definidos o establecidos en la guía y en las normas legales aplicables	Operativo	Sanciones para la entidad Procesos disciplinarios para el funcionario Incremento de PQRSD Deterioro de imagen institucional Reprocesos	Capacitar a los funcionarios responsables en gestión del servicio	El 80% de los funcionarios responsables de los trámites capacitados	Secretaría de Servicios Administrativos (Talento Humano)	NO APLICA PARA EVALUAR FECHA



Gestión de trámites		Demora en la gestión del trámite. Reprocesos por falta de información y documentación." Solicitud de requisitos accesorios (No normativo). Inadecuada atención al usuario. Incumplimiento de los tiempos definidos por la norma.	Insatisfacción del ciudadano	Usuarios que no superan la expectativa o la solución del trámite solicitado.	Imagen o reputacional	Incremento de PQRSD. Inicio de procesos jurídicos en contra de la entidad. Sanciones por incumplimiento. Pérdida de imagen institucional.	Actualización constante del SGC. Capacitar los funcionarios en servicio al cliente.	El 100% del SGC actualizado. Capacitar mínimo al 50% de los funcionarios en Servicio al cliente.	Secretaría de Planeación /Servicios Administrativos (Talento Humano)	50%
---------------------	--	--	------------------------------	--	-----------------------	--	--	---	--	-----

Fuente: <https://www.caldasantioquia.gov.co/uploads/entidad/anticorrupcion/24817-matriz-de-riesgos-caldas-2020-2-.pdf>

De acuerdo con el seguimiento al mapa de riesgos institucional y de corrupción realizado a cada una de las dependencias de la Administración Municipal se pudo evidenciar que se ha cumplido con un 96% de las metas propuestas para este primer seguimiento.

Es importante tener en cuenta que, aunque algunas metas están definidas para el 31 de diciembre de 2020, los responsables deben ir desarrollando las actividades programadas, las cuales se encuentran encaminadas a contrarrestar los riesgos asociados a sus procesos.

La Administración Municipal a 30 de abril de 2020 cuenta con 23 riesgos de los cuales, ocho (8) riesgos están clasificados como riesgos de corrupción, a saber: *Posible destinación o uso inadecuado de recursos; Favorecimiento en la prestación de servicios de asesoría y asistencia; Favorecimiento; La modalidad de contratación no es adecuada para el servicio necesitado; Los requisitos habilitantes pueden ser no apropiados para el proceso de contratación; El valor del contrato no corresponde a precios del mercado; El diseño del proceso no permite satisfacer las necesidades de la entidad estatal, cumplir su misión; Selección de un contratista que se encuentre incurso en alguna inhabilidad o incompatibilidad.*

Los líderes de los procesos deben realizar monitoreo permanente a los riesgos asociados como integrantes de la primera línea de defensa.

Componentes del Plan Anticorrupción y Atención Al Ciudadano

En los componentes del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano, se midió el avance de cumplimiento de cada componente. A continuación, se exponen los resultados:

COMPONENTES	% CUMPLIMIENTO
Componente 1: Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción	86%
Componente 2: Planeación de la Estrategia de Racionalización	100%
Componente 3: Rendición de cuentas	86%
Componente 4: Mecanismos para Mejorar la Atención al Ciudadano	100%
Componente 5: Transparencia y Acceso a la Información	100%
Componente 6: Iniciativas Adicionales	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA
PROMEDIO GENERAL DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES	94%

En el Componente 1: Gestión del Riesgo de Corrupción - Mapa de Riesgos de Corrupción

Cumplió con el 86% de las actividades planteadas:

Subcomponente	Actividades		Meta o producto	Indicador	Responsable	AVANCE
Subcomponente /proceso 1 Política de Administración de Riesgos de Corrupción	1,1	Socialización de Política de riesgos	Política de Administración de riesgos socializada: Comunicaciones Internas (2) , Boletines (2)	N° de riesgos de corrupción materializados en la Alcaldía de Caldas - Antioquia / N° de Riesgos de corrupción monitoreados en la Alcaldía de Caldas	Secretaría de Planeación	50%
Subcomponente /proceso 2 Construcción del Mapa de Riesgos de Corrupción	2,1	Actualización de la matriz de riesgos de corrupción	1 matriz actualizada		Secretaría de Planeación	50%
	2,2	Revisión de matrices de riesgos de corrupción de cada una de las Secretarías	12 matrices revisadas		Secretaría de Planeación	50%
Subcomponente /proceso 3 Consulta y divulgación	3,1	Reunión con Secretarios de despacho y delegados para la socialización del plan anticorrupción y de atención al ciudadano.	1 reunión realizada y componentes comprendidos.		Secretaría de Planeación	100%
	3,2	Publicación de la encuesta de participación en el público interno para la Elaboración del plan anticorrupción.	1 encuesta publicada		Secretaría de Planeación	100%
	3,3	Publicación del plan anticorrupción y de atención al ciudadano.	1 proyecto publicado y dado a conocer a las partes interesadas internas y externas.		Secretaría de Planeación	100%
	3,4	Publicación de los anexos del plan anticorrupción	Anexos publicados		Secretaría de Planeación	100%
Subcomponente /proceso 4 Monitoreo o revisión	4,1	Monitorear y revisar periódicamente el documento del Mapa de Riesgos de Corrupción y si es del caso ajustarlo	Plan Anticorrupción ajustado		Todas las dependencias	100%
	4,2	Ajustes al plan anticorrupción teniendo en cuenta los aportes recibidos	Plan Anticorrupción ajustado		Secretaría de Planeación	100%
	4,3	Publicación en la página Web del Plan Anticorrupción definitivo.	Plan anticorrupción publicado		Secretaría de Planeación	100%
Subcomponente/ Proceso 5 Seguimiento	5.1.	Realizar seguimiento periódico a la gestión de riesgos de la Entidad	3 seguimientos publicados	Seguimiento	Control interno	100%



El Componente 2: Planeación de la Estrategia de Racionalización cumplió con el 100% de las actividades planeadas así:



NOMBRE DEL TRÁMITE, PROCESO O PROCEDIMIENTO	TIPO DE RACIONALIZACIÓN	ACCIÓN ESPECÍFICA DE RACIONALIZACIÓN	SITUACIÓN ACTUAL	DESCRIPCIÓN DE LA MEJORA A REALIZAR AL TRÁMITE, PROCESO O PROCEDIMIENTO	META O PRODUCTO	INDICADOR	DEPENDENCIA RESPONSABLE	AVANCE
Expedición de concepto de uso del suelo	Administrativa	Reducción de tiempo de duración del trámite	El tiempo de respuesta al usuario se considera muy amplio.	Actualización del procedimiento y formato establecido para el trámite. De la misma forma se llevará el control de los tiempos de respuesta reduciendo los de 45 días a 15 días hábiles.	1 trámite racionalizado en tiempo.	Trámites gestionados dentro del término/trámites solicitados	Secretaría de Planeación	100%
Solicitud de licencias urbanísticas	Administrativa	Estandarización de trámites o formularios	Actualmente se siguen radicando proyectos sin el lleno de los requisitos, dilatando el plazo para revisión y expedición de actas de observaciones y liquidaciones. Además, se subsanan observaciones y requerimientos parcialmente lo que impide llevar un control.	Radical únicamente los proyectos que cumplan con la totalidad de los requisitos, hacer seguimiento a la fecha de notificación del Acta única de Observaciones y en caso de que no se subsanen a tiempo por el solicitante, de acuerdo al Decreto 1077 de 2015 desistir el trámite.	1 trámite racionalizado en tiempo.	Número de solicitudes de licencias urbanísticas gestionadas/Número de solicitudes recibidas.	Secretaría de Planeación	100%
Solicitud de visitas técnicas, alineamientos, normas -usos y retiros, certificación de estratificación y nomenclatura.	Administrativa	Estandarización de trámites o formularios	Se radican solicitudes que no hacen parte de las competencias de la Secretaría y generan un desgaste de los funcionarios porque deben atenderse, y otras sin el lleno de los requisitos.	Radical únicamente solicitudes de visita que sean técnicas, no por asuntos entre particulares que no corresponden; radical las solicitudes que cumplan con los requisitos de documentación exigidos, capacitar al funcionario encargado de la radicación.	5 tramites racionalizados en tiempo.	Número de solicitudes de visitas técnicas gestionadas/Número de solicitudes recibidas.	Secretaría de Planeación	100%



Tramites del parque automotor público y privado: Matricula inicial, traspaso, radicación de cuenta, traslado de cuenta, Cambios: Carrocería, color, motor, servicio; regrabación de motor-chasis-serial, certificado de tradición, tarjeta de operación, taxímetro, duplicado de placa, duplicado de matrícula, duplicado tarjeta de operación	Administrativa	Reducción de tiempo de duración del trámite	Los Trámites en ocasiones se demoran más de lo debido, ya que el usuario por falta de conocimiento en requisitos allega la documentación incompleta, motivo por el cual el trámite es devuelto, ocasionando demoras en el mismo.	Realizar la difusión de los requisitos necesarios y actualizados en tarifas a través de la página web del Municipio, que permita al usuario cumplir al 100% el lleno de requisitos, para mejorar la oportunidad en el trámite.	Menores trámites para el funcionario	Trámites entregados/Trámites solicitados	Secretaría de Transporte y Tránsito	100%
Trámites para licencia de Conducción: Inicial, refrendación, duplicado, re categorización cambio de documento, certificados	Administrativa	Reducción de tiempo de duración del trámite	Los Trámites en ocasiones se demoran más de lo debido, ya que el usuario por falta de conocimiento en requisitos allega la documentación incompleta, motivo por el cual el trámite es devuelto, ocasionando demoras en el mismo.	Realizar la difusión de los requisitos necesarios a través de la página web del Municipio, para así, llevar a feliz término el trámite.	Menores trámites para el funcionario	Trámites entregados/Trámites solicitados	Secretaría de Transporte y Tránsito	100%
Peticiones, quejas, reclamos y sugerencias	Administrativa	Optimización n de procesos o procedimientos internos	En el momento se cuenta con un auditor que verifica el término de la respuesta y realiza el respectivo seguimiento, pero no se cuenta con una	Disponer de una persona de atención al usuario para resolver dudas de manera inmediata, evitando que se generen algunas peticiones, quejas o reclamos.	Disminuir en un 10% las PQRS que ingresan a la Administración Municipal	N° de PQRS ingresadas en 2019/ N° de PQRS ingresadas en 2018	Secretaría de Servicios Administrativos -Archivo Central	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA

			oficina exclusiva de atención al usuario					
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Componente 3: Rendición de cuentas cumplió con el 86% de las actividades planteadas para este periodo de análisis:

Subcomponente	Actividades	Meta o producto	Indicador	Responsable	AVANCE	
Subcomponente 1 Información de calidad y en lenguaje comprensible	1,1	Publicar estadísticas de atención de trámites en la Cartelera de la Secretaría.	Mantener informado al ciudadano de los Trámites de la Secretaría.	Informes Estadísticos publicados y socializados/ Informes estadísticos programados	Secretaría de Planeación	0%
	1,2	Informe para la rendición de cuentas de la Administración municipal	Información Secretaría	Información presentada/información solicitada	Secretaría de Planeación	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA
	1,3	Participar en la rendición de cuentas anual de la Administración Municipal.	Presentación de la gestión de las secretarías	Informe presentado	Todas secretarías	100%
	1,4	Rendición de cuentas de la Secretaría de Salud a la comunidad	Rendición de cuentas	Rendición de cuentas realizadas/ Rendición de cuentas programadas	Secretaría de Salud	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA
	1,5	Elaborar el informe de Gestión	Evidenciar el avance y ejecución de la gestión de la Secretaría	N.A	Todas las secretarías	100%
	1,6	Realización y difusión virtual de un boletín informativo interno	Publicación trimestral	N° boletines realizados / N° de boletines planteados	Servicios Administrativos - Oficina de Comunicaciones	100%
	1,7	Realización y envío a medios de comunicación, de un boletín de prensa sobre avances en la gestión	Publicación mensual	N° boletines realizados / N° de boletines planteados	Servicios Administrativos - Oficina de Comunicaciones	100%
	1,8	Publicación de información de trámites de la administración en redes sociales	Publicación trimestral	N° de Contenidos publicados en el año / N° de Contenidos planteados en el año	Servicios Administrativos - Oficina de Comunicaciones	100%
	1,9	"Realización del informe de Gestión de la Oficina de Control Interno"	informe de Gestión	información que se rinde/información	Jefe de Control	100%

				Gestionada	Interno	
Subcomponente 2 Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones	2,1	Consolidar el informe de gestión anual de las Secretarías para la rendición de cuentas y publicar en el portal institucional	Informe de Gestión de todas las Secretarías consolidado y publicado	N.A.	Secretaría de Planeación	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA
	2,2	Comunicación directa o a través de medios escritos, telefónicos y/o tecnológicos.	Comunicación efectiva	Número de solicitudes resueltas/Número de solicitudes radicadas	Todas las secretarías	100%
	2,3	Recibir y resolver inquietudes de la comunidad que se presenten en la rendición de cuentas	Inquietudes de la comunidad resueltas	Nro de inquietudes presentadas / Nro de inquietudes resueltas	Todas las secretarías	100%
	2,4	Atención a las PQRS, a través de la plataforma virtual	Dar respuesta en los términos de ley a las PQRS	# de PQRS resueltas antes de 15 días /total de # PQRS	Todas las secretarías	98.9%
	2,5	Actualización de las carteleras externas, ubicadas en la entrada de la alcaldía y en las diferentes secretarías de atención al público	Carteleras externas semanales	N° de carteleras externas actualizadas / N° de carteleras existentes	Servicios Administrativos - Oficina de Comunicaciones	100%
	2,6	Actualización constante de la página web; la presencia de la administración municipal en la red, disponible para cualquier persona con acceso a internet las 24 horas del día, todos los días.	Actualización de pág. web y chat en línea	Porcentaje de actualización de la página web	Servicios Administrativos - Oficina de Comunicaciones	100%
Subcomponente 3 Incentivos para motivar la cultura de la rendición y petición de cuentas	3,1	Revista o periódico de la Administración. Semestralmente, se diseñará y producirán 5000 ejemplares de una publicación tipo periódico con el contenido noticioso y de interés para la comunidad, sobre las grandes gestiones logradas por la administración en cada semestre del año.	Entrega de revistas	N° de revistas producidas / N° de revistas programadas	Servicios Administrativos- Oficina de Comunicaciones	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA



	3,2	Realización de convocatorias para la participación en la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Fomentar la participación ciudadana	Convocatorias realizadas	Secretaría de Planeación/Secretaría de Servicios Administrativos (comunicaciones)	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA
Subcomponente 4 Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional	4,1	Publicación de la rendición de cuentas en la página web	Participación activa de la comunidad en las publicaciones de rendición de cuentas	Rendiciones de cuentas publicadas	Secretaría de Planeación/Secretaría de Servicios Administrativos (comunicaciones)	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA
	4,2	Remitir mensual, semestral y/o anual los informes a las diferentes entidades.	Comunicación efectiva con los demás entes públicos	Informes remitidos	Todas las secretarías	100%
	4,4	Envío de correos electrónicos institucionales con información relevante o como parte del desarrollo de los procesos misionales de la dependencia.	Envío de correos	N° de correos enviados / N° de correos planteados	Servicios Administrativos-Oficina de Comunicaciones	100%
	4,5	Remitir trimestralmente la ejecución del POAI a la Secretaría de Planeación y a la Oficina de Control Interno	Rendición POAI	Informes remitidos	Todas las secretarías	0%

El ítem 1.4 de la actividad de rendición de cuentas de la Secretaría de Salud, debe tener la fecha que se encuentra estipulada en la Ley y realizar la respectiva actualización dentro del Plan Anticorrupción:

Subcomponente	Actividades	Meta o producto	Indicador	Responsable	Fecha programada
Subcomponente 1 Información de calidad y en lenguaje comprensible	1,4 Rendición de cuentas de la Secretaría de Salud a la comunidad	Rendición de cuentas	Rendición de cuentas realizadas/ Rendición de cuentas programadas	Secretaría de Salud	Marzo Diciembre

Con respecto al Componente 4: Mecanismos para Mejorar la Atención al Ciudadano tiene una calificación del 100%.

Subcomponente	Actividades	Meta o producto	Indicador	Responsable	AVANCE
Subcomponente 1 Estructura administrativa y Direccionamiento estratégico	1,1 Oficializar la Oficina de Atención al Ciudadano	Oficina exclusiva de atención al ciudadano	Porcentaje de avance en la creación de la oficina	Servicios Administrativos - Archivo	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA
	1,2 Atender a todos los usuarios	Brindar atención a todos los ciudadanos que se acerquen a realizar sus solicitudes en la taquilla de atención al ciudadano	N° de PQRS solucionadas a tiempo / N° PQRS atendidas	Servicios Administrativos - Archivo	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA
	1,3 Socializar al personal los riesgos identificados para la dependencia	Personal capacitado en riesgos de corrupción	Reunión de socialización realizada /Reunión de socialización programada	Todas las secretarías	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA
Subcomponente 2 Fortalecimiento de los canales de atención	2,2 Garantizar la accesibilidad a la página web	80% de funcionamiento óptimo de la página web	Porcentaje de funcionamiento óptimo de la página web	Secretaría de Servicios Administrativos - Informática	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA
	2,3 Fortalecer el Servicio de Atención a la Comunidad (SAC) para los usuarios de la Secretaría de Salud	Informes trimestrales de atención al usuario	Nro de informes realizados/Nro de informes programados	Secretaría de Salud	100%
	2,5 Dar a conocer a la comunidad el buzón de sugerencias, quejas y reclamos, así mismo el software de las PQRS que se encuentra en la página web.	Dar a conocer a la comunidad el buzón de sugerencias, quejas y reclamos, así mismo el software de las PQRS de la página web.	Publicación en la página web de la entidad	Secretaría de Servicios Administrativos - Archivo	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA

Subcomponente 3 Talento humano	3,1	Capacitación en cultura de servicio al ciudadano	Capacitación realizada	Número de funcionarios capacitados /No total de funcionarios que atienden público	Secretaria de Servicios Administrativos - Talento Humano	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA
	3,2	Capacitación en participación ciudadana	Capacitación realizada	Número de funcionarios capacitados /No total de funcionarios que atienden público	Secretaria de Servicios Administrativos - Talento Humano	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA
	3,3	Capacitación en buen gobierno	Capacitación realizada	Número de funcionarios capacitados /No total de funcionarios que atienden público	Secretaria de Servicios Administrativos - Talento Humano	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA
	3,4	Capacitación en derecho de acceso a la información	Capacitación realizada	No de funcionarios capacitados/ Total de funcionarios	Secretaria de Servicios Administrativos - Talento Humano	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA
Subcomponente 4 Normativo y procedimental	4,1	Actualizar el procedimiento interno del SAC para la gestión de las PQRS cada vez que se den actualizaciones a nivel nacional	Procedimiento actualizado	NA	Secretaría de Salud	100%
	4,2	Levantar el procedimiento e Implementar mecanismos de protección de datos	Tener un procedimiento establecido que proteja la información de la entidad y faciliten acceder a ella	Número de Backup realizados/bakup programados	Secretaría de Servicios Administrativos - Informática	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA
	4,3	Informe trimestral PQRS con el diagnóstico de la atención en PQRS	Informe de PQRS	Número de PQRS respondidas/Número de PQRS ingresadas	Secretaria de Servicios Administrativos - Archivo	100%
	4,4	Publicar en los canales de atención la carta de trato digno.	Carta de trato digno publicada	NA	Secretaría de Servicios Administrativos: Informática y Comunicaciones	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA
	4,5	Realizar informe semestral de las PQRS	2 informes semestrales de las PQRS	NA	Oficina de Control Interno	100%
Subcomponente 5 Relacionamiento con el ciudadano	5,1	Mantener informada a la comunidad a través de la página web y redes sociales sobre las diferentes actividades que realice la Alcaldía	Publicación en redes sociales	Número de publicaciones	Servicios Administrativos -Comunicaciones	100%
	5,2	Aplicativo de las PQRS disponible	Disponibilidad 100% del software	Disponibilidad	Secretaría de Servicios Administrativos - Informática	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA



5,3	Gestionar y dar respuesta a todas las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias presentadas por la ciudadanía, y grupos de interés.	Dar respuesta a todas las peticiones, quejas, reclamos y sugerencias presentadas por la ciudadanía, y grupos de interés 100%	# Respuestas escritas/ # Solicitudes escritas recibidas.	Todas las secretarías	98.9%
5,4	Garantizar el funcionamiento y atención de la ciudadanía a través del chat en línea del sitio web	Comunicación de doble vía con la comunidad	Chat activo	Servicios Administrativos -Comunicaciones	100%

Como se puede observar, el **Componente 5: Transparencia y Acceso a la Información** tiene un porcentaje de cumplimiento del 99%.



Subcomponente	Actividades	Meta o producto	Indicadores	Responsable	Fecha programada	AVANCE	
Subcomponente 1 Lineamientos de Transparencia Activa	1,1	Publicar el presupuesto aprobado para la vigencia fiscal	Presupuesto publicado	N.A	Secretaría de Hacienda	30/06/2020	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA
	1,2	Publicar estructura orgánica, funciones y deberes, la ubicación de sus sedes y áreas, divisiones o departamentos, y sus horas de atención al público	Estructura publicada	N.A	Secretaria de Servicios Administrativos - Comunicaciones	30/03/2020	100%
	1,3	Publicar directorio que incluya el cargo, direcciones de correo electrónico y teléfono del despacho de los empleados y funcionarios y las escalas salariales	Directorio publicado	N.A	Secretaria de Servicios Administrativos - Comunicaciones	30/03/2020	100%
	1,4	Publicación de información mínima obligatoria de procedimientos, servicios y funcionamiento	Información mínima publicada	N.A	Secretaria de Servicios Administrativos - Comunicaciones	30/12/2020	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA
	1,5	Publicación de contratos en las respectivas plataformas	Publicación de los contratos en SECOP, página web del municipio y Gestión Transparente	N° de contratos publicados / N° de contratos a publicar	Oficina de Asesora Jurídica	Reporte constante de acuerdo a la suscripción de cada uno de ellos	97%
	1,6	Publicar el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	PAAC publicado	N.A	Secretaría de Planeación	31/01/2020	100%
	1,7	Publicación de datos abiertos	Información Publicada	Información publicada/Información definida	Secretaría de Planeación / Secretaria de Servicios Administrativos - Informática	30/12/2020	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA



Subcomponente 2 Lineamientos de Transparencia Pasiva	2,1	Seguimiento trimestral a los tiempos de respuesta en el sistema de PQRS	Brindar una respuesta oportuna y evitar acciones de tutela	Número de PQRS recibidas / Número de PQRS respondidas dentro el término del tiempo	Archivo	30/03/2020.30/06/2020. 30/06/2020.30/12/2020	100%
	2,2	Atender todas las solicitudes (PQRSD) de los usuarios	Responder todas las solicitudes	N° de PQRS respondidas / N° total PQRS allegadas a la dependencia	Todas las secretarías	INMEDIATO	98.9%
Subcomponente 3 Elaboración los Instrumentos de Gestión de la Información	3,1	Adopción de esquema de publicación	Esquema de publicación	Cumplimiento de Adopción de esquema de publicación	Comunicaciones	30/08/2020	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA
	3,2	Registros o inventario de activos de información	Registros o inventario de activos de información publicado	N.A	Secretaría de Planeación / Secretaria de Servicios Administrativos - Informática	30/12/2020	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA
Subcomponente 4 Criterio diferencial de accesibilidad	4,1	Planeación de estrategia para la elaboración de las TRV y TRD	Ejecución del Proyecto "Elaboración y Actualización de los Instrumentos de Control Archivístico del Municipio de Caldas (Antioquia)"	Gestiones realizadas para lograr la ejecución del proyecto / Desarrollo del Proyecto	Secretaría de Servicios Administrativos (Archivo)	30/12/2020	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA
	4,2	Adecuar los medios electrónicos para permitir la accesibilidad a población en situación de discapacidad.	Portal accesible para personas con discapacidad	N.A	Secretaria de Servicios Administrativos - Informática	30/12/2020	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA



Alcaldía de
Caldas
Antioquia
Caldas, nuestro propósito

Subcomponente 5 Monitoreo del Acceso a la Información Pública	5,1	Informe de PQRS que contenga: 1. El número de solicitudes recibidas. 2. El número de solicitudes que fueron trasladadas a otra institución. 3. El tiempo de respuesta a cada solicitud. 4. El número de solicitudes en las que se negó el acceso a la información.	Informe de PQRS	Número de PQRS respondidas/Número de PQRS ingresadas	Secretaria de Servicios Administrativos - Archivo	30/12/2020	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA
---	------------	--	-----------------	--	---	------------	--

El Componente 6: Iniciativas Adicionales, no fue evaluado para el análisis dado que la fecha de fue programada para junio y diciembre de 2020

Subcomponente	Actividades	Meta o producto	Indicador	Responsable	Fecha programada	AVANCE	
Subcomponente 6 iniciativas Adicionales	1,1	Fomentar en los servidores los valores del código de Integridad.	Realizar una campaña de Fomento de los valores del código(Realizar dinámicas grupales por dependencia y hacer el muro de la integridad)	N° de campañas de fomento realizadas/No de campañas de fomento programadas	Secretaría de Servicios Administrativos-Talento Humano	30/06/2020	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA
	1,2	Realizar seguimiento a la aplicación del código del integridad	Realizar test de impacto en los servidores	N° de funcionarios evaluados/ N° total de funcionarios	Secretaría de Servicios Administrativos-Talento Humano	30/12/2020	NO APLICA PARA EVALUAR EN ESTA FECHA

La Oficina de Control Interno del Municipio de Caldas Antioquia, realizó el primer seguimiento **Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano**, como resultado del análisis, la administración municipal obtuvo una calificación de 94% de cumplimiento de las actividades contenidas en el plan.

Se pudo evidenciar en el seguimiento al **Mapa de Riesgos Institucional y de Corrupción** que la administración Municipal obtuvo un cumplimiento con el 96% del tratamiento de los riesgos suscritos por las dependencias.

Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones PETI

El PETI define la estrategia para las tecnologías de la información para una vigencia mínima de dos vigencias, bajo la cual se espera que las TI se integren con la misión, visión y objetivos organizacionales.

Se realiza el seguimiento enmarcado en los objetivos definidos

OBJETIVOS DE TI	SEGUIMIENTO
Actualizar la infraestructura de hardware y software que requieren los funcionarios del Municipio, con el fin de optimizar los procedimientos que se realizan al interior de la administración.	Se hace renovación del licenciamiento de la Suite de Adobe y se desarrolla el Sistema de Información de Emergencias para el Municipio de Caldas – SIEC – el cual permite hacer seguimiento contante a la distribución de ayudas, al PAE, permisos para empresas, entre otros.

<p>Realizar un proceso de modernización del centro de datos cumpliendo con estándares internacionales que permitan garantizar el uso óptimo de dichos recursos y una administración sostenible en el tiempo.</p>	<p>Se hace la contratación de 2 personas bajo la modalidad de prestación de servicios para el soporte, administración y mantenimiento de la plataforma de TI, garantizando que estos recursos se encuentren siempre en óptimas condiciones.</p>
--	---

Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información

Implementación del modelo de seguridad enfocado a preservar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información, lo que contribuye al cumplimiento de la misión y los objetivos estratégicos de la entidad.

OBJETIVOS

- Identificar, monitorear y hacer seguimiento a los riesgos a que está expuesta la información, con el fin de establecer metodologías que permitan una adecuada administración de éstos.
- Comprometer a todos los que tienen acceso a la información con la formulación e implementación de medidas de seguridad en pro de la prevención y administración de los riesgos.

ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO

De la mano con el área de gestión de la calidad, se mantiene actualizado el mapa de riesgos institucional y las acciones que se toman desde el área de informática para evitar la materialización de éstos son:

- Protección antivirus actualizada y constantemente monitoreada.
- Restricción de acceso a la información de la entidad, a través de los permisos establecidos a cada uno de los usuarios de la red interna de la Administración Municipal.
- Prohibición de instalación de aplicativos no autorizados.
- Seguridad perimetral que garantiza la protección de la red interna de la entidad, bloqueando el acceso a los sitios web dañinos, inadecuados y peligrosos que pueden contener ataques de Phishing y/o malware como spyware.
- Activación y desactivación temporal o permanente de las cuentas de usuarios de red, previa solicitud de los secretarios de despacho, jefes de oficina y/o delegados por éstos.
- Asignación o eliminación de permisos de acceso a información y/o sitios web, según se requiera.

Plan de Seguridad y Privacidad de la Información

La Política de Seguridad y Privacidad de la Información es la declaración general que representa la posición con respecto a la protección de los activos de información (los funcionarios, contratistas, terceros, la información, los procesos, las tecnologías de información incluido el hardware y el software), que soportan los procesos de la Entidad y apoyan la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, por medio de la generación y publicación de sus políticas, procedimientos e instructivos, así como de la asignación de responsabilidades generales y específicas para la gestión de la seguridad de la información.

El plan tiene como objetivo: Establecer las políticas de seguridad de la información para la Administración Municipal de Caldas Antioquia, con el fin de cumplir con los requisitos de seguridad, definidos en el MSPI que ayudarán, mediante su implementación, a preservar la Confidencialidad, Integridad y Disponibilidad de la información. De acuerdo a los lineamientos de buenas prácticas en Seguridad y Privacidad para las entidades del Estado, con el fin de regular la gestión de la seguridad de la información al interior de la entidad.

Actividades de seguimiento:

Cada una de las dependencias debe informar al área de informática acerca de las novedades de ingreso, retiro temporal o definitivo del personal que labora en la entidad, con el objetivo de asignar o eliminar los usuarios de red y sus respectivos permisos de acceso a la información. El objetivo es impedir el acceso no autorizado a la información mantenida por los sistemas y aplicaciones.

En cuanto al Software, se garantiza la continuidad de los aplicativos que requieren renovación anual, con el fin de tener el licenciamiento legal y vigente.

Se programan y se realizan mantenimientos periódicos preventivos a los equipos de cómputo y demás elementos tecnológicos de la entidad, así como los mantenimientos correctivos a los que haya lugar.

Se tienen restringidos los permisos de instalación, cambio o eliminación de componentes de la plataforma tecnológica de la Administración Municipal. Está prohibida la descarga, uso, intercambio y/o instalación de juegos, música, películas, protectores y fondos de pantalla, software de libre distribución, información y/o productos que de alguna forma atenten contra la propiedad intelectual de sus autores, o que contengan archivos ejecutables y/o herramientas que atenten contra la integridad, disponibilidad y/o confidencialidad de la infraestructura tecnológica (hacking), entre otros.

Respecto a la información, se hacen back ups diarios de las bases de datos de Saimyr y QX.



Se generan copias de seguridad de la información de los funcionarios que se retiran o cambian de labores, cuando es formalmente solicitado.

Los aplicativos de seguridad de la información, Fortinet y Antivirus, son constantemente monitoreados con el fin de detectar y corregir cualquier anomalía en la plataforma tecnológica de la Administración Municipal.

Se garantiza la disponibilidad de la red de datos, realizando control de tráfico y estableciendo políticas que garanticen la integridad y confidencialidad de la información. Esta prohibido el intercambio no autorizado de información de propiedad de la Administración Municipal entre sus funcionarios y contratistas con terceros.

Recomendación general:

Los planes institucionales deben ser revisados y ajustados teniendo en cuenta el Plan de Desarrollo Municipal 2020-2023 – “Caldas Territorio Transformador”.

De igual manera es importante definir una guía de formulación de planes institucionales con el fin de estandarizar la estructura del contenido de éstos. Lo anterior con el fin de subsanar aquellos planes en los cuales no se identifican metas, indicadores y planes de acción definidos en el tiempo de su vigencia, sin desconocer la normatividad legal vigente que aplica a cada plan según la regulación determinada para los fines de gestión